

Ректору УГЛТУ
Платонову Е.П.

(должность)

(подразделение)

(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перенести ежегодный основной оплачиваемый отпуск, запланированный по графику отпусков продолжительностью _____ календарных дней с «____» _____ 2022 г. по «____» _____ 2022 г. на другой период продолжительностью _____ календарных дней с «____» _____ 2022 г. по «____» _____ 2022 г. по семейным обстоятельствам.

(дата)

(подпись)

Согласовано:

Руководитель
подразделения

(должность)

(подпись)

(расшифровка)

Непосредственный
руководитель

(должность)

(подпись)

(расшифровка)

Ректору УГЛТУ
Платонову Е.П.

(должность)

(подразделение)

(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перенести ежегодный основной оплачиваемый отпуск, запланированный по графику отпусков с «___» _____ 2022 г. по «___» _____ 2022 г. продолжительностью _____ календарных дней на другой период по семейным обстоятельствам по заявлению.

(дата)

(подпись)

Согласовано:

Руководитель
подразделения

(должность)

(подпись)

(расшифровка)

Непосредственный
руководитель

(должность)

(подпись)

(расшифровка)