|  |  |
| --- | --- |
|  | Врио ректора УГЛТУ  Е.П.Платонову |
| Министерство науки и высшего образования  Российской Федерации  Федеральное государственное бюджетное  образовательное учреждение высшего образования  **«Уральский государственный**  **лесотехнический университет»**  (УГЛТУ)  **Структурное подразделение**  **СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА** |
| \_\_\_.\_\_\_.20\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| г. Екатеринбург |
| ***О передаче материальных ценностей*** |

Прошу Вашего разрешения передать с подотчета материально-ответственного лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) на подотчет материально-ответственному лицу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подразделение (Ф.И.О.)

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) следующие материальные ценности:

Подразделение

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование объекта** | **Инвентарный номер** | **Кол-во** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

/Руководитель подразделения передающего/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

/Руководитель подразделения принимающего/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Отдел НФАиР: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность, Ф.И.О.)

«\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ 2020г.

Вх.№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_