

Ректору УГЛТУ

Платонову Е.П.

Фамилия: _____

Имя: _____

Отчество: _____

Контактный телефон:

Адрес электронной почты:

СНИЛС:

--	--	--

--	--	--

--	--	--

--	--

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче дубликата диплома

Прошу выдать дубликат диплома и/или приложения нему (*нужное подчеркнуть*), выданного **ВУЗом/колледжем** (*нужное подчеркнуть*) _____ (*дата выдачи*), регистрационный № _____ (*серия и номер бланка диплома и/или серия и номер бланка приложения к диплому*), по направлению _____, присвоенная квалификация _____.

Дубликат диплома и/или приложения к нему необходим в связи с _____

(*утратой (или: порчей) диплома и (или) приложения к нему/утратой (или: порчей) дубликата диплома и (или) приложения к нему/обнаружением в дипломе (или: в дубликате диплома) и (или) приложении к нему ошибок после получения указанного документа/изменением фамилии и (или) имени, и (или) отчества обладателя диплома*).

Диплом был выдан на ФИО _____

Приложения (*нужное отметить*):

1. Копия документа, удостоверяющего личность заявителя.
2. Документ, обосновывающий необходимость получения дубликата диплома и/или приложения к нему.

Подтверждаю достоверность предоставленной в заявлении информации.

Я даю согласие на обработку своих персональных данных в соответствии с политикой обработки персональных данных в УГЛТУ.

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

