

**Памятка для лиц, принимающих участие в заседании
диссертационного совета Д 21281.02 на соискание учёной степени
кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, в удаленном
интерактивном режиме**

Согласно Приказу Минобрнауки России от 07 июня 2021 г. № 458 и Постановлению Правительства Российской Федерации от 20 марта 2021 г. №426, советы по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук вправе проводить заседания в удаленном интерактивном режиме. Проведение заседания диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме предполагает применение информационных и телекоммуникационных технологий, программных и технических средств, обеспечивающих опосредованное (дистанционное) участие в этом заседании находящихся вне места его проведения членов диссертационного совета, официальных оппонентов по диссертации, а также лиц, которые могут присутствовать на заседании диссертационного совета.

Участие членов диссертационного совета и оппонентов в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме возможно только при подаче заявления, поступившего на адрес электронной почты ученого секретаря диссертационного d21228102@yandex.ru, с просьбой об участии в таком заседании, не позднее чем за 3 рабочих дня до даты планируемого заседания.

Порядок проведения заседания по защите диссертации

1. Заседание по защите диссертации в интерактивном режиме (далее - заседание) может осуществляться с помощью программ для организации видеоконференций, без ограничений по времени.

2. Аудитория проведения заседания (г. Екатеринбург, ул. Сибирский тракт, д. 37, ауд. 401) обеспечена необходимой техникой, позволяющей осуществлять аудиовизуальный контакт со всеми участниками заседания, работающими в удаленном режиме. Программно-аппаратное обеспечение персональных компьютеров (далее — ПК) всех участников процедуры защиты диссертации должно соответствовать установленным требованиям к оборудованию видеоконференций.

3. За сутки до заседания ученым секретарем диссертационного совета будет отправлена ссылка (приглашение) на электронную почту всем

участникам заседания. Кроме того, ссылка будет доступна на официальном сайте УГЛТУ в разделе «Защиты диссертаций».

4. В день проведения заседания в удаленном интерактивном режиме ученый секретарь не позднее чем за 15 минут до начала заседания начинает видеоконференцию и приглашает всех участников. При подтверждении устойчивого соединения со всеми участниками заседание считается открытым в назначенное время проведения.

5. Каждый участник заседания должен напечатать свое имя в графе «Участники» (инициалы, фамилия) и свой статус участника (член совета, оппонент, научный руководитель, участник).

6. При входе в видеоконференцию каждый участник включает камеру и микрофон. В начале заседания председатель диссертационного совета (председательствующий) указывает на наличие кворума и объявляет заседание открытым.

7. После входа всех участников заседания ученый секретарь делает снимок экрана (скриншот) с лицами и списком участников, который прикрепляется к явочному листу и вкладывается в аттестационное дело соискателя в качестве приложения к явочному листу.

8. Дальнейший порядок проведения заседания и оформление соответствующих документов определяются Положением о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук № 1093 от 10.11.2017 г. (с изменениями и дополнениями от 24 февраля, 7 июня 2021 г.) и Положением о порядке присуждения ученых степеней № 842 от 24.09.2013.

9. При предоставлении слова соискателю для представления доклада по диссертационной работе технический специалист открывает ему возможность демонстрации экрана для включения презентации доклада.

10. При проведении дискуссии в ходе защиты диссертации все вопросы и ответы на них озвучиваются. Чат программы используется для вопросов по формальной стороне заседания.

11. Во время всего заседания необходимо осуществление непрерывной аудиовидеозаписи. На протяжении всего заседания не допускается участниками отключение своей видеокамеры и выход из видимой области экрана (за исключением технических перерывов). Допустимым является отключение микрофона.

Члены диссертационного совета, опоздавшие к началу защиты диссертации, ушедшие (вышедшие из видеоконференции) до ее окончания или временно отсутствующие на экране (за исключением случаев технических сбоев в видеоконференции и объявления технических

перерывов) в определении кворума не учитываются и в голосовании не участвуют.

12. В случае разрыва аудиовидеозаписи или при возникновении технических неполадок председательствующий объявляет технический перерыв до устранения возникших технических неполадок на срок не более 15 минут.

В случае если по окончании технического перерыва между диссертационным советом и членом совета, участвующим в заседании дистанционно, видеосвязь не восстановлена полностью, то указанное лицо не участвует в определении кворума и голосовании по присуждению ученой степени, рассматриваемом на заседании диссертационного совета.

При отсутствии возможности обеспечения кворума и (или) взаимодействия участников заседания в случае разрыва видеосвязи и (или) возникновения технических неполадок заседание переносится на другой день.

13. Аудиовидеозапись ведется техническим специалистом на протяжении всего заседания без пауз и переключений экранов.

По окончании заседания ученый секретарь сохраняет видео в формате MP4 (AVI) и записывает это видео на DVD-диск или USB-флеш-накопитель. В случае смешанного формата заседания запись ведется оператором с обязательной фиксацией всех присутствующих в аудитории и экрана с присутствующими онлайн.