Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Уральский государственный лесотехнический университет»
(УГЛТУ)

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом УГЛТУ
(протокол от 18.02.2021 года № 2)

Председатель Ученого совета
_____ Е.П. Платонов
«18» 02 2021 г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА
в Уральский лесотехнический колледж
ФГБОУ ВО «Уральский государственный лесотехнический университет»
граждан Российской Федерации и иностранных граждан в 2021 году

г. Екатеринбург
2021

ПРАВИЛА ПРИЕМА В УРАЛЬСКИЙ ЛЕСОТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ФГБОУ ВО «УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЛЕСОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Правила приема граждан в Уральский лесотехнический колледж ФГБОУ ВО «Уральский государственный лесотехнический университет» (*далее* – Колледж ФГБОУ ВО УГЛТУ) разработаны в соответствии со следующими документами:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 (с изменениями на 8 декабря 2020 г., в редакции, действующей с 1 января 2021 г.);
- Федеральный закон «О правовом положении иностранных граждан в РФ» №115-ФЗ от 25.07.2002 (в редакции 15.10.2020);
- Приказ Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 N 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Закон РФ от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной политике детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (в редакции от 08.12.2020);
- Закон РФ от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (в редакции от 22.12.2020);
- Закон РФ от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» (в редакции от 30.12.2020);
- Закон РФ от 27 июля 2006 года №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (в редакции от 30.12.2020);
- Государственная программа по оказанию содействия добровольному переселению в РФ соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденная Указом Президента РФ от 22 июня 2006 года №637 (в редакции Указов Президента РФ, от 12 мая 2020 г.);
- Постановление Правительства РФ от 03.11.2014 №1155 «О порядке реализации права военнослужащих, проходящих военную службу по контракту (за исключением офицеров), непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее 3 лет, на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования, а также на подготовительных отделениях федеральных государственных образовательных организаций высшего образования за счет средств федерального бюджета с освоением образовательных программ по очно-заочной или заочной форме обучения» (в редакции от 29.11.2018 г.);
- Постановление Правительства РФ от 18.12.2020 № 2150 «Об установлении квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в РФ»;
- Постановление Правительства РФ от 13.10.2020 N 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

- Постановление Правительства РФ от 17 ноября 2015 г. №1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития» (в редакции от 27.05.2020);
- Постановление Правительства Свердловской области от 08 ноября 2018 года № 779-ПП «Об установлении организациям, осуществляющим образовательную деятельность на территории Свердловской области по образовательным программам среднего профессионального образования, контрольных цифр приема граждан на обучение по профессиям, специальностям и направлениям подготовки и (или) укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, в том числе определения общего объема контрольных цифр приема»;
- Устав ФГБОУ ВО УГЛТУ и другие нормативно-правовые документы университета.

1.2. Настоящие Правила приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2021/22 учебный год (*далее* – Правила приема) регламентирует прием граждан РФ, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (*далее* – граждане, лица, поступающие), в Колледж ФГБОУ ВО УГЛТУ на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (*далее* – СПО) по специальностям среднего профессионального образования (*далее* – образовательные программы), по основным программам профессионального обучения, адаптированных для лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета РФ, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (*далее* – договор об оказании платных образовательных услуг).

Прием иностранных граждан на обучение в Колледж ФГБОУ ВО УГЛТУ осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ в соответствии с международными договорами РФ, федеральными законами или установленной Правительством РФ квотой на образование иностранных граждан в РФ, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Прием иностранных граждан в Колледж ФГБОУ ВО УГЛТУ для обучения по образовательным программам осуществляется в соответствии с настоящими Правилами приема и международными договорами РФ за счет средств соответствующего бюджета, а также по договорам с оплатой стоимости обучения.

Настоящие Правила приема должны обеспечивать прием всех граждан, которые проживают на определенной территории и имеют право на получение образования соответствующего уровня.

1.3. Ежегодные Правила приема разрабатываются и утверждаются решением Ученого совета ФГБОУ ВО УГЛТУ самостоятельно и не противоречат законодательству в РФ.

1.4. Прием в Колледж ФГБОУ ВО УГЛТУ лиц для обучения по образовательным программам СПО осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273 – ФЗ «Об образовании в РФ» (далее - Федеральный закон).

1.5. Прием в Колледж ФГБОУ ВО УГЛТУ лиц для обучения по сокращенным образовательным программам СПО – программам подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ), осуществляется по заявлению лиц, имеющих начальное профессиональное образование, соответствующее профилю специальности, или среднее профессиональное образование соответствующее профилю специальности.

1.6. Прием на обучение по образовательным программам СПО за счет федерального бюджета является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 111 Федерального закона «Об образовании в РФ».

1.7. Условиями приема на обучение по основным профессиональным образовательным программам гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.8. Прием в Колледж ФГБОУ ВО УГЛТУ лиц для обучения по основным программам профессионального обучения, адаптированным для лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости) осуществляется по заявлениям лиц, не имеющих основного общего или среднего образования на основе свидетельства об обучении, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью.

1.9. Контрольные цифры приема граждан для обучения за счет средств федерального бюджета и бюджета субъекта РФ устанавливаются на конкурсной основе по специальностям, реализуемым в Колледже ФГБОУ ВО УГЛТУ, имеющим государственную аккредитацию образовательных учреждениях. Порядок установления контрольных цифр приема граждан для обучения за счет бюджетных ассигнований Федерального бюджета определяется Правительством РФ, порядок установления контрольных цифр приема граждан для обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета Свердловской области определяется Правительством Свердловской области.

На 2021-2022 учебный год установлены контрольные цифры приема по следующим программам:

Наименование специальности	За счет бюджетных ассигнований Федерального бюджета		За счет бюджетных ассигнований Областного бюджета		По договорам об образовании за счет средств физических и юридических лиц		
	Очная форма обучения	Заочная форма обучения	Очная форма обучения	Очная форма обучения	Очная форма обучения	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
	На базе 9 классов	На базе 11 классов	На базе 9 классов	На базе 11 классов	На базе 9 классов	на базе 11 классов	На базе 11 классов
35.02.03 Технология деревообработки	15	-	-	-	15	-	20
43.02.05 Флористика	-	-	25	25	-	-	-
21.02.04 Землеустройство	-	-	-	-	25	25	-

35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство	-	-	-	-	25	-	20
35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство	25	-	-	-	25	-	20
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	-	-	-	-	-	-	20
Итого:	40	-	25	25	90	25	80

1.10. Колледж ФГБОУ ВО УГЛТУ вправе осуществлять, в соответствии с законодательством РФ в области образования прием сверх установленных контрольных цифр приема для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения. Колледж ФГБОУ ВО УГЛТУ самостоятельно определяет порядок организации приема граждан для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения.

1.11.Колледж ФГБОУ ВО УГЛТУ вправе осуществлять в пределах финансируемых за счет средств учредителя контрольных цифр приема целевой прием обучающихся в соответствии с договорами, заключенными с органами государственной власти, органами местного самоуправления в целях содействия им в подготовке специалистов соответствующего профиля.

1.12.Колледж ФГБОУ ВО УГЛТУ осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан в образовательное учреждение персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства РФ в области персональных данных. Абитуриенты, достигшие возраста 18 лет, при подаче заявления о приеме в образовательную организацию заполняют заявление о согласии на обработку персональных данных. Законные представители абитуриентов, не достигших 18 лет, заполняют заявление о согласии на обработку персональных данных несовершеннолетних граждан.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА В ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ

2.1. Организация приема граждан для обучения по освоению образовательных программ осуществляется приемной комиссией Колледжа ФГБОУ ВО УГЛТУ (*далее* – приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является ректор университета.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым ректором университета.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается приказом ректора ФГБОУ ВО УГЛТУ.

2.4. При приеме в Колледж ФГБОУ ВО УГЛТУ обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством РФ, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

3.1. Колледж ФГБОУ ВО УГЛТУ объявляет прием граждан на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по заявленным образовательным программам.

3.2. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с Уставом университета, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации по каждой из основных профессиональных образовательных программ, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, образовательными программами, реализуемыми Колледжем ФГБОУ ВО УГЛТУ, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии. Колледж ФГБОУ ВО УГЛТУ размещает указанные документы на официальном сайте: **usfeu.ru.**

3.3. Приемная комиссия на официальном сайте и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию, подписанную председателем приемной комиссии:

Не позднее 1 марта 2021 г.:

- правила приема в Колледж ФГБОУ ВО УГЛТУ;
- условия и порядок организации приема в Колледж на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, по которым Колледж ФГБОУ ВО УГЛТУ объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная);
- перечень специальностей (профессий), по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком, в электронной форме;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний;

Не позднее 1 июня 2021 г.:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта РФ для приема по каждой образовательной программе, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой образовательной программе по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг для лиц, поступающих на условиях полного возмещения затрат на обучение, информация о количестве мест, стоимость обучения с указанием периода (календарный год, семестр и т.д.)

3.4. Информация, указанная в пунктах 3.2, 3.3 настоящего документа, размещается на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте университета.

В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой образовательной программе с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная).

Приемная комиссия Колледжа ФГБОУ ВО УГЛТУ обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела сайта для ответов на обращения, связанные с приемом граждан.

4. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ПОСТУПАЮЩИХ

4.1. Прием в Колледж ФГБОУ ВО УГЛТУ по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

4.2. Прием заявлений в Колледж ФГБОУ ВО УГЛТУ на очную форму обучения (места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований и места по договорам на оказание платных образовательных услуг) начинается с 01 апреля 2021 г и заканчивается 15 августа 2021 г, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября 2021 г.

4.3. Прием документов на очную форму обучения по образовательным программам, требующим у поступающего определенных творческих способностей, осуществляется до 10 августа 2021 г. При наличии свободных мест, прием документов на очную форму обучения по программам подготовки, требующим у поступающего определенных творческих способностей, продлевается до 20 ноября 2021 г.

4.4. Прием заявлений в Колледж ФГБОУ ВО УГЛТУ на заочную форму обучения (места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований и места по договорам на оказание платных образовательных услуг) начинается с 01 апреля 2021 г и заканчивается

22 сентября 2021 г, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября 2021 г.

4.5. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж ФГБОУ ВО УГЛТУ, поступающий предъявляет следующие документы:

Граждане Российской Федерации:

обязательные:

- оригинал и ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал и ксерокопию документа государственного образца об образовании;
- 4 фотографии 3х4;

рекомендуемые:

- оригинал медицинской справки (форма – 0-86/у), содержащей сведения о прохождении обязательного медицинского осмотра (в соответствии с частью 7 статьи 55 Федерального закона «Об образовании в РФ»);
- сертификат о прививках;
- копия медицинского полиса (с двух сторон) – 2 шт.;
- копия СНИЛС – 2 шт.;
- справка из ЖЭУ о составе семьи;
- характеристика с места учебы;
- копия ИНН (при наличии).

4.7. Абитуриенты с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды, с целью получения возможности обучения по адаптированной образовательной программе или обеспечения необходимыми условиями для реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации (ИПРА), предоставляют по своему усмотрению оригинал или ксерокопию одного из следующих документов:

- действующее заключение психолого-медико-педагогической комиссии;
- действующую справку об установлении инвалидности, выданную федеральным учреждением медико-социальной экспертизы;
- индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида.

4.8. В случае, если у поступающего имеются медицинские противопоказания, препятствующие обучению по профессии рабочего, Колледж ФГБОУ ВО УГЛТУ обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в Колледже ФГБОУ ВО УГЛТУ и последующей профессиональной деятельности, а также возможности (невозможности) дальнейшего обучения в Колледже ФГБОУ ВО УГЛТУ или в других профессиональных организациях.

4.9. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.6 – 4.7 настоящих Правил приема, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документа, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а так же копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.10. В заявлении поступающего указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании, его подтверждающем;
- специальность (профессия), для обучения по которой он планирует поступать в образовательное учреждение, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- необходимость предоставления общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий в связи с его индивидуальностью иди ограниченными возможностями здоровья.
- согласие на обработку персональных данных.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложений к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- получение образования по программам профессиональной подготовки впервые;
- ознакомление с уставом образовательной организации (в том числе через информационные системы общего пользования);
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж ФГБОУ ВО УГЛТУ возвращает документы поступающему.

4.11. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- лично в образовательную организацию;

- через операторов почтовой связи общего пользования (*далее* - почта) заказным письмом с уведомлением о вручении. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопию документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа государственного образца об образовании, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами приема.

- в электронной форме, в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. №63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. №126-ФЗ «О связи» (документ на бумажном носителе , преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

посредством электронной почты образовательной организации или электронной информационной системы организации, в том числе с использованием функционала официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Колледж ФГБОУ ВО УГЛТУ осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в Колледж ФГБОУ ВО УГЛТУ одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных настоящими Правилами приема для завершения приема документов.

При личном представлении оригинала документов поступающими допускается заверение их ксерокопии Колледжем ФГБОУ ВО УГЛТУ.

4.12. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов).

4.13. Поступающему, при личном представлении документов, выдается расписка в приеме документов.

4.14. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Колледжем ФГБОУ ВО УГЛТУ в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ

5.1. При приеме, на обучение, по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, утверждаемым Министерством просвещения РФ часть 8 статьи 55 Федерального закона «Об образовании в РФ», проводится вступительное испытание при приеме на обучение по специальности: 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство».

5.2. Вступительные испытания проводятся в письменной форме;

5.3. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, необходимых для обучения по соответствующей образовательной программе и является допуском к прохождению конкурсов аттестатов.

5.4. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

5.4.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в образовательные организации сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

5.4.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

присутствие ассистента из числа работников образовательной организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

а) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

б) для глухих и слабослышащих:

наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

в) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

6. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

6.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

6.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

6.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном образовательной организацией. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

6.4. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

6.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

6.6. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

6.7. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

6.8. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

7. ПРИЕМ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН, ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА, В ТОМ ЧИСЛЕ СООТЕЧЕСТВЕННИКОВ, ПРОЖИВАЮЩИХ ЗА РУБЕЖОМ.

7.1. Прием иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в Колледж ФГБОУ ВО УГЛТУ для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с международными договорами РФ и межправительственными соглашениями РФ за счет средств соответствующего бюджета (в том числе в пределах установленной Правительством РФ квоты), а также по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами.

7.2. Прием иностранных граждан для обучения за счет средств соответствующего бюджета осуществляется:

7.2.1. В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 22 июня 1999 года № 662 «Об утверждении Соглашения о предоставлении равных прав гражданам государств-участников Договора об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях» от 29 марта 1996 года на поступление в учебное заведение РФ равные права имеют граждане Республики Белоруссия, Республики Казахстан, Киргизской Республики,

Российской Федерации и Республики Таджикистан, и иными международными договорами РФ и межправительственными соглашениями РФ.

7.2.2. В соответствии с Федеральным законом от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике РФ в отношении соотечественников за рубежом».

7.2.3. На основании свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в РФ соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента РФ от 22 июня 2006 года №637.

7.3. Иностранные граждане обладают равными с гражданами РФ правами на получение профессионального обучения по образовательным программам на общедоступной и бесплатной основе.

7.4. Прием документов у иностранных граждан на первый курс осуществляется в сроки, установленные пунктами 4.2-4.5 настоящих Правил приема в Колледж ФГБОУ ВО УГЛТУ.

7.5. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, предоставляют при подаче заявления о приеме в Колледж ФГБОУ ВО УГЛТУ следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в РФ, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в РФ»;
- оригинал документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию) либо оригинал документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации, признаваемый в РФ на уровне документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), а также в случае, предусмотренном законодательством РФ, копию свидетельства о признании данного документа;
- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группе, предусмотренным статьей 17 ФЗ от 24 мая 1999 г. №99-ФЗ «О государственной политике РФ в отношении соотечественников за рубежом»;
- копию визы на въезд в РФ, если иностранный гражданин прибыл в РФ по въездной визе;
- 4 фотографии.
- Переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в РФ.

7.6. В заявлении поступающий указывает сведения, предусмотренные пунктами 4.9-4.10 настоящих Правил.

7.7. Зачисление иностранных граждан на места, финансируемые за счет соответствующего бюджета осуществляется в установленном порядке и в установленные сроки.

7.8. Зачисление иностранных граждан для обучения по договорам с оплатой стоимости физическими и (или) юридическими лицами осуществляется в сроки, установленные Колледжем ФГБОУ ВО УГЛТУ.

7.9. Документы иностранных граждан, не переведенные на русский язык, с не заверенными нотариально переводами, не укомплектованные в соответствии с требованиями к рассмотрению не принимаются.

8. ЗАЧИСЛЕНИЕ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ

8.1. Поступающий представляет оригинал документа государственного образца об образовании в следующие сроки:

на очную форму получения образования не позднее 15 августа 2020г.

на иные формы получения образования не позднее 22 сентября 2020г.

8.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании ректором ФГБОУ УГЛТУ издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте ФГБОУ УГЛТУ.

8.3. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, образовательная организация осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в виде среднего балла аттестата (среднее арифметическое всех оценок по всем предметам, которые есть в документе об образовании), с точностью до тысячных долей единицы.

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

8.4. При приеме на обучение по образовательным программам Колледжа ФГБОУ ВО УГЛТУ учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей[1], способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития";

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого Союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)", или международной организацией "Ворлдскиллс Интернешнл WorldSkills International", или международной организацией "Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe)";

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

Приказ или приказы о зачислении с указанием среднего балла аттестата, как на бюджетные места, так и на места по договорам с оплатой стоимости обучения и основания зачисления (целевой прием), размещаются на информационном стенде приемной комиссии и публикуются на официальном сайте образовательного учреждения в день их издания и должны быть доступны пользователям в период до 1 декабря 2021 г. включительно.

8.5. На обучение по образовательным программам СПО зачисляются лица, имеющие более высокий средний балл аттестата, а при равном среднем балле – лица, имеющие преимущественное право на зачисление:

- целевой прием;
- результаты индивидуальных достижений;

Лица, результаты получения общего образования которых оказались хуже чем у других абитуриентов, и которые оказались за пределами установленных контрольных

---

[1] Результаты творческих конкурсов учитываются только для следующих специальностей: 35.02.01 «Лесное и лесопарковое хозяйство», 35.02.03 «Технология деревообработки», 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство», 43.02.05 «Флористика».

цифр приема, могут выбирать иные профессии или специальности при наличии вакантных мест, либо иные образовательные организации;

8.6. На обучение по основным программам профессионального обучения, адаптированным для лиц с ограниченными возможностями здоровья, предоставившие все обязательные документы, указанные в п. 4.6 настоящих Правил приема, зачисляются в порядке очереди (с учетом даты подачи заявления).

Конкурсная процедура для лиц, поступающих на основные программы профессионального обучения, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья, не проводится.

8.7. Причинами отказа о приеме на обучение могут быть:

- - несоответствие представленных документов и невозможности устранения данной причины;
- - отсутствие набора по соответствующей образовательной программе.

8.8. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в Колледж ФГБОУ ВО УГЛТУ до 1 декабря 2021 г.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящие Правила приема граждан в Колледж ФГБОУ ВО УГЛТУ на 2021-2022 учебный год вступают в силу с момента утверждения Председателем Ученого совета.

В настоящие Правила Руководителем Учреждения могут быть внесены изменения и дополнения в установленном порядке.

Правила утрачивают силу в случае принятия новых Правил приема граждан в образовательную организацию.

Вопросы, не урегулированные настоящими Правилами, подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом университета и иными локальными нормативными актами.

В случае возникновения противоречий между настоящими Правилами и действующим законодательством РФ или Уставом Учреждения, применяются нормы и правила, содержащиеся в законодательстве РФ и Уставе Учреждения.

За неисполнение или ненадлежащее исполнение требований, установленных в локальных нормативных актах Колледжа ФГБОУ ВО УГЛТУ, обучающиеся и их родители (законные представители) несут ответственность в порядке и формах, предусмотренных действующим законодательством РФ, локальными нормативными актами Учреждения.

Директор Колледжа М.А. Пономарева