Форма полного протокола

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Министерство науки и высшего образованияРоссийской ФедерацииФедеральное государственное бюджетноеобразовательное учреждение высшего образования**«Уральский государственный****лесотехнический университет»** (УГЛТУ)**ПРОТОКОЛ** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. Екатеринбург Заголовок к тексту *(чего? без абзацного отступа, размер шрифта 12)* |  |  |

Председатель: Фамилия И.О.

Секретарь: Фамилия И.О.

Присутствовали: *указываются Фамилия И.О. участников, присутствующих на заседании. Если количество присутствующих более 15 человек, оформляется список присутствующих, который является неотъемлемой частью протокола и оформляется как приложение.*

Приглашенные: *указываются ФИО лиц и их должности, не являющихся членами коллегиального органа и не имеющих право голоса.*

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О мерах по реализации федеральной целевой программы…………. Докладчик: должность Фамилия И.О.
2. …………..

*(Повестка дня, содержит перечень рассматриваемых вопросов, перечисленных в порядке их обсуждения с указанием докладчика по каждому рассматриваемому вопросу. Вопросы повестки дня формулируются с предлогом «о» («об»), печатаются от границы левого поля и нумеруются арабскими цифрами).*

1. СЛУШАЛИ:

Фамилия И.И. – текст доклада прилагается.

ВЫСТУПИЛИ:

Фамилия И.О. – краткая запись выступления

Фамилия И.О. – краткая запись выступления

РЕШИЛИ:

* 1.
1. ……….

Председатель Подпись И.О. Фамилия

Секретарь Подпись И.О. Фамилия