

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Уральский государственный лесотехнический университет
(УГЛТУ)

УЧЕНЫЙ СОВЕТ

620100, г. Екатеринбург,
ул. Сибирский тракт, 37. Тел. (343) 262-96-18

ВЫПИСКА

из протокола № 12 заседания Ученого совета
Уральского государственного лесотехнического университета
от 24 декабря 2020 г.

Присутствовало на заседании
30 из 38 членов Ученого совета

СЛУШАЛИ: Проректора по ОД Реньш М.А. о внесении изменений в Положение о порядке расчета учебной нагрузки кафедр по основным профессиональным образовательным программам высшего образования.

РЕШИЛИ: Внести следующие изменения в Положение о порядке расчета учебной нагрузки кафедр по основным профессиональным образовательным программам высшего образования:

1. Раздел 3 Положения изложить в следующем виде:

Расчет учебной нагрузки кафедр проводится дважды в год на основании ориентировочного и фактического контингента. Сроки предоставления ориентировочного и фактического контингента, учебной нагрузки кафедр устанавливаются ежегодно приказом о планировании образовательной деятельности по программам высшего образования и подготовке к учебному году. В нагрузку кафедр включаются все виды контактной работы, предусмотренные рабочим учебным планом.

Расчет учебной нагрузки ведется на учебный год для всех форм обучения. Разбиение нагрузки по семестрам ведется на основании рабочих учебных планов. В расчет учебной нагрузки включаются все виды контактной работы в соответствии с приложением 1. При расчете учебной нагрузки учебно-методическое управление закладывает максимальные значения норм времени. Расчет учебной нагрузки проводится дважды в год на основании ориентировочного и фактического контингента в марте и декабре. При расчете учебной нагрузки основной учебной единицей является академическая группа не менее 23 человек, для проведения лабораторных занятий - численностью до 20 человек (в зависимости от количества мест в специализированных лабораториях).

Учебно-методическое управление рассчитывает учебную нагрузку для каждой кафедры с учетом соответствующего контингента студентов. В расчет по ориентировочному контингенту не включается предполагаемый контингент обучающихся на контрактной основе на первом курсе. Для расчета нагрузки по фактическому контингенту был осуществлен прием студентов на первый курс заочной формы обучения, учебно-методическое управление пересчитывает дополнительную нагрузку на фактическое количество студентов текущего года.

После выполнения расчета учебно-методическое управление суммирует учебную нагрузку по всем учебным планам и формам обучения и готовит служебную записку в планово-финансовое управление. В служебной записке указывается краткое наименование кафедры, ее суммарная учебная нагрузка. Одновременно информация об общей трудоемкости учебной нагрузки и трудоемкости по каждой дисциплине, закрепленной за кафедрой, выдается кафедрам вуза в электронном виде.

Заведующий кафедрой распределяет учебную нагрузку между преподавателями кафедры с учетом спотачивания лекционных, а в отдельных случаях и практических занятий. Максимальная учебная нагрузка на 1 ставку устанавливается Коллективным договором. Выделение количества учебной нагрузки на долю ставки должно соответствовать этой доле ставки и не превышать ее.

После распределения учебной нагрузки и расчета необходимого количества ставок заведующий кафедрой согласовывает количество ставок в комиссии по комплектованию, состав которой ежегодно утверждается приказом ректора.

Льготная нагрузка определяется для директоров институтов, заведующих кафедрами, а также преподавателям по представлению заведующих кафедрами и утверждается приказом ректора.

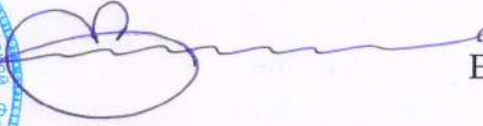
2. Изложить пункты 1.19 и 1.25 приложения 1 в следующем виде:

№п/п	Виды работ	Норма времени в часах для расчета нагрузки в академических часах	Примечание
1.19	Руководство производственной, в том числе преддипломной научно-педагогической, производственной педагогической, педагогической, научно-исследовательской практиками (включая проверку отчетов и прием зачета) студентов и аспирантов	1 час на группу за проверку отчета	-
1.25	Члену диссертационного совета (штатному сотруднику УГЛУ)	90 ч (что соответствует 0,1 ставки)	-

3. Титульный лист индивидуального учебного плана работы преподавателя дополнить согласованием проректора по НРИД и утверждением ректора университета (прилагается).

Результаты голосования. «за» - 30, «против» - нет, «воздержались» - нет.

Председатель Ученого совета



Е.П. Платонов

Ученый секретарь Ученого совета



И.В. Яцун

