

От _____

Паспорт серии _____ № _____ выдан _____
«__» _____ Г.,
зарегистрирован по адресу _____

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Настоящим я, _____, представляю Работодателю (оператору) ФГБОУ ВО «Уральский государственный лесотехнический университет» (УГЛТУ), ИНН 6662000973, ОГРН 1026605426814, зарегистрированному по адресу: 620100, Свердловская обл., г. Екатеринбург, Сибирский тракт, д. 37, свои персональные данные в целях обеспечения соблюдения трудового законодательства, регулирования трудовых, гражданско-правовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений, отражения информации в кадровых и бухгалтерских документах; начисления заработной платы и оплаты по гражданско-правовым договорам, исчисления и уплаты предусмотренных законодательством РФ налогов, сборов и взносов; представления установленной отчетности, предоставления сведений в банки и органы Федерального казначейства для осуществления расчетов и выплаты заработной платы, предоставления сведений, установленных законодательством в области образования и науки, оформления прав на объекты интеллектуальной собственности, при оформлении заявок на участие в конкурсах и иных конкурентных процедурах, предшествующих заключению государственных (муниципальных) контрактов (договоров), договоров предоставления грантов и государственных (муниципальных) заданий, оформления и предоставления документации для лицензирования и аккредитации УГЛТУ, оформления прав на объекты интеллектуальной собственности; обеспечение соблюдения иных нормативно-правовых актов при содействии в трудоустройстве, обучении и продвижении по работе, обеспечения личной моей безопасности, текущей трудовой деятельности, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества.

Моими персональными данными является любая информация, относящаяся ко мне как к физическому лицу (субъекту персональных данных), указанная в трудовом договоре, личной карточке работника (унифицированная форма Т-2), трудовой книжке и (или) сведениях о трудовой деятельности и полученная в течение срока действия настоящего трудового договора, в том числе:

мои фамилия, имя, отчество, прежние фамилия, имя, отчество и причина их изменения (в случае изменения); год, месяц, дата и место рождения; гражданство, документы, удостоверяющие личность, идентификационный номер налогоплательщика, страховой номер индивидуального лицевого счета, адреса фактического места проживания и регистрации по месту жительства, дата регистрации по месту жительства; почтовые и электронные адреса, номера телефонов, фотографии, сведения об образовании, профессии, специальности и квалификации; информация о наличии ученой степени, ученого звания (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов); о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия (кем награжден и когда); о владении иностранными языками и языками народов Российской Федерации; информация о семейном положении и составе семьи, о степени родства, фамилиях, именах, отчествах, датах рождения близких родственников (отца, матери, братьев, сестер и детей), а также супруга (супруги), бывшего супруга (супруги); о государственной регистрации актов гражданского состояния; сведения об имущественном положении, доходах, задолженности; данные банковского счета; сведения о занимаемых ранее должностях и стаже

работы, включая военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п., в том числе о замещаемой должности и последнем месте государственной или муниципальной службы; о воинской обязанности; сведения о трудовом договоре и его исполнении (занимаемые должности, существенные условия труда, сведения об аттестации, повышении квалификации и профессиональной переподготовке, поощрениях и наказаниях, видах и периодах отпуска, временной нетрудоспособности, социальных льготах, командировании, рабочем времени и пр.), а также о других договорах (индивидуальной, коллективной материальной ответственности, ученических, оказания услуг и т. п.), заключаемых при исполнении трудового договора; информация о пребывании за границей (когда, где, с какой целью); информация о наличии (отсутствии) судимости; о наличии (отсутствии) медицинских противопоказаний для работы.

Своей волей и в своих интересах выражаю согласие на осуществление Работодателем (оператором) любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных целей, в том числе выражаю согласие на обработку без ограничения моих персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, предоставление, доступ, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных при автоматизированной и без использования средств автоматизации обработке; запись на электронные носители и их хранение; хранение моих персональных данных в течение 50 лет, а также при осуществлении любых иных действий с моими персональными данными, указанными в трудовом договоре и полученными в течение срока действия трудового договора, в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ и Закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента представления бессрочно и может быть отозвано мной при представлении Работодателю (оператору) заявления в простой письменной форме в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Обязуюсь сообщать об изменении местожительства, контактных телефонов, паспортных, документных и иных персональных данных. Об ответственности за достоверность представленных персональных сведений предупрежден(а).

_____ «___» _____ Г.
(подпись) (расшифровка подписи) (дата) _____