

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
Уральский государственный лесотехнический университет

(УГЛТУ)

Принято
Ученым советом УГЛТУ
Протокол № 10
от 21 декабря 2017 г.



УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора УГЛТУ
А.В. Мехренцев
« 02 » 01 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях зачисления экстернов

Екатеринбург 2018

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок, условия зачисления экстернов и сроков прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в ФГБОУ ВО «Уральский государственный лесотехнический университет» (далее – УГЛТУ, Университет).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», другими действующими законодательно-нормативными актами Российской Федерации, Уставом УГЛТУ, иными локальными актами УГЛТУ.

2. Термины и определения

2.1. **Зачётная единица** - унифицированная единица измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема образовательной программы и ее составных частей. Объем образовательной программы (ее составной части) определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении образовательной программы (ее составной части), включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения.

2.2. **Индивидуальный учебный план** – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

2.3. **Самообразование** - форма обучения, предполагающая самостоятельное освоение образовательных программ вне образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.4. **Обучающийся** – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

2.5. **Переаттестация** – это проверка знаний, умений, навыков и освоенных компетенций по дисциплинам (разделам, модулям) и практикам обучающихся, окончивших образовательные учреждения профессионального образования в соответствии с требованиями основной образовательной программы по соответствующей специальности (направлению).

2.6. **Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО), федеральный государственный**

образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС СПО) - документ, определяющий требования к структуре основных образовательных программ, требования к условиям реализации основных образовательных программ и требования к результатам освоения основных образовательных программ.

2.7. **Экстерн** – лицо, зачисленное в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, а также для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

3. Условия зачисления экстернов в УГЛТУ

3.1. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в соответствии с настоящим Положением могут быть зачислены:

- лица, осваивающие основную профессиональную образовательную программу в форме самообразования (если форма обучения в виде самообразования допускается ФГОС ВО или ФГОС СПО по соответствующей программе);

- лица, обучающиеся в другой образовательной организации по основной профессиональной образовательной программе высшего образования или среднего профессионального образования, не имеющей государственной аккредитации;

- лица, обучавшиеся в образовательной организации, деятельность которой была прекращена в связи с аннулированием лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишением образовательной организации государственной аккредитации по образовательной программе.

3.2. Зачисление и организация прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации экстернами допускается в том случае, если в Университете реализуется имеющая государственную аккредитацию основная профессиональная образовательная программа соответствующего уровня и по соответствующему направлению подготовки (специальности) и профилю.

3.4. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

3.5. Не допускается взимание платы с экстернов за прохождение государственной итоговой аттестации.

4. Порядок зачисления экстернов для прохождения промежуточной и итоговой аттестации

4.1. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в УГЛТУ могут быть зачислены экстерны, имеющие образование соответствующего уровня, наличие которого подтверждено документом установленного образца об образовании и (или) квалификации, либо

документом государственного образца об уровне образования и (или) о квалификации (далее - документ об образовании).

4.2. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата или программам специалитета в качестве экстернов могут быть зачислены лица, имеющие среднее общее образование, наличие которого подтверждено одним из следующих документов:

- аттестат установленного образца о среднем общем образовании;
- диплом установленного образца о среднем профессиональном образовании;
- диплом о начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении среднего общего образования.

4.3. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по программам магистратуры в качестве экстернов могут быть зачислены лица, имеющие высшее образование любого уровня, наличие которого подтверждено одним из следующих документов:

- диплом бакалавра установленного образца;
- диплом специалиста установленного образца;
- диплом магистра установленного образца.

4.4. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по программам подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации (аспирантов) в качестве экстернов могут быть зачислены лица, имеющие высшее образование любого уровня, наличие которого подтверждено одним из следующих документов:

- диплом специалиста установленного образца;
- диплом магистра установленного образца.

4.5. Для зачисления с целью прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в соответствии с настоящим Положением, лица, отвечающие требованиям п. 4.1, подают заявление о прохождении аттестации с приложением необходимых документов:

- оригиналы или копии документов, удостоверяющих личность, гражданство (оригиналы указанных документов предъявляются лично);
- оригинал или копию документа установленного образца об образовании и (или) квалификации, заверенную нотариально;
- документы, подтверждающие прохождение предшествующих промежуточных аттестаций (при наличии);
- 4 фотографии размером 3x4 (на матовой бумаге);
- договор на оказание платных образовательных услуг.

Кроме того, для зачисления с целью прохождения государственной итоговой аттестации экстерны подают оригиналы документов установленного образца, подтверждающих выполнение образовательной программы по избранному направлению подготовки, специальности (т. е. успешное прохождение всех видов промежуточной аттестации, определяемых учебным планом образовательной программы).

4.6. Зачисление лица, поступающего для прохождения промежуточной аттестации, осуществляется по личному заявлению, которое он лично предоставляет в Приемную комиссию Университета.

4.7. Решение о зачислении экстернов для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации принимается Приемной комиссией Университета.

4.8. Основанием для зачисления экстерна является Договор об оказании платных образовательных услуг и приказ о допуске экстерна к промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации. Договор заключается на период прохождения аттестации.

4.9. Зачисление осуществляется на соответствующий курс на общих основаниях. На основании приказа о зачислении экстерну выдается студенческий билет и зачетная книжка (при необходимости).

5. Порядок организации и прохождения промежуточной и итоговой аттестации

5.1. Организацию и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации для экстернов осуществляет деканат института/факультета, в котором реализуется интересующая экстерна основная образовательная программа.

5.2. Деканат института/факультета, в котором реализуется основная образовательная программа, не позднее 1 месяца с даты зачисления, разрабатывает и выдает экстерну индивидуальный учебный план. Индивидуальный учебный план, предусматривающий прохождение промежуточной аттестации, включает в себя дни, отведенные для сдачи зачетов, экзаменов, защиты курсовых работ и курсовых проектов, а также для контактной работы с преподавателями. Индивидуальный учебный план, предусматривающий прохождение государственной итоговой аттестации, включает в себя дни, отведенные для консультаций, сдачи государственного экзамена (при наличии) и защиты выпускной квалификационной работы. Для выполнения выпускной квалификационной работы экстерну назначается руководитель.

5.3. После зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации он может быть допущен до аттестационных испытаний по соответствующей программе в период, не превышающий срок, указанный в договоре.

5.4. Количество экзаменов при проведении промежуточной аттестации экстернов, не должно быть более 12 в год.

5.5. Порядок и условия прохождения экстерном всех видов аттестации (включая требования к выпускной квалификационной работе, порядку ее выполнения, рецензированию и защите) устанавливаются в соответствии с локальными нормативными актами УГЛТУ и являются обязательными для экстернов, обучающихся по данной основной образовательной программе.

5.6. При прохождении промежуточной аттестации экстерн получает в

деканате аттестационную ведомость, где отражаются результаты сдачи зачетов, экзаменов, защиты курсовых работ и курсовых проектов (Приложение 1). Результаты прохождения промежуточной аттестации заносятся в зачетную книжку экстерна, выданную образовательной организацией, в которой он проходил первую промежуточную аттестацию. Копия аттестационной ведомости, отражающая результаты промежуточной аттестации, заверяется печатью УГЛТУ и выдается экстерну.

5.7. Результаты прохождения государственной итоговой аттестации экстерном отражаются в протоколах государственной экзаменационной комиссии.

5.8. К государственной итоговой аттестации допускается экстерн, успешно завершивший в полном объеме освоение основной профессиональной образовательной программы, подтверждаемое результатами промежуточной аттестации по имеющей государственную аккредитации образовательной программе.

5.9. При успешном прохождении промежуточной аттестации экстерну выдается справка об обучении установленного образца.

5.10. При успешном прохождении государственной итоговой аттестации экстерну выдается документ об образовании и (или) квалификации установленного образца.

Форма аттестационной ведомости экстерна

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Уральский государственный лесотехнический университет»

Институт/факультет _____

АТТЕСТАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ ЭКСТЕРНА

Экстерн _____

ФИО

Направление (профиль)/ Специальность (специализация) _____

№ п/п	Учебная дисциплина	ЗЕ/ Трудо- емкость, час.	Вид аттестации (экзамен, зачет, защита курсовой работы, курсового проекта)	Отметка (оценка, зачет)/ Кол-во баллов	Дата	Подпись преподавателя

Директор/Декан _____ / _____ /

подпись

ФИО