

**СТВ 1.2.2.3-00-2018**

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ  
ФГБОУ ВО «Уральский государственный лесотехнический университет»



УТВЕРЖДАЮ  
И.о. ректора УГЛТУ  
А.В. Мехренцев  
2018 г.

**СТАНДАРТ ВУЗА**

**СТВ 1.2.2.3-00-2018**

**Система менеджмента качества образования**

**Учебная документация**

**КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ.  
ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ, СТРУКТУРЕ,  
ОФОРМЛЕНИЮ И ПРЕДСТАВЛЕНИЮ**

ЕКАТЕРИНБУРГ 2018

Уральский государственный лесотехнический университет	Система менеджмента качества образования Учебная документация <b>Курсовое проектирование. Требования к организации, структуре, оформлению и представлению</b>	Идент.№ док. <b>СТВ 1.2.2.3-00 - 18</b>
Дата ввения:	Разработал: Безгина Ю.Н., Васильев Н.Л., Колесников С.И.	Экз.№
Изменение:	Тип документа - вспомогательный	Ревизия уровня -

## СТАНДАРТ ВУЗА

Система менеджмента качества образования Учебная документация <b>Курсовое проектирование. Требования к организа- ции, структуре, оформлению и представлению</b>	<b>СТВ 1.2.2.3-00 -2018</b> Введен взамен СТВ 1.2.2.3-00 -2015
---	--

### 1. Назначение и область применения

Настоящий стандарт вуза (СТВ) распространяется на все курсовые проекты (работы), расчетно-графические работы (далее – КП, КР, РГР), выполняемые обучающимися УГЛТУ всех форм обучения.

Стандарт устанавливает требования к организации, структуре, оформлению и представлению КП, КР, РГР.

Стандарт предназначен для преподавателей, осуществляющих руководство КП, КР, РГР, а также для обучающихся в УГЛТУ.

### 2. Нормативные ссылки

В настоящем стандарте использованы ссылки на следующие стандарты:

СТВ 1.1.0.0-00-2018 Система менеджмента качества образования. Стандарты УГЛТУ. Основные положения;

СТВ 1.2.0.1- 00-2018 Система менеджмента качества образования. Учебный процесс. Термины и определения.

### 3. Общие положения

3.1. КП, КР, РГР являются одним из основных видов самостоятельной работы обучающихся в университете, направленной на закрепление, углубление и обобщение знаний и компетенций по учебной дисциплине и смежным дисциплинам, формирование навыков решений творческих профессиональных задач, овладение методами научных исследований.

3.2. Общие требования к планированию, организации и информационно-методическому обеспечению, выполнению и контролю КП, КР, РГР как одного из видов самостоятельной работы регламентируются документом [1].

3.3. Основными задачами выполнения КП, КР, РГР являются:

- систематизация, закрепление, углубление и расширение приобретенных обучающимся знаний, умений, владений и компетенций по определенному комплексу учебных дисциплин;

Уральский государственный лесотехнический университет	Система менеджмента качества образования Учебная документация <b>Курсовое проектирование. Требования к организации, структуре, оформлению и представлению</b>	Идент.№ док. <b>СТВ 1.2.2.3-00 - 18</b>
Дата ввения:	Разработал: Безгина Ю.Н., Васильев Н.Л., Колесников С.И.	Экз.№
Изменение:	Тип документа - вспомогательный	Ревизия уровня -

- овладение навыками анализа, обобщения и практического применения полученных теоретических знаний к решению конкретных задач, предусмотренных КП, КР, РГР;

- развитие самостоятельности при выборе методов расчета и творческой инициативы при решении конкретных задач;

- развитие навыков по выполнению расчетов, принятию технологических и конструкторских решений и по оформлению графической части проекта (работы);

- овладение навыками самостоятельной работы со специальной литературой (каталогами, справочниками, стандартами и т.д.);

- овладение навыками самостоятельной работы со специальным программным обеспечением для компьютеров;

- подготовка к более сложной задаче заключительного этапа учебного процесса – выполнению и защите дипломного проекта (ВКР).

3.4. Особенности КП, КР, РГР в зависимости от года обучения проявляются в постепенном усложнении объектов и методов проектирования (исследования).

3.5. Тематика и содержание КП, КР, РГР определяется при разработке программы учебной дисциплины в соответствии с требованиями документа [2].

#### **4. Организация и информационное обеспечение выполнения КП, КР, (РГР)**

4.1. Общие требования к планированию, организации и информационному обеспечению КП, КР, (РГР) как одного из видов самостоятельной работы регламентируются пунктами 7 и 8 документа [1].

4.2. Обучающийся выполняет КП, КР, РГР в соответствии темой и заданием. Тематику КП, КР, РГР разрабатывает преподаватель, читающий учебную дисциплину, утверждает заведующий кафедрой.

4.3. Обучающийся может выбрать (получить) тему КП, КР, РГР из числа рекомендованных кафедрой или предложить для разработки тему самостоятельно.

4.4. Задание на КП, КР, РГР преподаватель составляет с учётом рекомендаций п.8.3.1 документа [1], выдаёт в установленные учебным графиком сроки, осуществляет текущее руководство и контроль его выполнения.

4.5. Задание на выполнение КП, КР, РГР является документом, устанавливающим границы и глубину разработки (исследования) темы, а также сроки представления работы на кафедру в завершённом виде, список информационных источников и другие сведения по усмотрению кафедры.

4.6. Форма задания на КП, КР, РГР разрабатывается кафедрой.

Уральский государственный лесотехнический университет	Система менеджмента качества образования Учебная документация <b>Курсовое проектирование. Требования к организации, структуре, оформлению и представлению</b>	Идент.№ док. <b>СТВ 1.2.2.3-00 - 18</b>
Дата ввения:	Разработал: Безгина Ю.Н., Васильев Н.Л., Колесников С.И.	Экз.№
Изменение:	Тип документа - вспомогательный	Ревизия уровня -

4.6.1. В задании (или в методических указаниях к КП, КР, РГР) указывают:

- наименование темы КП, КР, РГР, которая должна отражать целевую установку данной самостоятельной работы;
- исходные данные;
- перечень основных вопросов, подлежащих исследованию или разработке;
- перечень знаний, умений, владений и компетенций, которые должен иметь обучающийся до начала выполнения КП, КР, РГР;
- перечень знаний, умений, владений и компетенций, которыми должен овладеть обучающийся выполнивший КП, КР, РГР;
- перечень вопросов (комплект тестов) для самоконтроля обучающихся;
- объем и содержание пояснительной записки и графической части и требования к их оформлению;
- график консультаций (индивидуальных и коллективных, методических, установочных и тематических).
- график выполнения, сроки представления и порядок защиты законченного КП, КР, РГР;
- распределение оценок (баллов) по видам работ, критерии оценок, принципы формирования рейтинговой оценки.

4.6.2. В задании (или в методических указаниях к КП, КР, РГР) должен быть приведен перечень учебной, справочной, методической и другой литературы, информационной среды, программных и технических средств необходимых обучающемуся для выполнения КП, КР, РГР и другие сведения по усмотрению кафедры.

4.6.3. Задание на выполнение КП, КР, РГР составляется в одном экземпляре на типовом бланке, подписывается руководителем проекта и обучающимся.

4.7 Текущее руководство КП, КР, РГР включает систематические консультации с целью оказания организационной, информационной и научно-методической помощи обучающемуся, контроль за выполнением разделов КП (РГР) в установленные сроки, проверку содержания и оформления завершенной работы.

## **5. Структура КП, КР, РГР**

5.1. Структурными элементами КП, КР, РГР могут быть пояснительная записка, графическая часть, программный продукт и др.

5.2. Структурными элементами пояснительной записки КП, КР, РГР являются: титульный лист, задание, реферат, содержание, введение, основная часть, заключение, список использованных источников, приложения.

Уральский государственный лесотехнический университет	Система менеджмента качества образования Учебная документация <b>Курсовое проектирование. Требования к организации, структуре, оформлению и представлению</b>	Идент.№ док. <b>СТВ 1.2.2.3-00 - 18</b>
Дата ввения:	Разработал: Безгина Ю.Н., Васильев Н.Л., Колесников С.И.	Экз.№
Изменение:	Тип документа - вспомогательный	Ревизия уровня -

5.3. **Титульный лист** является первым листом пояснительной записки КП (РГР), оформляется по образцу, приведенному в приложении А.

5.4. **Задание** на КП, КР, РГР оформляется в соответствии с требованиями пунктов 4.4, 4.5 и 4.6 настоящего стандарта.

5.4. **Реферат** (на усмотрение преподавателя) – изложение главных положений и основных выводов КП, КР, РГР. Составляется на русском языке. Объем реферата не должен превышать одну тысячу знаков.

5.5. **Содержание** должно включать перечень основных структурных элементов КП, КР, РГР.

5.6. Во **Введении** четко формулируется цель проектирования и средства ее достижения, актуальность и социальная значимость темы, обосновывается база научного исследования или проектирования.

#### 5.7. Основная часть

5.7.1. Основная часть КП, КР, РГР включает разделы, отражающие все пункты задания, с четким изложением методики, содержания и результатов проделанной работы.

5.7.2. Порядок разработки основной части КП, КР, РГР, как правило, должен регламентироваться методическими указаниями, разработанными кафедрами для выполнения КП, КР, РГР.

5.7.3. Методические указания по КП, КР, РГР должны определять перечень вопросов, подлежащих разработке, содержание, объем и методику выполнения всех разделов основной части КП, КР, РГР.

5.8. В **Заключении** (на усмотрение преподавателя) приводятся главные выводы, характеризующие основные результаты проделанной работы; излагаются предложения и рекомендации по внедрению полученных результатов.

#### 5.9. Список использованных источников

5.9.1. Список использованных источников следует располагать по алфавиту или в порядке появления ссылок в тексте пояснительной записки.

5.9.2. Библиографическое описание документов, включенных в список, необходимо приводить в соответствии с документом [3] или документом, рекомендуемым кафедрой.

#### 5.10. Приложения

5.10.1 В приложения пояснительной записки помещают материал вспомогательного характера: промежуточные расчеты, таблицы вспомогательных данных, иллюстрации вспомогательного характера, распечатки с ЭВМ, описания программных средств, характеристики приборов, применяемых при выполнении работы, протоколы испытаний и т.д.

5.10.2 Приложения оформляют в соответствии с требованиями документа [3] или документа, рекомендуемого кафедрой.

Уральский государственный лесотехнический университет	Система менеджмента качества образования Учебная документация <b>Курсовое проектирование. Требования к организации, структуре, оформлению и представлению</b>	Идент.№ док. <b>СТВ 1.2.2.3-00 - 18</b>
Дата ввения:	Разработал: Безгина Ю.Н., Васильев Н.Л., Колесников С.И.	Экз.№
Изменение:	Тип документа - вспомогательный	Ревизия уровня -

## **6. Требования к оформлению текстовой части КП, КР, РГР**

6.1. Содержание текстовой части КП, КР, РГР может быть представлено в виде текста, таблиц, иллюстраций, формул, уравнений и других составляющих и должно соответствовать требованиям документа [3] или документа, рекомендуемого кафедрой.

6.2. Текст КП, КР, РГР должен отвечать следующим требованиям:

- четкости структуры;
- логичности и последовательности;
- точности приведенных сведений;
- ясности и логичности изложения материала;
- материал пояснительной записки должен быть систематизирован, стилистически обработан;
- описание процессов и технологических операций должно быть выполнено в соответствии с принятой научной или технической терминологией.

6.3. Рекомендуемый объем пояснительной записки КП, КР, РГР - не более 40 страниц рукописного текста.

6.4. Структура и оформление пояснительной записки КП, КР, РГР может соответствовать требованиям регламентирующих документов (учебных пособий, методических указаний и т.д.), разработанных кафедрой.

6.5. Общие требования к оформлению текстовых и конструкторских документов в курсовых и дипломных проектах и работах на изделия машиностроения, приборостроения и строительства регламентируются документом [3].

## **7. Требования к оформлению графической части КП, КР, РГР**

7.1. Графическая часть КП, КР, РГР должна отражать ее основные результаты и наглядно подтверждать изложенный в тексте материал.

7.2. Графическая часть КП, КР, РГР может быть представлена в виде чертежей, схем, таблиц, рисунков, графиков, диаграмм, гистограмм, карт и т.п.

7.3. Графическая часть КП, КР, РГР выполняется на бумажных носителях стандартного формата. Допускается использование фотоносителей, демонстрируемых с использованием технических средств.

7.4. Графические материалы на бумажных носителях могут быть выполнены вручную карандашом, фломастером, гелевой ручкой, черной тушью или с использованием графических устройств вывода ЭВМ (графопостроителей).

7.5. Объем графической части КП, КР, РГР не должен превышать 5 листов формата А1, расчетно-графической работы – 2 листов формата А1.

Уральский государственный лесотехнический университет	Система менеджмента качества образования Учебная документация <b>Курсовое проектирование. Требования к организации, структуре, оформлению и представлению</b>	Идент.№ док. <b>СТВ 1.2.2.3-00 - 18</b>
Дата ввения:	Разработал: Безгина Ю.Н., Васильев Н.Л., Колесников С.И.	Экз.№
Изменение:	Тип документа - вспомогательный	Ревизия уровня -

7.6. Оформление графических документов КП, КР, РГР должно соответствовать требованиям регламентирующих документов (учебных пособий, методических указаний и т.д.), разработанных кафедрой.

7.7. При выполнении графических документов необходимо применять условные обозначения, установленные нормативными документами. При использовании дополнительных графических обозначений должны быть приведены соответствующие пояснения.

## **8. Порядок представления и защиты КП, КР, РГР**

8.1. Завершенный КП, КР, РГР для его проверки на предмет допуска к защите представляется обучающимся на кафедру согласно графику, приведённому в задании.

8.2. Допуск обучающегося к защите КП, КР, РГР:

8.2.1. Принятие решения о допуске обучающегося к защите КП, КР, РГР осуществляется его руководителем. Допуск обучающегося к защите подтверждается подписью руководителя с указанием даты допуска;

8.2.2. КП, КР, РГР могут быть не допущены к защите при ненадлежащем выполнении разделов задания, а также при грубых нарушениях правил оформления работы;

8.2.3. Дата защиты КП, КР, РГР определяет руководитель.

8.3. Защита КП, КР, РГР

8.3.1. Для защиты КП, КР, РГР распоряжением заведующего на кафедре может быть создана комиссия в составе не менее двух человек, включая руководителя.

8.3.2. Защита КП, КР, РГР носит, как правило, публичный характер и включает доклад обучающегося о проделанной работе и его обсуждение.

8.3.2. В докладе обучающийся освещает цель и задачи работы, место полученных в результате выполнения КП, КР, РГР знаний, умений, владений, компетенций в будущей профессиональной деятельности, раскрывает сущность выполненной работы (проекта), отмечает перспективы работы над данной темой и пути внедрения (применения) результатов работы в практической деятельности.

8.3.3. Порядок обсуждения КП, КР, РГР в случае защиты перед комиссией предусматривает: ответы обучающегося на вопросы членов комиссии, руководителя и других лиц, присутствующих на защите, выступление руководителя; дискуссию по защите КП, КР, РГР.

8.3.4. Решение об оценке КП, КР, РГР с учётом требований документа [4], ритмичности работы над КП, КР, РГР и своевременности его сдачи принимает-

Уральский государственный лесотехнический университет	Система менеджмента качества образования Учебная документация <b>Курсовое проектирование. Требования к организации, структуре, оформлению и представлению</b>	Идент.№ док. <b>СТВ 1.2.2.3-00 - 18</b>
Дата ввения:	Разработал: Безгина Ю.Н., Васильев Н.Л., Колесников С.И.	Экз.№
Изменение:	Тип документа - вспомогательный	Ревизия уровня -

ся членами комиссии или руководителя по результатам анализа представленного КП, КР, РГР, доклада обучающегося и его ответов на вопросы.

#### 8.4. Улучшения КП, КР, РГР

С целью улучшения КП, КР, РГР рекомендуется изучать мнение обучающихся о качестве его планирования, организации и методического обеспечения путём их анкетирования и анализа результатов анкетирования.

#### 9. Ссылки

В настоящем стандарте использованы ссылки на следующие документы:

СТВ 1.2.2.8-00-2018 Система менеджмента качества образования. Самостоятельная работа обучающихся. Требования к планированию, организации, обеспечению и контролю

СТВ 1.2.1.3-00-2018 Система менеджмента качества образования. Программа учебной дисциплины. Требования к содержанию и оформлению.

СТП 3 – 2011. Учебный процесс. Курсовое и дипломное проектирование. Общие требования к оформлению текстовых и конструкторских документов на изделия машиностроения, приборостроения и строительства в курсовых и дипломных проектах и работах. – Екатеринбург: Изд-во РИО УГЛТУ, 2011. – 61 с.



Уральский государственный лесотехнический университет	Система менеджмента качества образования Учебная документация <b>Курсовое проектирование. Требования к организации, структуре, оформлению и представлению</b>	Идент.№ док. <b>СТВ 1.2.2.3-00 - 18</b>
Дата ввения:	Разработал: Безгина Ю.Н., Васильев Н.Л., Колесников С.И.	Экз.№
Изменение:	Тип документа - вспомогательный	Ревизия уровня -

**ПРИЛОЖЕНИЕ А**  
(обязательное)

Образец оформления титульного листа курсового проекта (КР, РГР)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ  
ФГБОУ ВО «Уральский государственный лесотехнический университет»  
Институт лесного бизнеса и дорожного строительства  
Кафедра инновационных технологий и обработки древесины

**ПРОЕКТ ЦЕХА СУШКИ ПИЛОМАТЕРИАЛОВ**  
Пояснительная записка к курсовому проекту

Разработал обучающийся группы ДО-41 \_\_\_\_\_ И.И. Иванов  
(подпись)

Руководитель проекта \_\_\_\_\_ В.Г. Новосёлов  
(подпись)

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ В.Г. Новосёлов  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(оценка, дата)

\_\_\_\_\_  
(БР оценка, дата)

Екатеринбург 2018

---

