

**Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Уральский государственный лесотехнический университет»
Кафедра «Автомобилестроение»**

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.П.1 Производственная практика**

Направление: 23.03.02 Наземные транспортно-технологические комплексы

Профиль подготовки: Автомобиле и тракторостроение

Квалификация: бакалавр

Программа подготовки: академический бакалавриат

Количество зачетных единиц (Трудоемкость, час): 3(108)

Екатеринбург 2019

Сведения об обеспечивающих, сопутствующих и обеспечиваемых дисциплинах (практиках) по профилю подготовки «Автомобиле и тракторостроение»

№	Обеспечивающие	Сопутствующие	Обеспечиваемые
1.	Б1.В.ОД.4 Теоретическая механика	Б1.В.ОД.13 Расчет и конструирование трансмиссий А и Т	Б1.В.ДВ.4.1 Моделирование процессов транспортно-технологических комплексов

Содержание

	Введение.....	4
1.	Задания на практику	5
2.	Методические рекомендации по выполнению заданий по практике	6
3.	Методические рекомендации по подготовке отчета по практике.....	7
4.	Контроль результативности практики.....	7
5.	Учебно-методическое обеспечение практики.....	8
	Приложения.....	9

ВВЕДЕНИЕ

Производственная практика студентов проводится в соответствии с учебным планом и является неотъемлемой частью учебного процесса подготовки бакалавров по направлению 23.03.02 «Наземные транспортно-технологические комплексы».

Целью практики является закрепление, расширение и применение в практической деятельности теоретических знаний, полученных студентами во время учебы.

При этом предусмотрено решение следующих задач:

- развитие умения комплексно использовать в повседневной работе знания, полученные в процессе теоретического освоения образовательной программы;
- овладение навыками в организации производства и эксплуатации, наземных транспортно-технологических машин и их технологического оборудования;
- осуществлять технический контроль при эксплуатации, ремонте наземных транспортно-технологических машин и их технологического оборудования;
- подготовка исходных данных для составления планов, программ, графиков работ смет, заказов заявок, инструкций и другой технической документации;
- организация и планирование работ на объектах строительства.

Особенности производственной практики

Особенностью данной практики является то, что для решения существующих проблем используются различные подходы и варианты их реализации.

Роль и место практики в учебном процессе

Производственная практика входит в Блок 2 «Практики» по направлению подготовки 23.03.02 «Наземные транспортно-технологические комплексы».

Обоснование выбора баз практики

Практика проводится на базах (предприятиях, организациях, учреждениях) различных форм собственности и организационно-правовых форм (ООО, ОАО, ЗАО и пр.), имеющих возможности по реализации ее задач.

Продолжительность и сроки проведения практики

В соответствии с действующими Федеральным государственным образовательным стандартом и учебным планом подготовки бакалавров по направлению 23.03.02 «Наземные транспортно-технологические комплексы» производственная практика является обязательной для всех студентов всех форм обучения. Данная практика в соответствии с ныне действующим учебным планом проводится на втором курсе в четвертом семестре в течение 2 недель.

Сведения об обеспечивающих, сопутствующих и обеспечиваемых дисциплинах (практиках) по профилю подготовки «Автомобиле и тракторостроение»

№	Обеспечивающие	Сопутствующие	Обеспечиваемые
1	Б1.В.ОД.4 Теоретическая механика	Б1.В.ОД.13 Расчет и конструирование трансмиссий А и Т	Б1.В.ДВ.4.1 Моделирование процессов транспортно-технологических комплексов

Требования к знаниям, умениям и владениям, которые должны иметь студенты до начала (вход) и после окончания практики (выход)

До начала прохождения практики студент должен:

- *знать*: историю развития и современное состояние мировой автомобилизации, о роли и значении транспортных систем;
- *уметь*: охарактеризовать отдельные виды транспорта, определить вид транспорта, необходимый при перевозках различных категорий грузов;
- *владеть*: навыками в определении типов и марок отечественных легковых и грузовых автомобилей, в выборе показателей, характеризующих работу транспортных систем и ее элементов;

- *иметь представление:* о проблемах, стоящих перед транспортом, о состоянии на сегодняшний день подвижного состава, путей сообщения, систем энергоснабжения, управления и информационного обеспечения и о перспективах их развития.

После окончания практики студент должен:

- *знать:* конструкции наземных транспортно-технологических машин и комплексов; принципы классификации транспортно-технологических машин и комплексов; основные характеристики и принципы выбора конструкционных материалов для изготовления деталей наземных транспортно-технологических машин;

- *уметь:* адаптироваться в коллективе, правильно строить служебные отношения с коллегами по работе, соблюдать профессиональную этику; вести журналы выполненных работ; самостоятельно составлять документа и отчёты; активно участвовать в работе организации; обобщать и анализировать работу сотрудников организации;

- *владеть:* применять современную отечественную и зарубежную научно-техническую информации в области эксплуатации, наземных транспортно-технологических машин и их технологического оборудования; обеспечивать необходимое качество и нести равную со штатными сотрудниками ответственность за выполняемую работу и ее результаты по плану подразделения;

- *иметь представление:* о методиках проведения исследований, разработки проектов и программ, проведения необходимых мероприятий, связанных с управлением и организацией перевозок, обеспечением безопасности движения на транспорте, а также выполнением работ по техническому регулированию на транспорте.

Бакалавр в результате окончания практики должен обладать следующими компетенциями:

ОК-4 – способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;

ПК-8 - способностью в составе коллектива исполнителей участвовать в разработке технологической документации для производства, модернизации, эксплуатации и технического обслуживания наземных транспортно-технологических машин и их технологического оборудования;

ПК-12 – способностью применять правовые, нормативно-технические и организационные основы организации перевозочного процесса и обеспечения безопасности движения транспортных средств в различных условиях;

Общие рекомендации по организации и проведению практики

Производственная практика – это самостоятельная работа студента на предприятии (в организации) под руководством руководителя практики и специалиста или руководителя соответствующего подразделения базы практики. Общее методическое руководство учебной практикой осуществляет выпускающая кафедра.

1. ЗАДАНИЯ НА ПРАКТИКУ

Перечень и содержание разделов практики

№ раз-дела, подраз-дела, пункта, под-пункта	Содержание	Количество час-сов		Рекомен-дуемая литерату-ра (при-мечание)	Коды форми-руемых компе-тенций
		Очная форма обуче-ния	Заоч-ная форма обуче-ния		
1	2	3	4	5	6
1.	Вводный инструктаж по технике безопасности на практике. Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте. Оформление журнала по технике безопасности при прохождении практики	8	8	[1-4]	ОК-4, ПК-8, ПК-12
2.	Знакомство с организационно-хозяйственным планом предприятия. Составление схемы участка предприятия	10	10	[1-4]	
3.	Машины и оборудование предприятия	40	40	[1-4]	
4.	Состав и содержание основной нормативной документации предприятий по профилю направления подготовки	40	40	[1-4]	
5.	Индивидуальное задание	10	10	[1-4]	
Итого:		108	108		

Тематический план

1. Вводный инструктаж по технике безопасности на практике

Цель и задачи практики:

Целью производственной практики является закрепление, расширение и применение в практической деятельности теоретических знаний, полученных во время учебы.

Основными задачами практики являются:

1. Закрепление знаний о функционировании АТП, целях, задачах, составе и внутренней структуре службы эксплуатации предприятия, службы безопасности дорожного движения.

2. Формирование умений по анализу работы предприятия и сравнению полученных данных с теоретическим материалом, изученным ранее.

3. Выполнение отчета по практике.

2. Знакомство с организационно-хозяйственным планом предприятия

Общая характеристика базы практики включает в себя:

- полное название предприятия (организации);
- организационно-правовую форму и форму собственности;
- краткую историческую справку по предприятию;
- производственные подразделения предприятия, связь между ними;
- основные технологические процессы, реализуемые на предприятии.

3. Машины и оборудование предприятия

Изучение парка подвижного состава предприятия, оборудования.

4. Состав и содержание основной нормативной документации предприятий по профилю направления подготовки

Перечень и основное содержание нормативной, организационной и технологической документации для предприятий.

5. Индивидуальное задание

В соответствии с заданием на практику, выданным руководителем практики от кафедры.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ПО ПРАКТИКЕ

Выполнение заданий по практике основывается на рекомендациях, согласованных с руководителем практики и включающих следующие моменты:

- рекомендации по организации работы студента;
- информационные источники, необходимые для выполнения заданий;
- методы сбора и обработки информации;
- технологию выполнения заданий;
- требования к результатам выполнения заданий;
- образцы графиков, таблиц, схем, расчетных формул и др.

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

Составление отчета осуществляется в период всей практики, а редактирование и окончательное оформление – в последние три дня производственной практики. Отчет студента по практике должен включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал.

Оформление отчетов следует осуществлять по правилам, используемым при подготовке отчетов о научно-исследовательских работах в соответствии с ГОСТ Р 7.32–98 (ИСО 5966–82) «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

Общие требования к отчетам: логическая последовательность и четкость изложения материала; краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования; убедительность аргументации; конкретность изложения материала и результатов работы; информационная выразительность; достоверность; достаточность и обоснованность выводов.

Отчет о прохождении практики включает две основные части – описательную (в которой характеризуется база практики и проведенная работа в качестве практиканта) и аналитическую (в которой формулируются обобщенные выводы, а также предложения и рекомендации), представляющие следующие элементы:

1. Титульный лист (Приложение 1).

2. Содержание (оглавление).

3. Введение включает:

- цель и задачи практики;
- анализ источников подготовки отчета о практике – нормативные акты и другие документы, результаты наблюдений во время подготовки и проведения отдельных мероприятий и др. информационные источники, в том числе печатные и электронные средства информации.

4. Описательная часть включает:

- характеристику объекта практики – полное название организации; структуру организации, наименование структурных организаций, их компетенция и характеристика подразделения, в котором осуществляется основная работа практиканта;
- объем и характер конкретной работы, осуществленной в период практики, изученные нормативные документы.

5. Заключение – аналитическую часть.

6. Приложения (при необходимости).

Отчет оформляется на одной стороне стандартного листа формата А4 шрифтом Times New Roman, кегль 14, интервал одинарный. Поля сверху и снизу – 20 мм, слева – 30 мм, справа – 10 мм. Абзацный отступ (первая или красная строка) – 1,25.

Нумерация страниц сплошная, включая титульный лист и приложения. Титульный лист не нумеруется.

4. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПРАКТИКИ

Целью контроля проведения производственной практики является выявление и устранение недостатков, а также оказание практической помощи студентам в выполнении программы практики.

Общее руководство и контроль прохождения практики студентов конкретного направления подготовки возлагается приказом ректора на руководителя практики по направлению подготовки бакалавров.

Непосредственное руководство и контроль за выполнением плана практики студента осуществляются руководителями практики.

Основные этапы работы:

– встреча студентов с руководителем практики для формулировки задания (Приложение 2) и получения дневника производственной практики (Приложение 3). В дневнике должны быть отражены результаты текущей работы и выполненные задания. Дневник производственной практики заполняется лично студентом. Записи о выполненных работах производятся по мере необходимости, но не реже одного раза в неделю. Достоверность записей проверяется руководителем и заверяется его подписью.

В отчете о производственной практике должно быть отражено выполнение заданий, полученных на практику.

Аттестация по итогам практики проводится руководителем практики по направлению подготовки на основании защиты оформленного отчета студентом, подписанного им.

По итогам положительной аттестации студенту выставляется дифференцированная оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно) и количество баллов по балльно-рейтинговой системе.

Оценка по практике приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов промежуточной (сессионной) аттестации студентов.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Реквизиты источника	Год издания	Количество экземпляров в земляров в научной библиотеке
Основная литература			
1	Салахутдинов, Ш. А. Конструкция и эксплуатационные свойства транспортных машин: теория, анализ конструкций, основы расчета [Текст] : учебное пособие / Ш. А. Салахутдинов, Д. В. Демидов ; Урал. гос. лесотехн. ун-т. - Екатеринбург : УГЛТУ, 2013. - 122 с	2013	40
2	Вахламов, В. К. Автомобили. Конструкция и эксплуатационные свойства [Текст] : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Автомобили и автомоб. хоз-во" направления подготовки дипломир. специалистов "Эксплуатация назем. трансп. и трансп. оборудования" по заоч. форме / В. К. Вахламов. - М. : Академия, 2009. - 480 с	2009	31
Дополнительная литература			
3	Вахламов, В. К. Автомобили. Основы конструкции [Текст] : учебник для студентов вузов / В. К. Вахламов. - 5-е изд., стер. - М. : Академия, 2010. - 528 с	2010	36
4	Гасилова, О. С. Международные требования к конструкции автомобиля [Текст] : методические указания к практическим занятиям для студентов всех форм обучения, / О. С. Гасилова. - Екатеринбург : УГЛТУ, 2011. - 8 с	2011	1

Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВПО «Уральский государственный лесотехнический университет»

Институт автомобильного транспорта и технологических систем

Кафедра «Автомобилестроение»

ОТЧЕТ О ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Руководитель _____ (ФИО)
«__» _____ 201_ г.

Исполнитель
студент группы _____
_____ (ФИО)
«__» _____ 201_ г.

Екатеринбург 201_ г.

**Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВПО «Уральский государственный лесотехнический университет»**

**Институт автомобильного транспорта и технологических систем
Кафедра «Автомобилестроение»**

«Утверждаю»
Зав. кафедрой _____ Е. Е. Баженов
« ____ » _____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ

на _____ практику
студенту _____ курса направления _____

_____ группа _____

(фамилия, имя, отчество студента)
Место прохождения практики _____

(город, предприятие, организация, фирма, отдел)
Срок прохождения практики _____

Общее задание

Индивидуальное задание на практику (при необходимости)

Отчет по практике представить к _____

Задание выдал: _____ (ФИО руководителя практики от университета)

Задание принял: _____ (подпись студента, дата)

Примечание. Задание должно быть помещено в отчет по практике (второй лист после титульного листа).

ДНЕВНИК
производственной практики

студента _____
(Ф.И.О.)

направления подготовки бакалавров 23.03.02 «Наземные транспортно-технологические комплексы»

Начало практики _____ Окончание практики _____

Дата	Краткое описание работ	Подпись руководителя

Дневник представлен руководителю практики _____
(дата) (подпись студента)

Дневник проверен _____
(подпись, Ф.И.О. руководителя практики)

