

## **ВНИМАНИЕ! ПОСЕЛЕНИЕ В ОБЩЕЖИТИЕ!**

**1 КУРС!!! 1 КУРС!!! 1 КУРС!!! 1 КУРС!!! 1 КУРС!!! 1 КУРС!!! 1 КУРС!!!,**

а также студенты старших курсов, в прошлом году проживавших в общежитиях  
№1, №2 и №4

### **ГРАФИК ПОСЕЛЕНИЯ ПО ИНСТИТУТАМ/ФАКУЛЬТЕТАМ:**

**26 августа (понедельник) с 09.00 до 18.00**

**- СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ**

**27 августа (вторник) с 09.00 до 18.00**

**- АВТОМОБИЛЬНО-ТРАНСПОРТНЫЙ ИНСТИТУТ**

**- ФАКУЛЬТЕТ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**28 августа (среда) с 09.00 до 18.00**

**- ХИМИКО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ**

**29 августа (четверг) с 09.00 до 18.00**

**- ИНСТИТУТ ЛЕСНОГО БИЗНЕСА**

**30 августа (пятница) с 09.00 до 18.00**

**- ИНСТИТУТ ЛЕСА И ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ**

**1. Студенты для оформления документов обращаются на 2 этаж столовой между 7 и 8 общежитиями – ГДЕ ПОДАВАЛИ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ ПОСТУПЛЕНИЯ В УНИВЕРСИТЕТ**

Здесь оформляется договор найма жилого помещения в общежитии, проверяется пакет документов, необходимый для поселения в общежитие, выдается направление с указанием общежития и комнаты, в которую поселяется студент.

**ЮНОШАМ!** Здесь же на 2 этаже для вас будет работать военно-учетный стол, где вы должны встать на учет для оформления отсрочки от армии! При себе нужно иметь приписное свидетельство или военный билет!

**2. С этим направлением студент идет на 1 этаж, где оплачивает проживание в общежитии через терминал (оплату также можно произвести через банкомат Сбербанка или в отделении Сбербанка);**

**- там же на 1 этаже СДАЁТ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ ОФОРМЛЕНИЯ РЕГИСТРАЦИИ ПО МЕСТУ ПРЕБЫВАНИЯ в ПАСПОРТНЫЙ СТОЛ, о чём на направлении ставится отметка;**

**- снимает копию квитанции (оставляет у себя);**

**- сдаёт оригинал квитанции заместителю директора студгородка, после чего заместитель директора студгородка подписывает направление в общежитие.**

**СТУДЕНТЫ-ИНОСТРАНЦЫ СДАЮТ ПАКЕТ ДОКУМЕНТОВ НЕ В ПАСПОРТНЫЙ СТОЛ, А В МЕЖДУНАРОДНЫЙ ОТДЕЛ – УЛК-1, к. 311!**

**Тел. 8 (343) 262-96-68**

3. **СТУДЕНТ с подписанным направлением и пакетом документов ИДЕТ В ОБЩЕЖИТИЕ К КОМЕНДАНТУ, который заселяет его в комнату, указанную в направлении.**

**СТУДЕНТЫ СТАРШИХ КУРСОВ, ПРОЖИВАВШИЕ В ПРОШЛОМ УЧЕБНОМ ГОДУ В ОБЩЕЖИТИЯХ №3, №5, №6-а, №7, №8 ДЛЯ ПОСЕЛЕНИЯ В ОБЩЕЖИТИЯ ОБРАЩАЮТСЯ К КОМЕНДАТАМ СВОИХ ОБЩЕЖИТИЙ ПОСЛЕ 31 АВГУСТА!!!**

### **Пакет документов, необходимых для поселения в общежитие:**

- Направление на поселение в общежитие, подписанное заместителем директора студгородка, и с отметкой паспортного стола о сдаче документов на регистрацию по месту пребывания;
- Фото 3х4 см - 3 шт;
- Результаты флюорографии;
- Справка от дерматолога (с отметкой об отсутствии педикулеза), действительна 10 дней;
- Копия прививочного сертификата – все страницы
- 2 экземпляра копий паспорта 1 страницы и страницы о прописке – один экземпляр для общежития, второй для студента.

### **Пакет документов, необходимых для оформления регистрации по месту пребывания:**

- Направление на поселение в общежитие с указанием номера общежития и комнаты;
- 1 фото 3\*4;
- Квитанция об оплате за проживание;
- Паспорт

### **Пакет документов, необходимых студенту-иностранцу 1 курса для постановки на миграционный учет:**

- Национальный паспорт или удостоверение + 2 копии + копия страницы паспорта со штампом о въезде в Россию;
- 2 копии миграционной карты;
- Фото 3\*4 - 1 шт.

## Реквизиты для оплаты за проживание в студенческих общежитиях:

Реквизиты:

ИНН/КПП 6662000973 / 668501001

УФК по Свердловской области (УГЛТУ л/сч. 20626Х45000)

БИК 046577001 Уральское ГУ Банка России

р/с. 40501810100002000002

КБК 000000000000000000130

ОКТМО 65701000

Назначение платежа: За проживание в общежитии №..., ФИО студента, институт, курс.

### Образец заполнения платежного поручения

УРАЛЬСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ		БИК	046577001				
Банк получателя		Сч. №	40501810100002000002				
6662000973	668501001	Сч. №					
УФК по Свердловской области (УГЛТУ л/счет 20626Х45000)		Вид оп.	01	Срок плат.			
		Наз. пл.		Очер. плат.			
		Код		Рез. поле			
Получатель	000000000000000000130	65701000	0	0	0	0	0

Оплата за проживание в общежитие №..., ФИО проживающего, институт, курс

Без НДС

Назначение платежа

Телефоны для справок:

Директор студенческого городка им.Ю.А.Серова -

Молчанов Николай Алексеевич (343)262-97-47

Заместитель директора студенческого городка -

Олейников Юрий Ионович (343) 262-96-59

Паспортный стол (343) 262-96-79

Второй отдел (343) 262-96-99

Телефон горячей линии:

Проректор по развитию имущественного комплекса:

Сураев Петр Николаевич

8-912-680-08-65