

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о студенческом общежитии ФГБОУ ВО «Уральский государственный лесотехнический университет» (далее – Положение) разработано в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 года №188-ФЗ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного Федеральному агентству по образованию, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации 10.07.2007 года, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом, Положением о Студенческом городке УГЛТУ им. Ю.А. Серова, Правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии УГЛТУ.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для проживающих в студенческих общежитиях УГЛТУ (далее – общежития), посетителей общежитий и работников УГЛТУ.

1.3. Жилые помещения в общежитиях УГЛТУ предназначены для временного проживания обучающихся (студентов, аспирантов, докторантов, обучающихся по очной форме обучения, а также по заочной форме обучения – в период промежуточной и итоговой аттестации); лиц, обучающихся по программам повышения квалификации и переподготовки, по программам профессионального обучения на период очного обучения в УГЛТУ; абитуриентов УГЛТУ в период сдачи вступительных экзаменов. Также жилые помещения в общежитиях УГЛТУ могут предоставляться: работникам УГЛТУ в установленном порядке; лицам, командированным в УГЛТУ на период их командирования в УГЛТУ; студентам других вузов и организаций среднего профессионального образования – по согласованию с руководством образовательной организации и Первичной профсоюзной организации студентов и аспирантов УГЛТУ при условии предоставления мест всем нуждающимся в общежитии обучающимся УГЛТУ и при наличии свободных мест в общежитиях УГЛТУ.

1.4. Иностранцы размещаются в студенческом общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан

1.5. При полном обеспечении всех нуждающихся студентов местами в общежитии по установленным законодательствам нормам, изолированные пустующие здания, этажи, блоки могут переоборудоваться под общежития для преподавателей и сотрудников организации, комнат кратковременного пребывания. Нежилые помещения могут предоставляться для размещения социальных объектов Университета: столовых и буфетов комбината питания,

медико-санитарной части, санатория-профилактория с обеспечением отопления, освещения, водоснабжения и охраны. Решение о предоставлении или переоборудовании помещения принимается жилищной комиссией Университета и оформляется приказом ректора с учетом мнения ППОСиА УГЛТУ и Объединенного Совета обучающихся. Сторонним организациям нежилые помещения предоставляются на условиях аренды в порядке, установленном действующим законодательством.

1.6. В каждом общежитии в соответствии со строительными планами, нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, изоляторы, бытовые помещения (кухни, душевые, умывальные комнаты, туалеты и другие). Состав и площади помещений санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

1.7. В студенческом общежитии жилые могут выделяться помещения с улучшенными (по уровню комфортности и оснащению превышающими требования СанПиНов) условиями проживания.

1.8. Студенческие общежития являются структурными подразделениями и входят в состав студенческого городка УГЛТУ (далее по тексту – студгородок). Студенческие общежития административно могут быть объединены в более крупные структурные подразделения (жилые комплексы), которые также входят в состав Студенческого городка УГЛТУ.

1.9. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на заведующего общежитием (руководителя жилого комплекса) и директора студенческого городка. Финансирование деятельности и содержание объектов студенческого городка осуществляется за счет бюджетных средств, платы, поступающей за пользование общежитием, а также внебюджетных средств Университета.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

2.1. Права и обязанности лиц, проживающих в общежитии, определяются Правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии УГЛТУ, правилами внутреннего распорядка для обучающихся в УГЛТУ, договорами найма специализированного жилого помещения в общежитии, а также действующим законодательством и иными локальными нормативными актами УГЛТУ.

2.2. Права и обязанности администрации УГЛТУ и руководства студгородка и общежитий определяются действующим законодательством, Правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии УГЛТУ,

договорами найма специализированного жилого помещения в общежитии, а также Положением о студенческом городке УГЛТУ, должностными инструкциями соответствующих работников и иными локальными нормативными актами УГЛТУ.

3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

3.1. Поселение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм.

В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6 кв.м. жилой площади на одного проживающего.

3.2. Распределение мест в студенческом общежитии между институтами, факультетами УГЛТУ и порядок заселения в студенческое общежитие определяются жилищной комиссией УГЛТУ по согласованию с ППОСиА и объявляются приказом ректора УГЛТУ.

Списки обучающихся на вселение в студенческое общежитие определяются жилищными комиссиями институтов, факультетов и жилищной комиссией университета.

3.3. Места в общежитии в первоочередном порядке предоставляются обучающимся, относящимся к следующим категориям:

3.3.1. дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;

3.3.2. лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

3.3.3. дети-инвалиды, инвалиды I, II, III групп, инвалиды с детства;

3.3.4. Лица, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

3.3.5. лица, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий

3.3.6. лица, являющиеся получателями государственной социальной помощи;

3.3.7. лица из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны

и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а"- "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

3.4. Вселение осуществляется по Приказу ректора на основании решения жилищной комиссии (с обязательным заключением договора о предоставлении жилой площади в общежитии) с указанием номера общежития и комнаты, при предъявлении паспорта, справки о состоянии здоровья и прививочного сертификата с отметками о прививках, предусмотренных национальным календарем (исключение составляют студенты, имеющие подтвержденные медицинские противопоказания). Порядок заселения в общежитие определяется Правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии УГЛТУ, приказами и распоряжениями ректора.

3.5. С каждым обучающимся, проживающим в общежитии, заключается договор найма специализированного жилого помещения.

3.6. Проживающим в общежитии выдаются пропуска на право входа в общежитие. Порядок осуществления контрольно-пропускного режима в общежитиях определяется Правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии УГЛТУ и иными локальными нормативными актами УГЛТУ.

3.7. Регистрация по месту пребывания лиц, проживающих в студенческом общежитии, и снятие их с регистрационного учета осуществляются в соответствии с действующим законодательством Паспортным столом УГЛТУ.

3.8. При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии, переселение проживающих из одного студенческого общежития в другое производится по решению Жилищной комиссии университета, а из одной комнаты в другую - по решению жилищной комиссии института, факультета и оформляется приказом ректора.

3.9. Поселение в комнаты приезжих граждан, пребывающих в Университет по служебной надобности, осуществляется на основании направления, выдаваемого в УБУ и ФК УГЛТУ и квитанции об оплате всего периода проживания либо на основании заключенного с организацией, командировавшей своего работника в УГЛТУ, договора и подтверждения оплаты всего периода проживания. Направление УБУ и ФК УГЛТУ выдается на основании представления руководителя структурного подразделения Университета с визой директора студгородка.

3.10. При отчислении из УГЛТУ (в том числе и по его окончании)

проживающие освобождают жилое помещение в трехдневный срок.

3.11. В тех случаях, когда выезд к месту постоянного проживания в установленные для освобождения общежития сроки невозможен из-за болезни проживающего, а так же по другим уважительным причинам, срок освобождения общежития может быть продлён по письменному заявлению проживающего (при необходимости с приложением соответствующих документов) на срок не более 30 дней - директором студенческого городка, на срок более 30 дней - по решению соответствующей жилищной комиссии.

3.12. Выселение лиц, отказавшихся добровольно освободить жилую площадь в общежитии, производится в судебном порядке.

4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ УГЛТУ СЕМЕЙНЫМ СТУДЕНТАМ

4.1. С целью создания условий компактного проживания семейных студентов места в студенческом общежитии, выделяемые обучающимся, создавшим семью, определяются совместным решением администрации УГЛТУ и профсоюзной организации студентов и аспирантов УГЛТУ исходя из имеющегося жилого фонда и предоставляются в изолированных подъездах, секциях, этажах, блоках, с соблюдением санитарных норм их проживания и оформляются приказом ректора.

4.2. Места в общежитии семейным студентам и семейным аспирантам очной формы обучения предоставляются в следующей очередности:

- семьям, имеющим социально-льготный статус (п.3.3. Положения);
- семьям, имеющим двух детей и более;
- семьям, имеющим одного ребенка, если оба супруга обучаются в УГЛТУ;
- семьям, имеющим одного ребенка, если один из супругов обучается в УГЛТУ, а второй супруг - в другом учебном заведении;
- семьям, не имеющим детей, если оба супруга являются студентами УГЛТУ;
- семьям, члены которых активно занимаются научной и общественной работой;
- семьям, не имеющим детей, если один из супругов обучается в УГЛТУ, а второй супруг - в другом учебном заведении;
- семьям, в которых один из супругов обучается в УГЛТУ, а другой не является студентом.

4.3. Вселение семей производится на основании решения жилищной комиссии (с обязательным заключением договора найма жилого помещения в общежитии) с указанием номера общежития и комнаты, при предъявлении паспортов, свидетельства о заключении брака, свидетельств о рождении детей, справок о состоянии здоровья каждого члена семьи, прививочных

сертификатов с отметками о прививках, предусмотренных национальным календарем (исключение составляют студенты и члены их семьи, имеющие подтвержденные медицинские противопоказания).

5. ОПЛАТА ЗА ПРОЖИВАНИЕ В ОБЩЕЖИТИИ

5.1. Размер и порядок взимания платы за пользование жилым помещением (платы за найм) и коммунальные услуги с обучающихся устанавливается ежегодно приказом ректора в соответствии с законодательством Российской Федерации в зависимости от вида общежития (коридорного или блочного типа, семейного типа) а также категории комфортности.

Размер и порядок взимания платы за пользование жилым помещением (платы за найм) и коммунальные услуги с работников УГЛТУ, а также лиц, не относящихся к обучающимся или работникам УГЛТУ, указанным в п. 1.3 настоящего Положения, устанавливаются приказами ректора УГЛТУ.

5.2. УГЛТУ вправе снизить размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) и (или) размер платы за коммунальные услуги в общежитии для обучающихся или не взимать такую плату с отдельных категорий обучающихся с учетом мнения ППОСиА УГЛТУ и Объединенного совета обучающихся, что оформляется приказом ректора

5.3. Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, инвалидов I, II и III групп, инвалидов с детства, обучающихся, до момента поступления в УГЛТУ относящихся к лицам, указанным в ст.13 Закона РФ от 15.05.1991 №1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС до окончания ими профессионального обучения в УГЛТУ.

5.4. УГЛТУ вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги, перечень, объем и качество предоставления которых установлены дополнительным соглашением к договору найма или отдельным договором. Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг в студенческом общежитии определяется соответственно дополнительным соглашением или договором.

5.5. Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения заведующего общежитием (руководителя жилого комплекса) с внесением в установленном УГЛТУ порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию. Плата вносится проживающими тех комнат (блоков), в которых используются указанные приборы, аппаратура.

5.6. Внесение платы за проживание в студенческом общежитии должно производиться путем перечисления денежных средств на расчетный счет УГЛТУ (за исключением иностранных граждан и лиц без гражданства, которые производят оплату только в кассу УГЛТУ).

6. ОРГАНЫ СТУДЕНЧЕСКОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В СТУДЕНЧЕСКИХ ОБЩЕЖИТИЯХ

6.1. Органами студенческого самоуправления в студенческих общежитиях являются студенческий совет общежития (студсовет общежития), который создается в конкретном общежитии или жилом комплексе, и студенческий совет общежитий студгородка УГЛТУ (объединенный студсовет студгородка УГЛТУ). Порядок создания, функционирования, полномочия и ответственность указанных органов студенческого самоуправления определяется Положением о студенческом совете общежитий студгородка УГЛТУ и Положением о студенческом совете общежития УГЛТУ.