



Е.Н. Клименко

ВЫСТАВОЧНО-ЯРМАРОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Екатеринбург
2017

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЛЕСОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра социально-культурных технологий

Е.Н. Клименко

ВЫСТАВОЧНО-ЯРМАРОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Учебно-методическое пособие
по выполнению курсовой работы
для обучающихся по направлениям 43.03.02 «Туризм»,
43.03.01 «Сервис», 43.03.03 «Гостиничное дело».
Все формы обучения

Печатается по рекомендации методической комиссии ФТиС.
Протокол № 1 от 20 октября 2016 г.

Рецензент – кандидат исторических наук, доцент кафедры истории и ЭТ,
декан факультета туризма и сервиса УГЛТУ, «Почётный
работник высшей школы» Светлова И.Г.

Редактор Л.Д. Черных
Оператор компьютерной верстки Е.А. Милюс

Подписано в печать 04.04.16		Вне плана
Плоская печать	Формат 60×84 1/16	Тираж 10 экз.
Заказ №	Печ. л. 1,39	Цена руб. коп.

Редакционно-издательский отдел УГЛТУ
Отдел оперативной полиграфии УГЛТУ

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	4
1. Цель и задачи курсового проектирования	4
2. Требования к знаниям, умениям, навыкам, формированию компетенций, которыми должен владеть обучающийся	5
3. Основные требования, предъявляемые к курсовой работе	6
3.1. Общие требования	6
3.2. Выбор темы курсовой работы	7
3.3. Требования к плану и содержанию курсовой работы	8
4. Требования к оформлению курсовой работы	9
5. Рецензирование курсовой работы бакалавра	11
6. Порядок предоставления и защиты курсовой работы	11
Приложение 1. Основные термины и понятия ВЯД	12
Приложение 2. План аналитического отчета о посещении выставки (ярмарки)	14
Приложение 3. Титульный лист курсовой работы (Образец оформления)	16
Приложение 4. Задание для курсовой работы (Образец)	17
Приложение 5. Содержание курсовой работы (Образец)	18
Приложение 6. Информационный лист (Образец)	18
Приложение 7. Программа работы форума. Уральский горнопромышленный форум	20
Приложение 8. Пресс-релиз (Образец)	22
Приложение 9. Заявка-договор на участие в выставке «Горное дело. Оборудование. Технологии» (Образец)	23
Приложение 10. Пример оформления использованных источников	24

ВВЕДЕНИЕ

В современной туристической отрасли большое значение имеют сервисные технологии организации выставочного процесса в России и за рубежом. Выставочная индустрия является одним из стратегических инструментов повышения конкурентоспособности России и её регионов. Экономическая эффективность выставок влияет на рост спроса на продукцию и услуги соответствующих отраслей, прирост реальных доходов предприятий, увеличение объёмов продаж. Это напрямую влияет на объём налоговых поступлений в бюджеты разных уровней, на развитие отраслевой инфраструктуры и смежных отраслей, включая социально-экономический эффект в этих отраслях.

«Выставочно-ярмарочная деятельность» – это дисциплина, изучающая систему выставочно-ярмарочных мероприятий в России и за рубежом и рассматривающая выставку-ярмарку как многоцелевое средство коммерческой (торговой) или предпринимательской коммуникации как особое средство современного маркетинга. Целью данного курса является освоение компетенций, которыми должен обладать обучающийся в области организации выставочно-ярмарочной деятельности в России и за рубежом (прил. 1).

Настоящие методические рекомендации предназначены для оказания помощи обучающимся в подходе к выбору темы исследования, в подборе и изучении рекомендованных источников, в оформлении и защите основных положений проведенного исследования. Рекомендованные формы документации по курсовому проектированию приведены в тексте учебно-методического пособия.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ КУРСОВОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ

Цель курсового проектирования – систематизация и обобщение знаний, формирование компетенций по дисциплине «Выставочно-ярмарочная деятельность» и смежным с ней дисциплинам, развитие навыков решения профессиональных задач, овладение методами научных исследований.

Задачи курсового проектирования:

- ✓ расширение приобретенных обучающимся знаний, умений, владений и компетенций в сфере организации экскурсионных услуг;
- ✓ овладение навыками самостоятельной работы со специальной литературой и иными информационными источниками (сайтами, каталогами, стандартами и т.д.);
- ✓ овладение навыками самостоятельной работы со специальным программным обеспечением для компьютера;
- ✓ овладение навыками анализа, обобщения, практического применения полученных теоретических знаний для решения конкретных задач;

- ✓ развитие навыков выполнения расчетов, принятия технологических решений и оформления графической части проекта;
- ✓ подготовка к выполнению и защите ВКР.

2. ТРЕБОВАНИЯ К ЗНАНИЯМ, УМЕНИЯМ, НАВЫКАМ, ФОРМИРОВАНИЮ КОМПЕТЕНЦИЙ, КОТОРЫМИ ДОЛЖЕН ВЛАДЕТЬ ОБУЧАЮЩИЙСЯ

В результате освоения дисциплины обучающиеся по направлениям «Туризм» и «Сервис» должны:

Знать:

- содержание основных понятий, используемых в процессе изучения дисциплины, возможности их внедрения в условиях профессиональной деятельности;
- классификацию выставочных мероприятий; виды, специфику и характеристику основных выставочно-ярмарочных мероприятий в сфере туризма;
- основные этапы организации выставки-ярмарки;
- организационные основы выставочной деятельности, структуру выставок-ярмарок, особенности правовых и хозяйственных отношений между участниками выставочной деятельности;
- понятие, виды и технологии организации выставочной деятельности, терминологию, применяемую в выставочно-ярмарочной деятельности; экономические аспекты выставочной деятельности;
- структуру бизнеса и распределения доходов, экономические и правовые аспекты предпринимательства сервисной деятельности; основы организации и планирования деятельности предприятий сервиса.

Уметь:

- применять информацию о значении выставок-ярмарок в современном мире; анализировать экономические риски выставочного участия;
- применять общие критерии оценки экономической эффективности и целесообразности организации выставки (выставочного стенда);
- планировать издержки и финансовые результаты деятельности по организации выставочного стенда.

Владеть:

- методикой организации выставки-ярмарки; приемами и методами приобретения новых знаний по выставочно-ярмарочной деятельности;
- приемами экономического анализа участия предприятия в выставке.

Обучающиеся должны обладать следующими *профессиональными компетенциями*, формированию которых способствует изучение дисциплин «Выставочно-ярмарочная деятельность» и «Основы выставочной деятельности»:

Шифр компетенции	Сущность (наименование) компетенции
ПК-1	Владение теоретическими основами проектирования, готовность к применению основных методов проектирования в туризме
ПК-2	Способность обрабатывать и интерпретировать с использованием базовых знаний математики и информатики данные, необходимые для проектной деятельности в туризме
ПК-7	Готовность к разработке процесса предоставления услуг, в том числе в соответствии с требованиями потребителя, на основе новейших информационных и коммуникационных технологий
ПК-8	Способность к диверсификации сервисной деятельности в соответствии с этнокультурными, историческими и религиозными традициями
ПК-11	Готовность к работе в контактной зоне с потребителем, консультированию, согласованию вида, формы и объема процесса сервиса

Обучающиеся должны быть готовы решать следующие профессиональные задачи:

- **проектная деятельность:** проектирование выставок разных уровней, проектирование выставочных стендов различных видов с учетом технологических, социально-экономических и других требований;

- **организационно-управленческая деятельность:** распределение функций и организация работы исполнителей в организациях и на предприятиях сферы сервиса и туризма;

- **научно-исследовательская деятельность:** исследование и мониторинг рынка туристских услуг; адаптация инновационных технологий к деятельности предприятий сервиса и туризма;

- **производственно-технологическая деятельность:** использование информационных и коммуникативных технологий в процессе проектирование выставок разных уровней;

- **сервисная деятельность:** обеспечение стандартов качества и норм безопасности комплексного туристского обслуживания; организация процесса обслуживания потребителей и (или) туристов.

3. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К КУРСОВОЙ РАБОТЕ

3.1. Общие требования

При выполнении курсовой работы необходимо соблюдать следующие основные требования:

- обоснование актуальности, определение предмета и задач исследования;
- обзор источников по теме исследования;
- анализ поставленных в курсовой работе проблем;
- исследование закономерностей и особенностей развития современных выставочных процессов;
- анализ отечественного и зарубежного опыта в исследуемой области;
- использование в исследовании схем, таблиц, диаграмм, графиков и другого иллюстрационного материала;
- аргументированность вывода в заключении работы, обоснование предложений по использованию результатов исследования на практике;
- соответствие содержания проекта целям и задачам исследования;
- оформление списка использованных источников;
- соблюдение требований к оформлению результатов исследования.

Для написания курсовой работы обучающийся должен *выполнить ряд предварительных заданий*:

- посетить не менее трех различных выставок (ярмарок) и выставочных мероприятий;
- собрать информационные и рекламные материалы, предложенные фирмами-участниками и организаторами выставок;
- написать аналитический отчет о посещении двух выставок по предложенному плану (прил. 2), основываясь на личных наблюдениях за работой стендистов, на опросе выставочного персонала;
- отработать на одной-двух выставках, проводимых в Екатеринбурге, в качестве стендиста, аниматора, руководителя стенда, сотрудника социологической службы и пр. (по выбору студента);
- продумать тематику, разработать свой стенд и принять участие в ежегодном студенческом выставочном форуме «Пирамида».

3.2. Выбор темы курсовой работы

Качество выполнения курсовой работы зависит от грамотного и своевременного выбора темы, соответствующей тематике выставочного стенда, проектируемого обучающимся для участия в ежегодном студенческом выставочном форуме «Пирамида». Темы курсовых работ должны быть актуальными, учитывать потребности науки и практики. В соответствии с учебными планами кафедрой социально-культурных технологий разработан примерный перечень тем курсовых работ. Этот перечень приведен в рабочих учебных программах. Тему курсовой работы обучающийся выбирает самостоятельно. О выбранной теме обучающийся должен сообщить преподавателю – руководителю курсовой работы в сроки, установленные в задании.

3.3. Требования к плану и содержанию курсовой работы

Курсовая работа должна быть выполнена самостоятельно и отличаться критическим подходом к состоянию соответствующей проблемы, а также творческим подходом к определению концептуальной установки темы и практических предложений. В работе должна быть раскрыта сущность исследуемой проблемы, её значение в современных условиях. Раскрытие темы должно быть полным, конкретным, насыщенным фактическими данными, материалы литературных источников должны быть использованы творчески и в непосредственной связи с разрабатываемой темой. Курсовая работа должна иметь достаточный научный уровень и включать основные теоретические и практические аспекты разрабатываемой темы.

Важным этапом написания курсовой работы является составление рабочего плана. **Рабочий план** раскрывает внутреннюю структуру курсовой работы. Он должен быть логически выдержан и должен включать в себя следующие части:

➤ **содержание**, которое включает основные структурные элементы курсовой работы: заголовки разделов, подразделов и пункты курсовой работы с указанием номера начальной страницы;

➤ **введение**, где:

а) обосновывается тема курсовой работы, отражается социальная значимость темы, приводится краткий обзор проблем, связанных с организацией выставочной деятельности, рассматривается важность и необходимость эффективного решения данных проблем;

б) даётся общая характеристика выставки, её место в системе классификации выставок, назначение, также приводится название выставки;

в) определяется цель работы;

г) прописываются задачи;

д) рассматривается актуальность выбранной тематики и ее новизна;

е) анализируется целевая аудитория (предполагаемые посетители выставки);

ж) описывается, где был собран материал, представленный в работе;

➤ **основная часть** делится на теоретическую и практическую. Каждая из частей может состоять из разделов или глав, которые могут подразделяться на параграфы. В *теоретической части* раскрываются теоретические аспекты выставочной деятельности в России и Свердловской области, освещаются основные понятия и особенности выставочно-ярмарочной деятельности (ВЯД). В *практической части* отражены результаты деятельности обучающегося по организации выставки (выставочного стенда) и приводится экономическое обоснование проекта:

1) описание выставки (выставочного стенда):

- название выставки (выставочного стенда);

- анализ цели выставки,

- разделы выставки (выставочного стенда),
- исследуется, какие предприятия осуществляют информационную поддержку, патронаж,
- определяется время и место проведения выставки,
- описывается предприятие-организатор;
- 2) характеристика выставочных экспонатов, мотивация их выбора, расположение на стенде;
- 3) выбор вида стенда, его описание.
- 4) документация:
 - информационный лист (ознакомительное письмо),
 - программа работы выставки,
 - пресс-релиз,
 - список участников,
 - заявка-контракт на участие (на одну фирму),
 - план-схема выставочной площади с размещением на ней всех участников,
 - реклама выставки (выставочного стенда),
 - пригласительные билеты для посетителей и VIP-гостей.
- 5) экономическое обоснование проекта, где рассматривается выставочный бюджет одного предприятия-экспонента, определяется приблизительная стоимость его участия в выставке, приводятся расчёты дополнительных затрат (см. учебное пособие Морозов Н.С., Морозова М.А. «Реклама в СКС и Т»);
 - **заключение.** Делаются выводы по разделам, кратко формулируются итоги работы, проделанной на выставке; вносятся предложения по усовершенствованию организации работы студенческого выставочного форума «Пирамида», анализируется успешность работы выставочного стенда на форуме;
 - **список использованных источников;**
 - **приложения.** Размещаются вспомогательные материалы, имеющие отношение к теме работы (документы, таблицы, схемы, иллюстрации и пр.);
 - **Компьютерная презентация проекта.**

4. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

1. Структура курсовой работы:
1. Титульный лист (прил. 3).
2. Задание (прил. 4).
3. Содержание (прил. 5).
4. Введение.
5. Основная часть (кроме основного текста, должна содержать документы из прил. 7-9).
6. Заключение.

7. Список использованных источников (прил. 10).

8. Приложения.

2. Страницы курсовой работы нумеруются арабскими цифрами. Титульный лист курсовой работы включается в общую нумерацию, но на самом титульном листе номер не ставится. На последующих страницах номер проставляется снизу по центру.

3. Каждая часть курсовой работы начинается с нового листа.

4. При использовании текста литературных источников после дословных цитат следует давать ссылку на соответствующий источник. Для этого в квадратных скобках проставляют номер, под которым соответствующий литературный (в том числе и электронный) источник значится в списке использованных источников.

5. Курсовая работа выполняется на листах формата А4. При выполнении курсовой работы на компьютере текст следует набирать через 1,5 межстрочных интервалов, размер кегля – 14, шрифт – Times New Roman, выравнивание – по ширине, абзацный отступ – 1,25.

Стили для использования

Название стиля	Параметры
Заголовок 1 для заголовков разделов: Введение, Главы, Заключение, Список использованных источников, Приложения	Шрифт Times New Roman, 18 pt, полужирный, выравнивание по центру
Заголовок 2 для заголовков параграфов	Шрифт Times New Roman, 14 pt, полужирный, выравнивание по центру
Обычный текст для текста научных изданий и методической литературы	Шрифт Times New Roman, 14 pt, выравнивание по ширине

Пример: 1. Теоретические аспекты развития выставочной деятельности в Свердловской области

1.1. Особенности развития выставочной деятельности

Текст раздела.....

6. Нумерация глав и параграфов выполняется арабскими цифрами с точкой после цифры. После названия главы точка не ставится. Между заголовком и текстом делается пробел. Разделы: Введение, Заключение, Список литературы и Приложения не нумеруются.

7. Текст курсовой работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: левое – 25 мм, правое – 10 мм, нижнее – 20 мм и верхнее – 20 мм. Общий объем курсовой работы определяется научным руководителем. В среднем курсовая работа имеет объем не менее 20 страниц машинописного текста (без приложений).

8. Список использованных источников содержит перечень литературных и электронных источников (монографии, статьи, отчеты, материалы из сети Internet и т.п.), которые были использованы при выполнении курсовой работы и на которые сделаны ссылки в тексте. Список должен оформляться в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Список должен включать не менее 10 наименований.

5. РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ БАКАЛАВРА

Рецензия на курсовую работу является важным документом, определяющим полноту и качество представленных материалов. Рецензентом выступает преподаватель. В рецензии должны быть отражены:

- ✓ актуальность и соответствие содержания курсовой работы бакалавра заданию;
- ✓ элементы новизны и оригинальности решений, практическая и научная ценность работы;
- ✓ полнота освещения разделов курсовой работы;
- ✓ дополнительные замечания рецензента;
- ✓ общий вывод рецензента;
- ✓ сведения о рецензенте.

Обучающемуся предоставляется возможность ознакомления с рецензией до защиты курсовой работы для подготовки ответов на приведенные в них замечания.

6. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И ЗАЩИТЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Завершенную курсовую работу обучающийся представляет для проверки научному руководителю согласно графику, приведенному в задании. Принятие решения о допуске обучающегося к защите курсовой работы осуществляется его руководителем. Допуск подтверждается подписью руководителя с указанием даты допуска.

Дату защиты курсовых работ определяет руководитель. Для защиты курсовых работ создается комиссия в составе не менее двух человек, включая руководителя. Защита курсовых работ носит публичный характер и включает доклад о проделанной работе и его обсуждение.

В докладе обучающийся освещает цель и задачи работы; раскрывает сущность созданного им продукта; отмечает перспективы работы над данной темой, пути применения результатов работы; представляет мультимедийную презентацию.

Порядок обсуждения курсовой работы на защите предусматривает ответы обучающегося на вопросы, выступление руководителя, дискуссию по отдельным аспектам доклада.

Решение об оценке курсовой работы принимаются членами комиссии или руководителем по результатам анализа представленной курсовой работы, доклада, презентации с учетом своевременности сдачи курсовой работы. Курсовые работы могут быть не допущены к защите при ненадлежащем выполнении разделов задания, а также грубых нарушениях правил оформления работы.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ПОНЯТИЯ ВЯД

Выставки и ярмарки – это рыночные мероприятия маркетингового характера, на которых экспоненты представляют на основе выставочных образцов свои товары и услуги.

Отличительной чертой ярмарок является то, что они, как правило, предполагают непосредственное осуществление прямых продаж экспонентами демонстрируемой продукции. *Главной направленностью выставок* стала реклама инноваций в виде товаров или услуг, заключение контрактов на продажу образцов после окончания выставки, поставку партий показанного товара или заключение фьючерских сделок. В настоящее время границы между понятиями «выставки» и «ярмарки» сведены до минимума.

Выставки и ярмарки – как правило, многокомпонентные мероприятия, включающие в себя наряду с демонстрацией экспонатов также *конференции, семинары, круглые столы, мастер-классы и другие мероприятия, выполняющие информационную функцию.*

Выставочный организатор – это зарегистрированная в соответствии с российским законодательством организация, основным видом деятельности которой является подготовка и проведение выставочно-ярмарочных мероприятий в России и за рубежом. Выставочный организатор может быть владельцем выставочных площадей или организовывать выставочно-ярмарочные мероприятия на арендуемых выставочных площадях.

Экспонаты – товары, которые могут демонстрироваться на выставке (ярмарке) в соответствии с требованиями регламента.

Экспоненты – это предприятия, которые участвуют в выставках (ярмарках), располагая собственным персоналом, отдельным стендом, имея цель – продвижение своих профессиональных интересов.

Стенд – единый комплекс площади (обычно измеряемой в квадратных метрах) и элементов конструкции, оформления, с помощью которых экспонент показывает свои товары или услуги на выставках (ярмарка).

Персонал стенда – совокупность лиц, на которых лежит ответственность по организации и осуществлению участия в выставках (ярмарках).

Основные виды стендов для закрытых помещений: линейный; угловой, остров, полуостров, сквозной, визави.

Классификация выставок (ярмарок). Из мирового опыта следует, что выставки (ярмарки) принято классифицировать по пяти основным признакам:

1. географический состав экспонентов: всемирные, международные, с международным участием, национальные, межрегиональные, местные (региональные);
2. отраслевой (тематический) признак: универсальные, специализированные (многоотраслевые и отраслевые);
3. значимость мероприятия: выставки федерального значения, межрегионального, регионального, местного;
4. территориальный признак: выставки, проводимые внутри страны и на территории других стран;
5. время функционирования: постоянно действующие, временные, краткосрочные.

По цели проведения выставки делятся на торговые и информационно-ознакомительные. Кроме того, предприятия-экспоненты имеют свои цели участия в выставке (ярмарке): контакты, торговые сделки, сбыт, презентация товаров, коммуникация, исследование рынка, исследование товара, исследование рекламной деятельности, исследование посетителей.

Процесс участия фирмы в работе выставки (ярмарки) можно условно разделить на ряд взаимосвязанных и взаимообусловленных этапов:

1. Принятие принципиального решения об участии фирмы в выставочных мероприятиях.
2. Определение целей участия (см. выше).
3. Выбор конкретной выставки, в работе которой будет участвовать фирма.
4. Подготовительно-организационный период.
5. Работа в ходе функционирования выставки.
6. Анализ итогов (организационных и коммерческих) участия фирмы в работе выставки.

ПЛАН АНАЛИТИЧЕСКОГО ОТЧЁТА О ПОСЕЩЕНИИ ВЫСТАВКИ (ЯРМАРКИ)

1. Название выставки-ярмарки, время проведения и место.
2. Организаторы, официальная поддержка (патронаж), информационная поддержка, тематика, цель выставки, разделы выставки.
3. Соответствие тематики, заявленной в информационном письме, самой выставке; актуальность тематики, связь с нуждами города.
4. Фирмы-участники, представленные экспонаты.
5. Выбор одной фирмы-участника, общая характеристика выбранной выставочной экспозиции:
 - точное и полное название фирмы-экспонента, местонахождения главного офиса; является ли фирма совместным предприятием, географические зоны действия фирмы;
 - обоснование выбора выставки, цели и задачи участия фирмы в выставке (получение информации возможно при личной беседе со стендистами);
 - определение приблизительной стоимости участия предприятия в выставке;
 - размещение экспозиции фирмы-экспонента: номер стенда, номер модуля (блока), в котором размещена экспозиция (отметить на прилагаемом плане), характеристика занимаемого экспозицией места по ее расположению относительно входа и выхода из павильона. Если экспозиция занимает несколько типовых модулей (указать их номера и количество, указать приблизительно размер выставочной площади, занимаемой экспозицией (кв. м.), оценить выгодность места расположения экспозиции;
 - характеристика экспонируемой продукции фирмы-участника;
 - наличие обратной информационной связи: книга отзывов посетителей об экспозиции фирмы и персонала, работе выставочного комплекса; анкетирование посетителей с предложением оставить номер телефона и адрес для последующего контакта, видео и аудио интервьюирование; общение с представителем фирмы по связям с общественностью, другие формы работы на выставке.
6. Оценка работы стендистов:
 - характеристика формы общения (предупредительность, доброжелательность и т.п.);
 - полнота информации, насыщенность ответа, профессионализм, соответствие ответа заданному вопросу, сделаны ли предложения рассмотреть другие варианты (за пределами темы); предложены ли информационно-рекламные материалы, визитная карточка, проявлен ли интерес к пожеланиям, намерениям посетителя; потребовалось ли обращаться посетителю к другим представителям данной фирмы; сколько времени продолжалось

общение с персоналом фирмы; во время общения посетители и стендист сидели или стояли.

7. Анализ качества работы сервис-бюро.
8. Анализ качества рекламной кампании.
9. Оценка анимации на выставке.
10. Осуществление экспонентами возможных целей участия в выставке-ярмарке.
11. Мероприятия, сопутствующие выставке-ярмарке (конференция, мастер-класс, показ моделей, круглый стол, брифинг и т.д.).
12. Посетители выставки-ярмарки: кто они?
13. Возможная цель вашего визита.
14. Ваши впечатления от выставки-ярмарки.

**ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ КУРСОВОЙ РАБОТЫ
(Образец оформления)**

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Уральский государственный лесотехнический университет»
Факультет туризма и сервиса
Кафедра социально-культурных технологий

Курсовая работа по дисциплине
«Выставочно-ярмарочная деятельность»

**ПРОЕКТИРОВАНИЕ ВЫСТАВОЧНОГО СТЕНДА
«ХОМЯКИ FOREVER»**
для участия в 12-м студенческом выставочном форуме «Пирамида»

Разработал обучающийся группы ФТиС-30 _____ Дунаев С.А.

Руководитель проекта _____ Клименко Е.Н.

Заведующий кафедрой СКТ _____

_____ (оценка, баллы)

_____ (дата)

**ЗАДАНИЕ ДЛЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ
(Образец)**

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Уральский государственный лесотехнический университет»
Факультет туризма и сервиса
Кафедра социально-культурных технологий
Направление, группа _____
Дисциплина _____

ЗАДАНИЕ ДЛЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

_____ (фамилия, имя, отчество)

1. Тема работы _____
_____ утверждена приказом ректора № _____ от «___» _____ 20__ г.
2. Срок сдачи выпускником законченной работы _____
3. Исходные данные _____
4. Перечень основных вопросов, подлежащих исследованию, объём и содержание пояснительной записки _____
5. Перечень графического материала _____
6. График выполнения курсовой работы _____

№	Наименование этапов работы	Срок выполнения этапов работы	Примечание
1	Консультация		
2	Изучение специальной литературы, сбор материала		
3	Оформление результатов работы		
4	Подготовка иллюстративного материала, презентации и доклада		
5	Работа на выставочном форуме «Пирамида»		
6	Защита курсовой работы		

Дата выдачи задания «___» _____ 20__ г.

Руководитель курсовой работы _____

Задание принял к исполнению _____

СОДЕРЖАНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ (Образец)

Содержание

Введение.....	3
1. Теоретические аспекты организации выставочных мероприятий.....	4
1.1. Выставка: понятия и сущность.....	4
1.2. Этапы участия фирмы в выставке.....	10
2. Организация студенческого выставочного форума «Пирамида – 2017» ...	16
2.1. Проектирование выставочного форума и выставочного стенда (см. п. 3.2. Требования к плану и содержанию курсовой работы).....	16
Заключение.....	25
Список использованных источников.....	27
Приложения.....	28

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ (Образец)

Уральский горнопромышленный форум 1-я Межрегиональная специализированная выставка «Горное дело. Оборудование. Технологии»

31 января - 3 февраля 2016 г.

Екатеринбург

Организаторы: Институт Горного дела УрОРАН ВЦ КОСК «Россия».

Официальная поддержка: Министерство природных ресурсов Свердловской области,
Комитет по промышленности, науке, связи и информационным технологиям,
Администрации Екатеринбурга,
Уральское отделение Российской академии наук,
Региональное агентство по недропользованию по УрФО.

Цель выставки: содействие техническому переоснащению уральских горнопромышленных предприятий современным оборудованием; представление новейших технологий эффективного и безопасного недропользования; стимулирование инновационной активности.

Основные разделы выставки:

- Научно-исследовательские разработки минеральных ресурсов;
- Современные конструкторские разработки и проектирование;
- Горные машины и оборудование для открытых работ;
- Буровое оборудование и инструмент;
- Погрузочное оборудование;
- Транспортные средства;
- Вспомогательные машины и оборудование;
- Ремонт и модернизация технологического оборудования, техническая диагностика;
- Средства взрывания;
- Средства для определения напряженно-деформированного состояния горного массива.

В рамках форума-выставки организуется научно-практическая конференция, целью которой является поиск путей оптимизации развития горнопромышленного комплекса; придание дополнительного импульса развитию отрасли; способствование техническому переоснащению российских предприятий современным оборудованием и знакомство с новейшими технологиями.

Участники: промышленные предприятия городов Урала и других регионов; научные учреждения, разработчики новых технологий и материалов; предприятия малого бизнеса; индивидуальные предприятия; периодические издания, освещающие работу отрасли.

Режим работы:

Заезд: 30 января с 14.00 до 19.00

Часы работы:

31 января – 2 февраля с 10.00 до 18.00

3 февраля с 10.00 до 14.00

Демонтаж:

3 февраля с 14.00 до 18.00

Дополнительные услуги:

Бронирование номеров в гостиницах, трансфер, экскурсионное обслуживание осуществляет Екатеринбургское бюро международного туризма «Спутник». Контакты по гостиницам: Галактионова Алла Павловна
Тел: (343) 371-62-46,
Факс: (343) 371-34-83

Место проведения: КОСК «Россия», Екатеринбург, Высоцкого, 14.

Остановка транспорта «Каменные палатки».

Менеджер проекта: Быкова Анна.

ПРОГРАММА РАБОТЫ ФОРУМА
Уральский горнопромышленный форум

	31 ЯНВАРЯ (вторник)	Место проведения
10.00	Начало работы выставки	
10.00-16.00	Регистрация участников конференции	Сервис-бюро
12.00-12.30	ОФИЦИАЛЬНОЕ ОТКРЫТИЕ ФОРУМА	Амфитеатр
12.30-14.00	ПЛЕНАРНОЕ ЗАСЕДАНИЕ ФОРУМА	Амфитеатр
14.00-14.30	Перерыв	
15.00	Работа конкурсной комиссии	
14.30-16.45 14.30-16.00 16.00-17.00	<p>НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ «Геологическая разведка, мониторинг состояния месторождений и новые технологии оценки запасов минерального сырья». ПРЕДСЕДАТЕЛЬ: Рыльков С.А</p> <p>СЕКЦИЯ 1. «Состояние и развитие минерально-сырьевой базы Уральского федерального округа». Руководитель: Рыльков С.А.</p> <p>СЕКЦИЯ 2. «Аналитическое обеспечение в геолого-разведочной и горнодобывающей промышленности». Руководитель: Вотяков С.Л., чл.-корр. РАН</p>	Конференц-зал 1 этаж
14.30-16.40	<p>НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ «Горнопромышленное оборудование и ресурсосберегающие технологии добычи и переработки минерального сырья». ПРЕДСЕДАТЕЛЬ: Яковлев В.Л., чл.-корр. РАН, Институт горного дела УрО РАН</p>	Амфитеатр 1 этаж
18.00	ФУРШЕТ ДЛЯ УЧАСТНИКОВ ВЫСТАВКИ	

1 ФЕВРАЛЯ (среда)		
10.00	Начало работы выставки	
10.30-12.45	<p>НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ «Геологическая разведка, мониторинг состояния месторождений и новые технологии оценки запасов минерального сырья» (продолжение).</p> <p>СЕКЦИЯ 2. «Аналитическое обеспечение в геолого-разведочной и горнодобывающей промышленности: комплексный подход к освоению недр».</p> <p>Руководитель: Вотяков С.Л., чл.-корр. РАН, Институт геологии и геохимии УрО РАН</p>	Конференц-зал 1 этаж
10.30-12.00	<p>НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ «Горнопромышленное оборудование и ресурсосберегающие технологии добычи и переработки минерального сырья» (продолжение).</p> <p>ПРЕДСЕДАТЕЛЬ: Яковлев В.Л., чл.-корр. РАН, Институт горного дела УрО РАН</p>	Амфитеатр 1 этаж
12.00-13.00	<p>Научно-техническая конференция «Проблемы создания экологически чистого и безопасного горнодобывающего производства».</p> <p>ПРЕДСЕДАТЕЛЬ: д.т.н. Сашурин А.Д., Институт горного дела УрО РАН</p>	Амфитеатр 1 этаж
12.00-13.00	<p>ПРЕЗЕНТАЦИЯ: «Магнитные сепараторы. Новые возможности сепарации в горнодобывающей и обогатительной промышленности».</p> <p>РУКОВОДИТЕЛЬ: Авербах А.Я.</p>	Пресс-центр 2 этаж

**ПРЕСС-РЕЛИЗ
(Образец)**

**Уральский горнопромышленный форум. Выставка-конференция
«Горное дело. Оборудование. Технологии»
31 января–3 февраля 2016 г.**

Во многом благодаря развитию горной промышленности династией Демидовых, Урал на сегодня является одним из самых индустриальных районов мира.

Горное дело можно рассматривать в качестве основного исторически сложившегося направления развития промышленности и экономики Уральского региона.

Современный Урал – это богатейшая минерально-сырьевая база, сотни горнодобывающих предприятий, общепризнанная высшая школа, развитая система академических и отраслевых институтов.

УРАЛЬСКИЙ ГОРНОПРОМЫШЛЕННЫЙ ФОРУМ – это выставочно-конгрессное мероприятие, объединяющее научно-техническую конференцию и межрегиональную специализированную выставку *«Горное дело. Оборудование. Технологии»*.

Несмотря на то, что выставка проходит впервые, в ней принимают участие крупнейшие предприятия, такие как: Екатеринбургский «ОМЗ – горное оборудование и технологии», ЗАО «Красногвардейский крановый завод», «Дробмаш» из Нижнего Новгорода, из Кабардино-Балкарии ОАО «Терекалмаз» с алмазобуровым инструментом и синтетическими алмазами. Всего участие в выставке принимают более 70 экспонентов.

В рамках форума пройдет **научно-техническая конференция**. В течение трех дней будет представлено более 70 докладов. Вот несколько тем заявленных в конференции:

- «Применение спутниковой мобильной связи "Глобалстар" в геологоразведке и мониторинге месторождений» (ЗАО «Глобалстар – Космические Телекоммуникации»).
- «Природная и техногенная сейсмичность Уральского региона» (Региональное агентство по недропользованию по УрФО).
- «Перспективы применения безвзрывной технологии добычи минерального сырья на месторождениях Урала и Сибири» (Институт горного дела СО РАН).

Церемония Официального открытия форума состоится 30 января в 12.00, на этот раз открывать ее будет сам Никита Демидов – основатель горной промышленности на Урале.

Официальную поддержку Форуму оказывает Министерство природных ресурсов Свердловской области, УрО РАН, Комитет по промышленности, науке и информационным технологиям Администрации Екатеринбурга, Региональное агентство по недропользованию по УрФО.

**ЗАЯВКА-ДОГОВОР НА УЧАСТИЕ В ВЫСТАВКЕ
«ГОРНОЕ ДЕЛО. ОБОРУДОВАНИЕ. ТЕХНОЛОГИИ»
(Образец)**

31 января-3 февраля 2016 г.

Екатеринбург

Юридический и почтовый адрес

Телефоны \Факс

Руководитель организации

Контактное лицо (Ф.И.О. должность, телефон)

ИНН

Дата оформления заявки _____

Просим предоставить:

Наименование	Ед. изм.	Цена с НДС	Наименование	Цена (руб)	Кол-во	Сумма
Регистрационный взнос (размещение информации в каталоге (название, адрес), 1 экз. каталога и пр.	—	4000	Заочное участие (размещение информации о предприятии в каталоге и рекламных материалов на стенде заочного участия)	5000		
Площадь			Дополнительные услуги			
Стандартный стенд (стол, 2 кресла (пластик), фриз (до 20 знаков), напольное покрытие, корзина д/мусора, спот)	1м ²	4000	Комплексный обед	600		
Станд. стенд (центральное место)	1м ²	4400	Мультимедиа проектор	700		
Выставочная площадь (необоруд-я)	1м ²	3000	Участие в фуршете	1000		
Дополнительное оборудование						
Напольное покрытие	1м ²	150	Трансфер в одну сторону	600		
Дверь стендовая	1шт.	1300	Трансфер с грузом	Договорная		
Витрина	1шт.	1300	Логотип в каталог ч/б	100		
Витрина	1шт.	700	Реклама А4 п/ц	10000		
Проспект-штендер	1шт.	500	Реклама А4 п/ц	8000		
Полка	1шт.	200/30	Реклама А4 ч/б	4000		

Прилавок (1100x1000x500)	1шт.	500	Дополн. информация	300		
Подиум-подставка	1шт.	100- 200	Логотип п/ц	3000		
Кресло пластик.	1шт.	60	Стул мягкий	200		
Стол выставочный (110x70)	1шт.	350				
Размещение рекламы на выставке						
Эфирное время	100 мин					
Фризовая надпись	–	600	–			
Логотип на фриз	–	400	–			
Регистрационный сбор возврату не подлежит (в расчет регистрационный взнос не входит).						
Надпись на фризе:						
ИТОГО:						

ПРИЛОЖЕНИЕ 10

ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

Учебники, учебные пособия

1. Карнаухова В.К. Сервисная деятельность: учеб. пособие для студентов специальностей «Социально-культурный сервис и туризм». – Ростов н/Д: Феникс, 2010. – 254 с.

2. Введение в специальность. История сервиса: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по сервисным специальностям / Д.А. Аманжолова. – М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2009. – 148 с.

Монографии

1. Атаманчук Г.В. Теория организации. – М.: РАГС, 2007. – 451 с.
2. Гибсон Дж. Л., Иванцевич Д.М., Доннели Д.Х. Организации: поведение, структура, процессы. – 8-е изд. – М.: Инфра-М, 2000. – 650 с.

Материалы периодических изданий

1. Алиуллов Р.Р. Механизм социального управления (методологический аспект) // Социально-гуманитарные знания. – 2003. № 6. – С. 126-128.
2. Лексин Н.В., Грицюк Т.В., Лексин А.В. Регион как объект анализа и государственного управления // Финансы и кредит. – 2008. № 4. – С. 14-17.

Интернет-источники

1. Иванов А.А., Петров Б.Б. Как заработать на текстовых биржах. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.i-love-copywriting.ru/article/copywriting>. (Дата обращения 27.09.2015)