



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
**«Уральский государственный лесотехнический университет»**  
(УГЛТУ)

**ПРИКАЗ**

22.06.2012

№ 196-А

г. Екатеринбург

Об утверждении Положения  
о конфликте интересов работников УГЛТУ

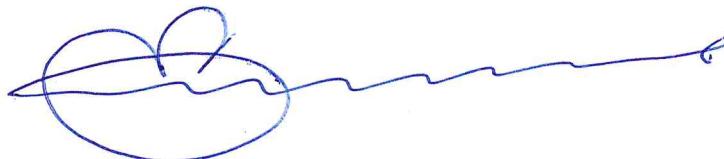
В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

Утвердить и ввести в действие Положение о конфликте интересов работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный лесотехнический университет» (приложение).

Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Ректор

A blue ink signature of the name "Е.П. Платонов". The signature is fluid and cursive, with a large, stylized initial letter "Е" and "П". A smaller "П" follows, and the surname "Платонов" is written in a more standard script.

Е.П. Платонов



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Уральский государственный лесотехнический университет»  
(УГЛТУ)

Приложение  
к приказу УГЛТУ  
от 22.06.2022 № 496-А

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о конфликте интересов работников  
федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования «Уральский  
государственный лесотехнический университет»**

г. Екатеринбург  
2022

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о конфликте интересов работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный лесотехнический университет» (далее – положение) устанавливает порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный лесотехнический университет» (далее - УГЛТУ, университет) в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2010 г. № 925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом УГЛТУ, Антикоррупционной политикой УГЛТУ, Кодексом этики преподавателей, работников и обучающихся УГЛТУ и иными локальными нормативными актами УГЛТУ.

## **2. Понятия и определения**

2.1. Основные понятия и определения, используемые в настоящем Положении:

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных действий от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом, либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества, либо в виде незаконного оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица, либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами УГЛТУ, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или)

деловой репутации УГЛТУ, работником.

Личная заинтересованность работника - заинтересованность работника (представителя УГЛТУ), связанная с возможностью получения работником (представителем УГЛТУ) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

Контрагент - любое российское или иностранное юридическое лицо или физическое лицо, с которым УГЛТУ вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Коммерческий подкуп - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в УГЛТУ денег, ценных бумаг иного имущества, оказания ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействия) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением.

### **3. Цели и задачи Положения**

3.1. Основными целями настоящего Положения являются:

- предупреждение коррупции в УГЛТУ;
- обеспечение ответственности за коррупционные проявления;
- формирование антикоррупционного сознания у работников университета;
- регулирование и предотвращение конфликта интересов в деятельности работников УГЛТУ;
- исключение негативных последствий конфликта интересов для университета.

3.2. Основной задачей настоящего Положения является ограничение влияния частных интересов, личной заинтересованности работников УГЛТУ на реализуемые ими трудовые функции, принимаемые деловые решения.

### **4. Круг лиц, попадающих под действие Положения**

4.1. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников УГЛТУ вне зависимости от уровня занимаемой ими должности и на физических лиц, сотрудничающих с УГЛТУ на основе гражданско-правовых договоров.

### **5. Основные принципы управления конфликтом интересов в УГЛТУ**

Основу работы по управлению конфликтом интересов в УГЛТУ составляют следующие принципы:

5.1. Принцип обязательного раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов.

5.2. Принцип индивидуального рассмотрения и оценки репутационных рисков для УГЛТУ при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулировании.

5.3. Принцип конфиденциальности процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования.

5.4. Принцип соблюдения баланса интересов УГЛТУ и работника при урегулировании конфликта интересов.

5.5. Принцип защиты работника УГЛТУ от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) УГЛТУ.

### **6. Должностные лица УГЛТУ, ответственные за прием сведений о возникшем конфликте интересов и рассмотрение этих сведений**

6.1. В УГЛТУ ответственным за прием сведений о возникшем конфликте интересов и

рассмотрение этих сведений является должностное лицо, из числа работников УГЛТУ, определяемое приказом ректора УГЛТУ (далее - ответственное лицо).

**6.2. Ответственное лицо обязано:**

- разрабатывать и представлять на утверждение ректору УГЛТУ проекты локальных нормативных актов УГЛТУ, направленных выявление и урегулирование конфликтов интересов, возникающих у работников УГЛТУ в ходе выполнения ими трудовых обязанностей;
- обеспечивать прием сведений о возникшем конфликте интересов и рассмотрение этих сведений;
- организовывать обучающие мероприятия по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников УГЛТУ;
- готовить ректору соответствующие отчетные материалы по вопросам выявления и урегулирования конфликтов интересов работников УГЛТУ.

**7. Порядок раскрытия конфликта интересов работником УГЛТУ и порядок его урегулирования, возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов**

**7.1.** В целях предотвращения конфликта интересов в УГЛТУ устанавливаются следующие виды раскрытия конфликта интересов:

- раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;
- раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;
- разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов.

**7.2.** Раскрытие сведений о конфликте интересов должно осуществляться в письменной форме. Первоначальное раскрытие конфликта интересов возможно в устной форме с обязательной последующей фиксацией в письменном виде.

**7.3.** Ответственное лицо обеспечивает тщательную проверку поступивших сведений о конфликте интересов с целью оценки серьёзности возникающих для УГЛТУ рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

**7.4.** Проверку сведений о конфликте интересов работника УГЛТУ и выбор наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов осуществляет Комиссия по профилактике коррупционных правонарушений в УГЛТУ (далее - Комиссия), состав которой утверждается приказом ректора УГЛТУ.

**7.5.** В случае если по итогам проверки поступившего сведения о конфликте интересов Комиссией будет сделан вывод, что ситуация, сведения о которой были представлены работником УГЛТУ, не является конфликтом интересов и не нуждается в специальных способах урегулирования, Комиссия выносит соответствующее заключение.

**7.6.** В случае если по итогам проверки поступившего сведения о конфликте интересов Комиссией будет сделан вывод, что конфликт интересов имеет место и необходимо применить специальный способ его урегулирования, Комиссия принимает решение о применении одного из способов разрешения конфликта интересов работников УГЛТУ:

- ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;
- добровольный отказ работника УГЛТУ или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;
- временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;
- перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;
- передача работнику принадлежащего ему имущества, являющегося основой возникновения конфликта интересов, в доверительное управление;
- отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами

организации;

- увольнение работника из УГЛТУ по инициативе работника;
- увольнение работника УГЛТУ по инициативе работодателя в соответствии со статьей 81 ТК РФ;
- иные формы урегулирования конфликта интересов.

7.7. При разрешении конфликта интересов в УГЛТУ Комиссией должен быть применен способ урегулирования с учетом обстоятельств возникшей ситуации, значимости личного интереса работника, вероятности того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам УГЛТУ и эффективности применяемых методов разрешения конфликта интересов.

7.8. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности любого члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенном в повестку дня, член Комиссии обязан до начала заседания заявить об этом и не принимать участия в рассмотрении указанного вопроса.

7.9. В связи с осуществлением УГЛТУ образовательной, научной и иной деятельности, предусмотренной Уставом УГЛТУ возможны следующие ситуации конфликтов интересов работников УГЛТУ:

- педагогический работник участвует в процессе оказания платных образовательных услуг тем обучающимся, которые получают образование за счет бюджетных средств;
- педагогический работник занимается репетиторством с обучающимися, которых он обучает;
- научно-педагогический работник является членом жюри конкурсных или иных мероприятий с участием обучающихся, в процессе обучения которых он участвует;
- использование с личной заинтересованностью возможностей обучающихся, их родителей (законных представителей) и иных участников образовательных отношений;
- получение работником УГЛТУ подарков и иных услуг от обучающихся, их родителей (законных представителей), контрагентов УГЛТУ и иных лиц;
- работник участвует в заключение гражданско-правового договора с организацией - контрагентом владельцем, руководителем или работником которой является он сам, либо его родственники;
- нарушение установленных запретов и ограничений для научно-педагогических и иных работников УГЛТУ;
- иные ситуации конфликта интересов работников УГЛТУ, возникающие в ходе осуществления ими трудовых обязанностей.

## **8. Обязанности работников УГЛТУ в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов**

8.1. Работники УГЛТУ в целях раскрытия и урегулирования конфликта интересов обязаны:

- при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами организации без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
- избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;
- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов;
- соблюдать требования, установленные настоящим Положением и иными локальными нормативными актами УГЛТУ, принятыми в целях противодействия коррупции.

8.2. Работники УГЛТУ обязаны ознакомиться с настоящим Положением под личную роспись. Ознакомление работников УГЛТУ с настоящим Положением под роспись обеспечивает Кадрово-правовое управление.

## **9. Ответственность работников УГЛТУ за несоблюдение Положения о конфликте интересов**

Работники УГЛТУ, независимо от занимаемой должности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации за соблюдение принципов и требований настоящего Положения. А также за действие (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающих эти принципы и требования.

## **10. Внесение изменений в Положение**

Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта положения в новой редакции ответственным лицом и утверждения его ректором УГЛТУ в установленном порядке.

Начальник КПУ

О.И. Гробовая