

## ***О готовности университета к 2023-2024 учебному году***

### **1. Тезисы доклада Безгиной Ю.Н., проректора по образовательной деятельности**

Перед началом учебного года все образовательные организации проходят проверку готовности к ведению образовательного процесса и других видов деятельности, предусмотренных Уставом вуза.

В целях осуществления образовательной деятельности разработаны и утверждены учебные планы, обновлены основные профессиональные образовательные программы в связи с введением новых требований по перечню и содержанию учебных дисциплин.

Вся информация по образовательным программам выставлена на сайте вуза, согласно требованиям законодательства в области образования РФ.

Для планирования и ведения образовательного процесса разработаны и утверждены календарные учебные графики по всем формам обучения. Они выставлены на сайте УГЛТУ в соответствующем разделе. Разработано и утверждено расписание на 1 семестр для очной. Для заочной и очно-заочной форм обучения расписание будет создаваться в соответствии с календарными учебными графиками и по мере набора академических групп.

В мае – июне 2023 года утверждено штатное расписание кафедр на основании рассчитанной ориентировочной учебной нагрузки. В настоящее время заканчивается прием на бюджетную основу по очной форме обучения, вносятся корректировки в фактический контингент и в учебную нагрузку кафедр. Комплектование штата профессорско-преподавательского состава планируется завершить в середине сентября.

Сформирован контингент обучающихся на бюджетной основе на 1 курсе заочного обучения. Продолжается работа по формированию контингента первого курса заочной и очно-заочной форм обучения на внебюджетной основе.

Материально-техническое обеспечение соответствует требованиям, установленным ФГОС.

### **2. Тезисы доклада Фомина В.В., проректора по научной работе и инновационной деятельности**

Перед началом учебного года все образовательные организации проходят проверку готовности к ведению образовательного процесса и других видов деятельности, предусмотренных Уставом вуза. Все подразделения, подчиняющихся проректору по НРИД актуализировали информацию на своих стендах.

***Отдел аспирантуры и докторантуры.*** Для приема в аспирантуру УГЛТУ в 2023 году Минобрнауки России было выделено 28 бюджетных мест на очную форму обучения по четырем научным специальностям: 1.5.15 «Экология» – 3 места, 2.5.21 «Машины, агрегаты и технологические процессы» – 3 места, 4.1.6 «Лесоведение, лесоводство, лесные культуры, агролесомелиорация,

озеленение, лесная пирология и таксация» – 12 мест, 4.3.4 «Технологии, машины и оборудование для лесного хозяйства и переработки древесины» – 10 мест. Распределение абитуриентов и поступивших аспирантов по научным специальностям приведено в таблице 1.

Таблица 1. – Распределение абитуриентов и поступивших аспирантов в 2023 г.

Направления подготовки		Количество абитуриентов, чел.		Количество поступивших, чел.		
код	наименование	очно (бюджет)	очно (контракт)	очно (бюджет)	очно (ин. гражд. по квоте Правительства РФ)	очно (контракт)
1.5.15	Экология	6	-	3	-	-
2.1.8	Проектирование и строительство дорог, метрополитенов, аэродромов, мостов и транспортных тоннелей	-	1	-	-	1
2.5.21	Машины, агрегаты и технологические процессы	7	-	3	-	-
2.9.5	Эксплуатация автомобильного транспорта	-	2	-	-	1
4.1.6	Лесоведение, лесоводство, лесные культуры, агролесомелиорация, озеленение, лесная пирология и таксация	19	2	12	1	-
4.3.4	Технологии, машины и оборудование для лесного хозяйства и переработки древесины	17	1	10	-	-
5.8.7	Методология и технология профессионального образования	-	1	-	-	1
	<b>Всего</b>	<b>49</b>	<b>7</b>	<b>28</b>	<b>1</b>	<b>3</b>

Контингент аспирантов на начало учебного года составит 96 чел. по 17-ти образовательным программам аспирантуры очной и заочной форм обучения, докторантов – 2 чел. по двум научным специальностям.

К началу учебного года отделом аспирантуры и докторантуры обеспечено:

- выполнение государственного задания 2023 года на подготовку аспирантов;
- утверждение учебных планов и календарных учебных графиков по программам аспирантуры;
- расчет часов учебной нагрузки для ППС на работу с аспирантами, докторантами и лицами, прикрепленными к университету для сдачи кандидатских экзаменов и подготовки кандидатской диссертации;
- перевод аспирантов на следующий год обучения;
- оформление документов аспирантам 1-го года обучения (удостоверения аспирантов, индивидуальные планы работы аспирантов).

Ремонт в кабинетах 11 и 11а (ремонт включен в план работ на 2023 год) еще не сделан.

**Отдел международного сотрудничества и внешних связей.** По состоянию на 24.08.2023 г. в УГЛТУ обучается 397 иностранных студентов из 9 государств (Республика Беларусь, Грузия, Египет, Казахстан, Киргизия, Таджикистан, Узбекистан, Туркмения, Сирийская Арабская Республика):

- очно (бюджет) – 356 человек, очно (внебюджет) – 16 человек;
- заочно (бюджет) – 11 человек, заочно (внебюджет) – 9 человек;
- очно-заочно (бюджет) – 4 человека, очно-заочно (внебюджет) – 1 человека

На территории РФ находятся 255 человек, за пределами РФ — 142 человек.

По состоянию на 24.08.2023 год на 1 курс в УГЛТУ зачислено 40 первокурсников (бакалавриат, бюджет) по очной форме обучения:

1. Казахстан – 17 студентов;
2. Киргизия – 1 студент;
3. Таджикистан – 19 студентов;
4. Узбекистан – 3 студент.

По программам магистратуры зачислены 9 студентов (очно, бюджет):

1. Казахстан – 7 студентов;
2. Туркменистан – 2 студента.

В аспирантуру поступил 1 аспирант из Казахстана (очно, бюджет), 1 аспирант из Сирийской Арабской Республики (очно, квота)

С 18.08.2023 сотрудниками отдела активно ведется работа по продлению регистрации иностранным студентам и постановка на миграционный учет прибывших иностранных студентов. В связи с изменениями в Федеральном законе от 25 июля 2002 г. №115 «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» ведется проверка студентов по прохождению медицинского освидетельствования и обязательной государственной дактилоскопической регистрации и фотографированию. Консультирование студентов для обновления медицинского освидетельствования.

Согласно Постановлению Правительства Российской Федерации от 13.04.2022 № 645 «Об утверждении Правил подготовки и получения заключений,

предусмотренных частью 4 статьи 105 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», в целях заключения образовательными организациями договоров по вопросам образования с иностранными организациями и гражданами», было получено одобрение на заключение договора о сотрудничестве и подписан договор с Университетом Танжунгпура (Индонезия). Получено два положительных заключения на перезаключение договоров о сотрудничестве с Северо-Восточным университетом лесного хозяйства (г. Харбин, Китай) и Харбинским университетом наук и технологий (г. Харбин, Китай). В 2023/2024 учебном году будет продолжена работа заключению данных договоров.

**Научная библиотека.** Научная библиотека на начало нового учебного года прошла комплектование штата и имеет 13 ставок. Из них на 1 сентября – три не занято: ведущего библиотекаря, библиотекаря и специалиста по информационным ресурсам. По двум ставкам поданы объявления на сайты работ, в группу библиотеки ВКонтакте. Третья ставка будет поделена между студентами вуза и удаленным специалистом по работе с Электронным архивом УГЛТУ (ЭА).

Ведутся работы по развертыванию Электронного архива УГЛТУ на основном сервере УГЛТУ.

Для информационного обеспечения учебного процесса в 2023-2024 гг. научная библиотека заключила договоры на предоставление доступа к ЭБС «Лань», ЭБС «Университетская библиотека онлайн» – для ВО; ЭБС «ЛАНЬ» (коллекция «Просвещение»), ЭБС «Юрайт» — для СПО.

К сентябрю научная библиотека подготовила пароли доступа к ЭБС для нового контингента вуза. Пароли переданы А.С. Христюкову.

На 1 сентября запланировано участие библиотеки в собраниях институтов, где представители подразделения подробно расскажут о библиотеке и ее ресурсах.

На 5 – 8 сентября 2023 года запланированы встречи работников библиотеки с группами первого курса Уральского лесотехнического колледжа.

В 2023 году научной библиотекой была принята новая Стратегия развития на 2023-2027 гг. Стратегия нацелена на развитие библиотеки в условиях цифровой трансформации, разработана дорожная карта мероприятий, в том числе на 2023 год. Основное внимание уделяется созданию цифровых коллекций и информационной поддержке научных исследований и научных коммуникаций. В 2023/2024 учебном году будут реализованы мероприятия в соответствии со Стратегией развития.

**Управление научно-инновационной деятельностью.** Работа УНИД идет в плановом режиме: сдается вся отчетность, контролируется деятельность научных подразделений вуза, составлен предварительный план мероприятий со студенческими научными сообществами УГЛТУ, научных мероприятий, проводимых в УГЛТУ.

Получено 2 компьютера и программное обеспечение к ним. Кабинет 3-115 (сектор развития молодежной науки) заявлен в плане ремонтов на 2023 год. На 24.08.2023 службы проректора по РИК к ремонту не приступили. Требуется актуализация информации по срокам выполнения ремонта.

**УСЛК им Л.Вигорова.** К началу нового учебного года в УСЛК-1 (мемориальный сад) и УСЛК-2 (новая территория) проведены следующие мероприятия:

- подготовлены маршруты для проведения тематических экскурсий, подготовлен визит-центр УСЛК-1;

- подготовлен и отремонтирован садовый инвентарь для проведения практических занятий и проведения мастер-классов;

- проведены уборка и окашивание дорожно-тропиночных сетей УСЛК-2 и УСЛК-1, производится ежедневная очистка дорожек УСЛК-1 от упавших яблок.

**Институт дополнительного образования.** В Институте дополнительного образования в рамках подготовки к новому учебному году произведены следующие виды работ:

- в лекционной аудитории № 6 выполнен косметический ремонт, замена жалюзи, кондиционера, экрана для проектора;

- подготовлены рекламные буклеты по направлениям деятельности ИДО для активизации продвижения, маркетинга и продаж ОП ДПО;

- заключены годовые контракты с крупными промышленными предприятиями на проведение обучения;

- получена аккредитация по охране труда, ведется работа по подключению к единому реестру Минтруда РФ;

- разработаны и готовы к внедрению более 20 новых образовательных программ;

в связи с изменениями в законодательстве РФ актуализированы образовательные программы ДПО;

- актуализирована стоимость образовательных услуг по программам ДПО;

- за счет средств фонда ИДО ведется капитальный ремонт душевых комнат санатория-профилактория УГЛТУ;

- проводятся мероприятия по расширению списка организаций, обеспечивающих набор иностранных граждан на курсы русского языка.

**РИО.** План 2023 года выполнен на 60%. Все работы проходят в плановом режиме. Начата подготовка к формированию плана изданий следующего года, проводятся мероприятия по подготовке к конференциям следующего года.

В сектору оперативной полиграфии закуплены необходимые расходные материалы до конца 2023 года. С сентября – октября 2023 года запланированы мероприятия по закупке расходных материалов на первую половину 2024 года.

В этом году получено 2 компьютера и программное обеспечение к ним.

По укомплектованности – все ставки заняты, вакантная – на совмещении. В сентябре планируется провести собеседование с кандидатами.

**УКЦ «Экологическая безопасность» и НИИ «Экотоксикологии».** Актуализирован список образовательных программ на 2023/2024 учебный год (проведен и систематизирован перечень литературных источников, актуализирована нормативная база, внесены изменения в рабочие тетради). Разработан раздаточный материал, составлен ориентировочный график проведения занятий.

**Патентный отдел, НОЦ «Лестехпроект» и НОЦ «Аквабиоресурс».**  
Ведется выполнение работ по ранее заключенным договорам, ведется поиск новых договоров.

### **3. Тезисы доклада Егоровой Л.Е., проректора по развитию и цифровизации**

1. В информационной системе «1С: Вектор-ВУЗ» внесены сведения о зачисленных на 1 курс обучающихся; выполнено их прикрепление к образовательным программам и учебным группам.

2. Сформированы логины и пароли для входа обучающихся 1 курса в ЭИОС УГЛТУ и ЭБС. Рассылка проводится с 28 августа по 31 августа на адреса электронной почты. Подписи с обучающихся о получении логина и пароля планируется собрать 1 сентября (очная форма обучения), по мере выхода на установочную сессию (для заочной формы обучения).

3. Выполнены переводы обучающихся с курса на курс в ИС «1С: Вектор-ВУЗ», отчисление обучающихся выпускных курсов, взявших каникулы после государственной итоговой аттестации.

4. В период с 21 по 31 августа осуществляется корректировка дисциплин в ЭИОС в соответствии с учебными планами, прикрепление групп обучающихся к дисциплинам, выгрузка обучающихся из системы «1С: Вектор-ВУЗ» в ЭИОС.

5. Проведена подготовка компьютерных классов к проведению занятий, профилактическая работа с презентационным оборудованием, сетевым оборудованием и серверами, продлены лицензии на программное обеспечение, в том числе для организации видеоконференцсвязи (Пруффми, Мираполис), на доступ к электронным библиотечным системам, оказание услуг на предоставление доступа к информационно-коммуникационной сети «Интернет».

6. Составлено расписание Уральского лесотехнического колледжа в системе «1С: Автоматизированное составление расписания».

7. Начато развертывание информационной системы «1С: Университет. ПРОФ»: создана организационная структура университета, внесены все здания, сооружения. Ведется работа по заполнению базы помещений (учебных, административных, хозяйственных). В тестовом режиме выполнена загрузка зачисленных на 1 курс обучающихся, ведется их параллельный с «1С: Вектор-ВУЗ» учет.

8. Разработан сервис подачи заявлений онлайн на смену фамилии, имени, отчества. В работе заявление на выбор профиля обучения. В планах на 2023-2024 уч. год создать сервисы для подачи обучающимися большинства заявлений онлайн. В связи с этим разработано и подписано Положение об электронной цифровой подписи, согласно которому человек, акцептующий данное Положение и подписавший согласие на признание электронной цифровой подписи равнозначной собственноручной подписи, может оформлять и подавать документы онлайн.

9. Выполнены работы:

– закупка 8 точек Wi-Fi беспроводного доступа к сети Интернет и их монтаж в общежитии № 7 и общежитии № 8;

- закупка и установка оборудования для видеоконференцсвязи в ауд. 4-216;
- закуплено и монтируется проекционное оборудование (проектор, экран) в ауд. 1-408, 1-411;
- закуплены 2 компьютерных класса в УЛК-2, ведется работа по их установке, подсоединению к локальной сети университета;
- модернизация сервера, на котором развернута система LMS Moodle;
- модернизация сервера научной библиотеки (электронный архив научной библиотеки, система электронного библиотечного обслуживания);
- выполнено комплектование компьютерного класса кафедры общей физики;
- модернизация рабочих мест административно-управленческого и учебно-вспомогательного персонала (23 шт.).

10. Выполнена интеграция вузовской информационной системы «1С:Вектор-ВУЗ» с государственным информационным ресурсом, содержащим сведения о гражданах, необходимые для актуализации документов воинского учета (ГИР ВУ).

#### **4. Тезисы доклада Островкина Д.Л., проректора по социальной и воспитательной работе**

В рамках социальной и воспитательной работы выполнены следующие пункты:

1. В спортивном зале закончен ремонт, произведена частичная замена полового покрытия, покраска пола. работы проводились силами профессорско-преподавательского состава и студентов.

2. Подготовлен план воспитательной работы университета на 2023-2024 учебный год. Традиционно, будет организовано масштабное мероприятие 1 сентября.

3. В текущем режиме готовятся и выпускаются приказы по академической и социальной стипендиям.

4. Проведена работа по подготовке и отправке пакетов документов на стипендии различного уровня (губернатора Свердловской области, Правительства РФ, Президента РФ и т.д.)

5. Определены руководители творческих студий и коллективов и спортивных секций.

#### **5. Тезисы доклада Осовских А.Н., проректора по развитию имущественного комплекса**

Готовность имущественного комплекса университета к 2023-2024 учебному году выглядит следующим образом:

1. по электроснабжению и освещению корпуса готовы, есть некоторые недочеты по замене ламп в кабинетах и аудиториях, но они устраняются;

2. мероприятия по очистке, промывке и дезинфекции отопительной системы проведены. Проводятся мероприятия по монтажу и вводу в эксплуатацию всех УКУТ (узлов коммерческого учета тепла) университета. В срок до 15.09.2023

должны получить акты дезинфекции внутренних систем отопления и акты осмотра системы теплоснабжения по готовности к осенне-зимнему периоду 2023/2024.

**К 15 сентября** будем подготовлены к отопительному сезону.