



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
**«Уральский государственный лесотехнический университет»**  
(УГЛТУ)

**ПРИКАЗ**

15.03.2021

№ 105-ж

г. Екатеринбург

О профилактике коррупционных  
правонарушений

Во исполнение статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», с целью обеспечения надлежащей работы по профилактике и предупреждению коррупции в УГЛТУ

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать Комиссию по профилактике коррупционных правонарушений в УГЛТУ (далее – Комиссия) в следующем составе:

Островкин Д.Л. - проректор проректор по социальной и воспитательной работе (СиВР), председатель комиссии;

Гробовая О. И. – начальник КПУ, заместитель председателя комиссии;

Никонова И.В. - главный бухгалтер, член комиссии;

Шишкина С.Б. – председатель профкома работников УГЛТУ;

Беляева Ю.С. - юрисконсульт КПУ, секретарь комиссии.

2. Утвердить Положение о Комиссии по профилактике коррупционных правонарушений в УГЛТУ (приложение № 1).

3. Назначить следующих должностных лиц ответственными за профилактику коррупционных нарушений в структурных подразделениях УГЛТУ:

- 1) в Институте леса и природопользования – директора Нагимова З.Я.;
- 2) в Инженерно-техническом институте – директора Шишкину Е.Е.;
- 3) в Социально-экономическом институте – директора Капустину Ю.А.;
- 4) в Институте заочного образования – и.о. директора Попова А.С.;
- 5) в Институте дополнительного образования – Бондареву Ю.А.;
- 6) в Химико-технологическом институте – директора И.Г. Первову;
- 7) в Уральском лесотехническом колледже – Понамареву М.А.

4. В иных структурных подразделениях – начальника КПУ Гробовую О.И.

5. Комиссии по профилактике коррупционных правонарушений в УГЛТУ и КПУ осуществлять сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции в формах:

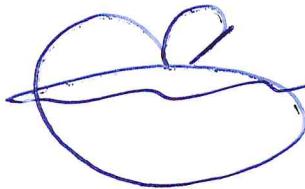
- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности УГЛТУ по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- оказания поддержки в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов проявления коррупции, принятия необходимых мер по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

6. Руководителям структурных подразделений УГЛТУ не допускать составления и представления неофициальной отчетности, контролировать подлинность предоставляемых документов, предотвращать и урегулировать конфликты интересов.

7. Утвердить памятку сотрудникам УГЛТУ в сфере противодействия коррупции (приложение № 2).

Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Ректор



Е. П. Платонов

## Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом УГЛТУ

от 15.03. 2021 № 105-А

### **Положение о Комиссии по профилактике коррупционных правонарушений в УГЛТУ**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии по профилактике коррупционных правонарушений в УГЛТУ (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством РФ, в том числе Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в УГЛТУ, снижению коррупционных рисков;
- созданию единой системы мониторинга и информирования УГЛТУ по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию, формированию антикоррупционного мировоззрения.

#### **2. Задачи Комиссии**

Комиссия для решения стоящих перед ней задач:

2.1. Координирует деятельность УГЛТУ по устраниению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции в УГЛТУ и её проявлений.

2.2. Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устраниению причин и условий, способствующих коррупции в УГЛТУ.

2.3. Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в УГЛТУ.

2.4. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов правонарушений.

#### **3. Порядок формирования и деятельность Комиссии**

3.1. Состав членов Комиссии утверждается приказом ректора УГЛТУ.

3.2. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на

заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

3.3. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа его членов.

3.4. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер, оформляется протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов ректора, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

3.5. Заместитель председателя Комиссии, в случаях отсутствия председателя Комиссии, по его поручению, проводит заседания Комиссии.

3.6. Секретарь Комиссии:

- организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;
- информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке очередного заседания Комиссии, информационными материалами.

#### **4. Полномочия Комиссии**

4.1. Комиссия координирует деятельность УГЛТУ по реализации мер противодействия коррупции.

4.2. Комиссия вносит предложения по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.3. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.

4.4. Содействует внесению дополнений в локальные нормативные акты с учетом изменений действующего законодательства.

4.6. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Комиссии.

#### **5. Внесение изменений**

5.1 Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется на основании приказа ректора.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом УГЛТУ  
от 15.03 2021 № 105-А

## ПАМЯТКА СОТРУДНИКАМ УГЛТУ в сфере предупреждения коррупции

### ЧТО ТАКОЕ ВЗЯТКА?

Согласно определению, сформулированному в словаре С.И. Ожегова, **ВЗЯТКА** - это деньги или материальные ценности, даваемые должностному лицу как подкуп, как оплата караемых законом действий. В настоящее время сюда следует добавить и выгоды имущественного характера в пользу взяткодателя или представляемых им лиц.

**ВЗЯТКИ** можно условно разделить на **явные и завуалированные**.

**Взятка явная** - взятка, при вручении предмета которой должностному лицу взяткодателем, оговариваются те действия, которые от него требуется выполнить немедленно или в будущем.

**Взятка завуалированная** - ситуация, при которой и взяткодатель, и взяточник маскируют совместную преступную деятельность под правомерные акты поведения. При этом прямые требования (просьбы) взяткодателем могут не выдвигаться.

Уголовный кодекс Российской Федерации предусматривает два вида преступлений, связанных с взяткой: **получение взятки** (статья 290) и **дача взятки** (статья 291). **Взятка** означает, что есть тот, кто её получает (взяточник) и тот, кто её даёт (взяткодатель).

**Примечание:** лицо, давшее взятку, освобождается от уголовной ответственности, если имело место вымогательство взятки со стороны должностного лица или если лицо добровольно сообщило органу, имеющему право возбудить уголовное дело, о даче взятки.

### ЧТО МОЖЕТ БЫТЬ ВЗЯТКОЙ?

**Взяткой могут быть** предметы - деньги, в том числе валюта, банковские чеки и ценные бумаги, изделия из драгоценных металлов и камней, автомашины, квартиры, дачи и загородные дома, продукты питания, бытовая техника и приборы, другие товары, земельные участки и другая недвижимость.

**Услуги и выгоды** - лечение, образование, ремонтные и строительные работы, санаторные и туристические путевки, поездки заграницу, оплата

развлечений и других расходов безвозмездно или по заниженной стоимости.

**Завуалированная форма взятки** - передача денег якобы в долг, банковская ссуда в долг или под видом погашения несуществующего кредита, оплата товаров по заниженной цене и покупка товаров у определенного продавца по завышенной цене, заключение фиктивных трудовых договоров с выплатой зарплаты взяточнику или указанным им лицам (родственникам, друзьям), получение выгодного или льготного кредита, завышение гонораров за лекции, статьи или книги, преднамеренный проигрыш в карты, бильярд и т.п., «случайный» выигрыш в казино, прощение долга, уменьшение арендной платы, фиктивная страховка, увеличение процентных ставок по банковскому вкладу или уменьшение процентных ставок по кредиту, оформленному взяточником и т.д.

**Взятка впрок** - систематическое получение взятки должностным лицом в форме периодических отчислений от прибыли (дохода) предпринимателя - взяткодателя, если взяточник совершает каждый раз новое деяние в его пользу, либо оказывает общее покровительство и попустительство.

## **КТО МОЖЕТ БЫТЬ ПРИВЛЕЧЕН К УГОЛОВНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА ПОЛУЧЕНИЕ ВЗЯТКИ?**

**Взяточником** может быть признано только должностное лицо - представитель власти или чиновник, выполняющий организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции, представитель власти или чиновник, выполняющий организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции.

**Представитель власти** - это государственный или муниципальный чиновник любого ранга - сотрудник областной или городской администрации, мэрии, министерства или ведомства, любого государственного учреждения, правоохранительного органа, воинской части или военкомата, судья, прокурор, следователь, депутат законодательного органа и т.д.

Лицо, выполняющее организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции - это начальник финансового и хозяйственного подразделения государственного и муниципального органа, ЖЭКа, РЭУ, член государственной экспертной, призывной или экзаменационной комиссии, директор или завуч школы, ректор вуза и декан факультета, главврач больницы или поликлиники и т.д.

## **ЧТО ТАКОЕ ПОДКУП?**

**Подкуп** - взятка лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческих и некоммерческих предприятиях и организациях - директору, заместителю директора коммерческой фирмы или государственного

унитарного предприятия, председателю и члену совета директоров акционерного общества, главе кооператива, руководителю общественного или религиозного объединения, фонда, некоммерческого партнерства, лидеру и руководящему функционеру политической партии и т.д.

**Коммерческий подкуп** (статья 204 УК РФ) - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а равно незаконное оказание ему услуг имущественного характера за совершаемые действия (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением.