



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Уральский государственный лесотехнический университет»  
(УГЛТУ)

**ПРИКАЗ**

15.03.2021

№ 108-А

г. Екатеринбург

Об утверждении кодекса этики  
Преподавателей, работников и обучающихся УГЛТУ

Во исполнение Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ  
«О противодействии коррупции»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

Утвердить Кодекс этики преподавателей, работников и обучающихся  
университета (прилагается)

Контроль оставляю за собой.

Ректор

Е. П. Платонов



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Уральский государственный лесотехнический университет»  
(УГЛТУ)

УТВЕРЖДЕН

приказом УГЛТУ

от 15.03.2021 № 108-А

**КОДЕКС ЭТИКИ  
ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ, РАБОТНИКОВ И ОБУЧАЮЩИХСЯ  
УНИВЕРСИТЕТА**

г. Екатеринбург, 2021

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Кодекс этики преподавателей, работников и обучающихся Университета (далее – Кодекс) является локальным нормативным актом, который определяет морально-этические принципы, нормы, правила поведения и делового общения в Университете.

1.2. Кодекс разработан с учетом Конституции Российской Федерации, общепризнанных норм и принципов международного права, Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иных законодательных актов Российской Федерации, Устава, Правил внутреннего трудового распорядка Университета, а также общепризнанных норм морали и нравственности, отражающих идеалы добра, справедливости, гуманизма, честности и порядочности.

1.3. Кодекс вводится с целью укрепления и развития духовно-нравственных основ учебно-педагогической, научной, воспитательной и организационной деятельности Университета, содействующей повышению уровня мотивации преподавателей, работников и обучающихся, обеспечению ими сознательной поддержки реализации основных программ развития и деятельности Университета, направленных на улучшение качества подготовки обучающихся и повышение престижа и конкурентоспособности Университета в образовательном пространстве.

1.4. Преподаватели, работники и обучающиеся Университета добровольно принимают на себя обязательства по соблюдению принципов, норм и правил делового общения и поведения, установленных настоящим Кодексом. Преподаватели, работники и обучающиеся (в том числе вновь принятые (зачисленные) знакомятся с текстом Кодекса под подпись. Текст Кодекса размещается на официальном сайте Университета.

## **2. ОБЩИЕ ЭТИЧЕСКИЕ ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ, РАБОТНИКОВ И ОБУЧАЮЩИХСЯ**

2.1. Нравственная порядочность, преданность интересам Университета, верность профессиональному долгу составляют основу нравственно-этического стандарта поведения преподавателей, работников и обучающихся.

2.2. Преподавателям, работникам и обучающимся Университета следует:

– знать и добросовестно соблюдать Устав, Правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные нормативные акты, выполнять

приказы и распоряжения руководства Университета, институтов, Уральского лесотехнического колледжа, административных структурных подразделений;

- приходить на работу и учебу без опозданий, соблюдать правила пропускной системы, установленной в Университете;

- соблюдать в одежде деловой стиль. Мужчины не должны находиться в помещении в головных уборах;

- соблюдать общую культуру поведения, проявлять вежливость, внимание к людям, корректность, доброжелательность, отзывчивость, пунктуальность;

- заботиться о культуре своей речи и стиле общения;

- при деловом общении обращаться друг к другу на «Вы» вне зависимости от возраста и/или должностного положения;

- уважать права и свободы иных лиц, толерантно (терпимо) относиться к религиозным и политическим взглядам других людей, не противоречащим конституционным принципам и ценностям;

- проявлять уважительное отношение к обычаям и традициям работников и обучающихся, представляющим разные народности, учитывать особенности этнических и национальных групп, если они не нарушают установленные нормы;

- бережно относиться к имуществу, соблюдать чистоту в аудиториях и прочих помещениях Университета, с уважением относиться к труду хозяйственного (обслуживающего) персонала;

- воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности университета, которые могут нанести ущерб репутации университета.

2.3. При проведении культурно-массовых мероприятий в Университете преподаватели, работники и обучающиеся оказывают поддержку и содействие в их проведении и, по возможности, посещают данные мероприятия.

2.4. Во время учебных занятий и при проведении различных мероприятий (собраний, совещаний, заседаний) необходимо отключать звуковые сигналы электронных устройств.

2.5. На мероприятиях – собраниях, заседаниях, деловых встречах, концертах – необходимо относиться к выступающим с уважением, соблюдать тишину и порядок, задавать вопросы только после окончания выступления.

2.6. Преподаватели, работники и обучающиеся не должны вести политическую и идеологическую агитацию на территории Университета.

2.7. В своей деятельности преподаватели, работники и обучающиеся не должны допускать нарушения законов и иных нормативно-правовых актов, должны противодействовать проявлениям коррупции.

2.8. В своем поведении преподаватели, работники и обучающиеся воздерживаются от:

а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

г) курения в помещениях университета и на его территории.

## **2. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА ПРЕПОДАВАТЕЛЯ**

3.1. Преподавателю следует:

– строить свои отношения с обучающимися на основе взаимного уважения, требовательности к себе и обучающимся, сохранять объективность и беспристрастность;

– не навязывать обучающимся своих взглядов;

– стремиться развивать у обучающихся такие качества, как: патриотизм, уважительное отношение к правам и свободам других лиц, самостоятельность, инициативность, ответственность, критическое мышление, самоконтроль, самовоспитание, самообразование, добросовестность, честность, профессионализм.

3.2. В процессе обучения и воспитания преподаватель не вправе использовать средства воздействия на личность, которые противоречили бы общепринятым морально-нравственным нормам и нарушали бы интересы личности.

3.3. Преподавателю не следует обсуждать с обучающимися профессиональные и личные качества, действия и поступки своих коллег и других обучающихся.

3.4. Недопустимо прямое или косвенное высказывание, либо иные действия преподавателя в отношении обучающихся, которые могут быть расценены ими как обещание положительной оценки или привилегий в обмен на деньги, имущество, оказание услуг имущественного характера.

### **3. ЭТИКА ПОВЕДЕНИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**

4.1. Обучающемуся следует стремиться стать достойным гражданином своего Отечества и профессионалом в избранной области.

4.2. Обучающийся чтит и приумножает традиции Университета.

4.3. Обучающемуся следует воздерживаться от совершения поступков, принижающих честь и достоинство обучающихся Университета.

4.4. Обучающийся добросовестно относится ко всем видам учебных занятий и формам контроля, не допускает проявлений нечестности, недисциплинированности, обмана и мошенничества в учебном процессе.

4.5. Во время учебных занятий обучающийся может использовать электронные устройства только для целей, связанных с учебным процессом.

4.6. Основной принцип, которым руководствуются обучающиеся, – взаимное уважение, справедливость и честность в отношениях между членами коллектива обучающихся.

4.7. Не допускаются грубость, сквернословие, ущемление чести и достоинства других лиц, нанесение им морального или материального ущерба, совершение противоправных действий.

4.8. Поощряются различные формы общения обучающихся разных групп, институтов и т.д. – совместное обсуждение и решение учебных вопросов, выполнение проектов, участие в массовых молодежных мероприятиях и конкурсах, проведение досуговых мероприятий.

4.9. Обучающийся, проживающий в общежитии Университета, обязан:

– выполнять все правила проживания в общежитии, связанные с соблюдением санитарно-гигиенического режима, благоустройства общежития и прилегающей к нему территории;

– своевременно вносить плату за проживание, бережно относиться к предоставляемому на время обучения жилью и имуществу.

### **5. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ МЕЖДУ ОБУЧАЮЩИМИСЯ И ПРЕПОДАВАТЕЛЯМИ**

5.1. Обучающиеся должны приходить на занятия вовремя. Опоздавшие допускаются к занятиям только с разрешения преподавателя.

5.2. Обучающиеся не должны:

– пререкаться во время занятий, вести себя развязно или фамильярно;

– обсуждать с преподавателем чьи-либо оценки, кроме собственных.

5.3. Если обучающемуся необходимо пообщаться с преподавателем вне учебных занятий, следует соблюдать следующие правила:

– необходимо знать должность, имя, отчество и фамилию преподавателя;

– учитывать, что преподаватель должен заниматься с обучающимися в следующих случаях:

– на занятиях – согласно расписанию;

– на консультации – согласно расписанию;

– на зачетах и экзаменах – согласно расписанию (включая пересдачи);

– во время, назначенное по индивидуальной договоренности;

– во время проведения различных студенческих мероприятий (культурно-массовых, спортивных мероприятий, научных студенческих конференций и др.).

5.4. Преподаватель по просьбе обучающегося обязан обосновать выставленную ему оценку.

## **6. ЭТИКА ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКА УНИВЕРСИТЕТА**

6.1. Отношения внутри коллектива Университета строятся на основе сплоченности, взаимовыручки, сотрудничества, поддержания благоприятного климата во имя интересов Университета в целом.

6.2. Основной принцип, которым руководствуются работники, – взаимное уважение, основанное на деловой профессиональной этике, справедливости и честности в отношениях между членами коллектива.

6.3. Работник должен содействовать укреплению репутации Университета и воздерживаться от поведения, которое может нанести ей ущерб.

6.4. Работнику следует контролировать свое поведение, чувства и эмоции, не позволяя личным симпатиям или антипатиям, настроению влиять на служебные решения; одинаково корректно обращаться с коллегами, руководством и обучающимися, независимо от их служебного или социального положения, не допускать фамильярности.

6.5. В процессе делового телефонного общения рекомендуется соблюдать следующие правила:

– на входящие звонки отвечать быстро, конкретно, при ответе называть свою фамилию, имя и должность;

– при звонке в подразделения Университета следует представиться собеседнику (назвать свое имя и отчество и/или должность и/или наименование подразделения), а также поинтересоваться, может ли собеседник в данный момент уделить время для разговора;

– при звонке в другие организации следует представиться (назвать свою фамилию, имя и отчество, должность, название Университета), уточнить, удобно ли собеседнику разговаривать в данный момент;

– заканчивать разговор, как правило, должен позвонивший;

– если вопрос, по которому работнику необходимо связаться с коллегами или внешними представителями, не является срочным, следует отдавать предпочтение связи по электронной почте.

6.6. Работнику следует воздерживаться от негативных высказываний относительно деловых качеств, поведения и личной жизни своих коллег.

6.7. Работник может открыто, в корректной уважительной форме, высказывать свое мнение и обращаться с заявлениями и предложениями к руководству Университета и структурных подразделений по любым вопросам профессиональной деятельности.

6.8. Работнику следует избегать конфликтных ситуаций, которые могут нанести ущерб его личному авторитету и деловой репутации, либо авторитету и репутации Университета.

6.9. Для предупреждения и разрешения конфликтной ситуации работнику следует:

– при необходимости доложить непосредственному руководителю о возникшем конфликте;

– попытаться конструктивно решить разногласия при необходимости с привлечением медиатора;

– вести себя достойно, действовать в строгом соответствии со своими должностными обязанностями, принципами и нормами профессиональной этики;

– противодействовать коррупции;

– принимать меры по преодолению негативных последствий конфликтных ситуаций.

6.10. Руководитель структурного подразделения обязан при необходимости принять меры, направленные на разрешение конфликта.

6.11. Руководителю структурного подразделения следует быть образцом профессионализма, служить примером справедливости, доброжелательности и внимательности к людям, способствовать формированию в коллективе благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

## **7. ЭТИЧЕСКИЕ ПРАВИЛА ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ВНЕШНИМИ СТРУКТУРАМИ, ПАРТНЕРАМИ И СРЕДСТВАМИ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ**



7.1. При взаимодействии с внешними структурами Университет, его структурные подразделения, преподаватели, работники и обучающиеся руководствуются:

- стандартами деловой профессиональной этики;
- принципом достоверности предоставляемой информации;
- принципом приоритета решения разногласий и споров посредством переговоров и поиска компромиссов.

7.2. При взаимодействии со средствами массовой информации преподаватели, работники и обучающиеся Университета:

- действуют в интересах Университета, поддерживают его имидж, не предпринимают действий, наносящих урон интересам Университета;
- воздерживаются от дискредитации Университета;
- не допускают использования не по назначению информации, полученной в ходе выполнения своих обязанностей;
- не допускают распространения недостоверной информации.

## **8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Соблюдение обучающимися положений Кодекса учитывается в характеристике, выдаваемой после окончания Университета, в рекомендации для поступления в аспирантуру, а также при решении вопросов поощрения или наложения дисциплинарных взысканий.

8.2. Соблюдение преподавателями и работниками положений Кодекса учитывается при проведении аттестации, выборных и конкурсных процедур, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при решении вопросов поощрения или наложения дисциплинарных взысканий.