

ПОВЕСТКА
заседания Ученого совета
ФГБОУ ВО «Уральский государственный лесотехнический
университет» 17 апреля 2025 г. (в 14.45)

Плановые вопросы	Докладчики	Ответственный за подготовку вопроса
1. О состоянии и перспективах эффективности научной и издательской деятельности в УГЛТУ	Проректор по НРИД Фомин В.В.	Ректор Платонов Е.П.
2. О работе и перспективах развития Уральского учебно-опытного лесхоза УГЛТУ. Готовность к летним практикам	Директор УУОЛ Григорьев С.А.	Ректор Платонов Е.П.
3. О ходе подготовки к лицензированию новых образовательных программ высшего и среднего профессионального образования	Первый проректор Егорова Л.Е., директор УЛК Соловьева О.Е.	Первый проректор Егорова Л.Е.

4. Разное.

4.1. Об утверждении отчета о самообследовании за 2024 год.

(Первый проректор Егорова Л.Е.)

4.2. Об отмене Положений:

- о процедуре проведения выборов на должности заведующего кафедрой и декана в УГЛТУ;

- о процедуре проведения конкурсного отбора на замещение должностей профессорско-преподавательского состава в УГЛТУ.

(Первый проректор Егорова Л.Е.)

4.3. О представлении к награждениям работников университета.

(Ученый секретарь Яцун И.В.)

4.4. О представлении на Доску Почета работников университета.

(Председатель ППОР Шишкина С.Б.)

4.5. О представлении к званию «Ветеран УГЛТУ».

(Председатель ППОР Шишкина С.Б.)

4.6. О внесении изменений в Положение об оказании материальной поддержки обучающимся ФГБОУ ВО «Уральский государственный лесотехнический университет».

(Проректор по СиВР Островкин Д.Л.)

4.7. О передаче в аренду нежилых помещений объектов недвижимого имущества УГЛТУ.

(Проректор по РИК Таскаев М.М.)

4.8. О выполнении ранее принятых решений Ученого совета:

а) протокол № 10 от 17.10.2024 по вопросу **«О ходе работ по организации практик обучающихся университета и оказанию содействия в трудоустройстве выпускников за 2023-2024 учебный год. Планирование работ на 2024-2025 учебный год»**: организовать для студентов и выпускников УГЛТУ 20 ноября 2024 года, а также в феврале – марте 2025 года карьерное мероприятие «Фестиваль труда - Ярмарка вакансия». Ответственный: начальник ОПиСТВ Козлов А.С.

(Начальник ОПиСТВ Козлов А.С.)

б) протокол № 3 от 20.03.2025 по вопросу **«О ходе подготовки к лицензированию новых образовательных программ высшего и среднего профессионального образования»**: завершить работу по подготовке ОПОП 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), 35.02.02 Технология лесозаготовок к лицензированию. Срок – 31.03.2025. Ответственные: директор колледжа, совместно с

директорами институтов.

(Директор УЛК Соловьева О.Е.)

в) протокол № 2 от 20.02.2025 по вопросу **«О результатах финансово-хозяйственной деятельности университета за 2024 год и меры по ее совершенствованию на 2025 год»**: проректорам по направлениям деятельности и руководителям структурных подразделений провести оптимизацию численности неосновного персонала в срок до 06.04.2025.

(Начальник ПФУ Орлова Ю.В.)