|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  **Федеральное государственное**  **бюджетное образовательное**  **учреждение высшего образования**  **«Уральский государственный лесотехнический университет»**  **(УГЛТУ)**  **ПРОТОКОЛ**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  г. Екатеринбург    *Заголовок к тексту*  *(чего?)* |  |  |

Председатель: Фамилия И.О.

Секретарь: Фамилия И.О.

Присутствовали: *указываются Фамилия И.О. участников, присутствующих на заседании. Если количество присутствующих более 15 человек, оформляется список присутствующих, который является неотъемлемой частью протокола и оформляется как приложение.*

Приглашенные: *указываются ФИО лиц и их должности, не являющихся членами коллегиального органа и не имеющих право голоса.*

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О мерах по реализации федеральной целевой программы…………. Докладчик: должность Фамилия И.О.
2. …………..

*(Повестка дня, содержит перечень рассматриваемых вопросов, перечисленных в порядке их обсуждения с указанием докладчика по каждому рассматриваемому вопросу. Вопросы повестки дня формулируются с предлогом "о" ("об"), печатаются от границы левого поля и нумеруются арабскими цифрами).*

1. СЛУШАЛИ: Фамилия И.И. – текст доклада прилагается.

ВЫСТУПИЛИ:

Фамилия И.О. – краткая запись выступления

Фамилия И.О. – краткая запись выступления

РЕШИЛИ:



1. ……….

Председатель Подпись И.О. Фамилия

Секретарь Подпись И.О. Фамилия