

ИТОГИ РАБОТЫ И ПЕРСПЕКТИВЫ РАЗВИТИЯ ЦЕНТРА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Тезисы доклада директора ЦДО Швамма Л.Г.
на Ученом совете 16.01.2020 г.

ИТОГИ РАБОТЫ 2018/2019 учебного года

В 2018/2019 году было реализовано 62 программ дополнительного профессионального образования (ДПО) по договорам с юридическими и физическими лицами, а также потребностями университета в повышении квалификации его сотрудников.

Распределение слушателей по программам дополнительного профессионального образования за три последних учебных года представлены в табл. 1, распределение обученных сотрудников в табл. 2.

Таблица 1

Распределение слушателей по программам дополнительного профессионального образования и учебным годам

Наименование показателя	Учебные годы		
	2016/2017	2017/2018	2018/2019
Курсы повышения квалификации, всего (чел.)	1256	1559	1885
в том числе:			
– от 16 час до 72 час.	1042	1175	1472
– от 72 часов и выше	214	384	407
Профессиональная переподготовка, всего (чел.)	780	614	655
в том числе:			
– от 250 час до 500 час.	757	590	637
– от 500 часов и выше	23	24	18

Таблица 2

Распределение обученных работников университета по программам дополнительного профессионального образования в 2018/2019 уч. году

Наименование показателя	2018/2019
Курсы повышения квалификации, всего (чел.)	359
в том числе:	
– от 16 час до 72 час.	186
– от 72 часов и выше	173
Профессиональная переподготовка, всего (чел.)	18
в том числе:	
– от 500 часов и выше	18

Среди сотрудников университета прошли обучение и проверку знаний по программе «Охрана труда для руководителей и специалистов» в объеме 40 часов – 66 человек.

Распределение полученных доходов подразделениями Центра дополнительного образования за три последних учебных года представлены в табл. 3.

Таблица 3

Распределение полученных доходов подразделениями
Центра дополнительного образования по учебным годам, в тыс. руб.

Наименование подразделения в ЦДО	Учебные годы		
	2016/2017	2017/2018	2018/2019
УКЦ ГМУЭ (Н.А. Ковалева)	5 317,16	5 785,05	6 464,25
в том числе:			
– государственное и муниципальное управление, лесное хозяйство	1 840,92	2 864,57	3 326,48
– промышленная безопасность и охрана труда	3 476,24	2 920,48	3 137,77
УЦПКРАТ (А.П. Панычев)	7 469,03	6 873,55	5 785,90
Курсы каф. Транспорта и дорожного строительства (С.И. Булдаков)	630,00	280,00	210,00
Курсы водителей категории "В" (А.В. Каменных)	1 610,56	1 498,33	1 237,63
Прочие курсы (в т.ч. временно)	2 170,55	620,01	784,46
ИТОГО по ЦДО	17 197,30	15 056,94	14 482,24

Из табл. 3 следует, что идет снижение доходов:

- по УЦПКРАТ на 1087,65 тыс. руб. это может быть связано с принятыми изменениями в ряд нормативных актов (совместный приказ Минтранса и Минтруда Российской Федерации № 142/230н от 12.04.2018 г. отменил действие приказа Минтранса и Минтруда Российской Федерации 13/11 от 11.03.1994 г. и тем самым отменили аттестацию контролеров технического состояния автотранспортных средств и диспетчеров автомобильного и городского наземного электрического транспорта и повышение квалификации. Приказ Минтранса Российской Федерации № 106 от 20.03.2017 ввел бессрочную аттестацию ответственных за обеспечение безопасности дорожного движения, все это привело к снижению количества нуждающихся в услугах.
 - по курсам подготовки водителей категории «В» на 260,70 тыс. руб. – основная причина недостаточная реклама и активность работников курсов.
- Снижение и повышение доходов показано по отношению к 2017/2018 уч.

году.

Расходы по 2018/2019 учебному году по статьям бюджетного классификатора приведены в табл. 4 из которой следует, что отчисления на общую карточку университета составили 3 180,69 тыс. руб. (24,13%) и за пользованием общежитиями - 439,15 тыс. руб. (3,33%) Фонд заработной платы с начислениями штатных сотрудников центра дополнительного образования составил 2 298,45 тыс. руб. или 21,02 тыс. руб./мес. Заработная плата выплаченная по договорам гражданско-правового характера – 5 438,48 тыс. руб. (41,25%).

Таблица 4

Направления расходования поступивших средств
по статьям бюджетного классификатора

Код	Направления расходования средств	2018/2019
110	Оплата труда и начисления на оплату труда	<u>2 298,45</u> [*] 17,43
	в том числе:	
111	– фонд оплаты труда	<u>1 765,32</u> 13,39
119	– взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников, 30,2%	<u>533,13</u> 4,04
112	Командировочные расходы	<u>15,78</u> 0,12
224	Услуги по содержанию имущества	<u>8,90</u> 0,07
244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	<u>7 240,02</u> 54,92
	в том числе:	
	– заработная плата по договорам гражданско-правового характера	<u>5 438,48</u> 41,25
	– начисления на заработную плату по договорам, 27,1%	<u>1 475,39</u> 11,19
	– прочие работы, услуги	<u>326,15</u> 2,47
–	Проживание слушателей в общежитии	<u>439,15</u> 3,33
–	Общая карточка	<u>3 180,69</u> 24,13
	ИТОГО расходов	<u>13 182,98</u> 100,00
	Переходящий остаток	1 299,26

ОСОБЕННОСТИ 2018/2019 УЧЕБНОГО ГОДА.

УЦПКРАТ (А.П. Панычев) начал проводить обучение водителей транспортных средств категорий “В”, “ВЕ”(включая водителей легкового такси); категорий “С”, “С1”, “СЕ”, “С1Е”(водители грузового автомобиля); категорий “D”, “D1”, “DE”, “D1E”(водители автобуса) по ежегодным программам повышения квалификации. За отчетный период (2018/2019 уч. год) прошло обучение 293 человека в 2017/2018 году – 117 чел. Программы и условия обучения в УЦПКРАТ размещены на электронной площадке ОАО РЖД.

* тыс. руб./%

РОСТЕХНАДЗОР создал Федеральное бюджетное учреждение «Учебно-методический кабинет» Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору. Цель создания центра, сопровождение системы проверки знаний аттестующихся, которая введена в замен ОЛИМП:ОКС (Термика) и проведение обучения. ФБУ «Учебно-методический кабинет» предлагает сотрудничество всем организациям ДПО на условии, что организация ДПО будет выплачивать центру по 6 тыс. руб. за каждого обученного и аттестованного человека по всем программам кроме программ по «энергетике» и «теплоустановкам» на которые на предоставление неисключительной лицензии на 1 квартал на 10 посадочных мест взимается стоимость 100 тыс. рублей. Вопрос требует решения, но какого пока не ясно.

В конкурсах на оказание услуг по программам ДПО ЦДО выиграл и успешно реализовал 8 государственных контрактов, включая контракт с центральной таможенной лабораторией Российской Федерации и Уральским таможенным управлением. Эта работа потребовала подбора дополнительного состава преподавателей; применения CASE и мультимедийные технологий; размещения слушателей в студенческом общежитии с учетом требований заказчиков. С последним – возникали определенные трудности и нарекания.

Особенности текущего года, имеющиеся наработки и определяют практически направления дальнейшего развития.

ПЕРСПЕКТИВЫ РАЗВИТИЯ (дополнительно к реализуемым программам)

Профессиональная переподготовка:

- бухгалтерский учет;
- информационные технологии;
- кадастры;
- логистика;
- менеджмент;
- экология и природопользование.

Профессиональное обучение:

- вальщик леса;
- диспетчер в области охраны лесов;
- заточник деревообрабатывающего инструмента;
- контролер деревообрабатывающего производства;
- лесной пожарный;
- лифтер;
- наладчик деревообрабатывающего оборудования;
- оператор агрегатных линий сортировки и переработки бревен;
- оператор сушильных установок;
- плотник;
- рамщик;
- резчик по дереву и бересте;
- рихтовщик кузовов автомобилей;
- сварщик ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом;

- слесарь по ремонту автомобилей;
- станочник деревообрабатывающих станков;
- стропальщик.

Повышение квалификации:

- организация работы в сфере ЖКХ
- проектирование домов и малых архитектурных форм из древесины: КЗ-Коттедж;
- проектирование мебели КЗ-Мебель и БАЗИС-Мебельщик;
- профессиональный садовник;
- управление в транспортно-логистических системах;
- управление закупками (44 и 223 ФЗ).

При выборе программ профессиональной переподготовки, профессионального обучения и повышения квалификации учтены имеющиеся ресурсы университета (научно-педагогических школ «Оптимизация лесопользования» и «Оптимизация сложных экологических и транспортных систем», НОЦ «Дендрологии и садоводства») и приглашения граждан для обучения Департаментом по труду и занятости населения Свердловской области.

ЧТО УЖЕ СДЕЛАНО?

Университет является ответственной организацией – разработчиком двух профессиональных стандартов: лесной пожарной; диспетчер в области охраны лесов (рук. С.В. Залесов).

В соответствии Распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.07. 2019 г. N 1605-р в Уральском федеральном округе до наступления пожароопасного периода необходимо подготовить более 2 тыс. чел. лесных пожарных.

Работа в этом направлении уже проводится.

1. Разработаны учебные, учебно-методические планы и рабочие программы подготовки лесных пожарных 3, 2 и 1 классов.
2. Разосланы и получены отклики от соответствующих департаментов отвечающих за защиту лесов от пожаров УрФО и авиабаз.
3. Подготовлен преподавательский состав и мастера производственного обучения имеющих опыт тушения лесных пожаров.

Подготовлено 2 компьютерных класса по 15 посадочных мест для ведения занятий по проектирование домов и малых архитектурных форм из древесины (КЗ-Коттедж), а так же мебели (КЗ-Мебель и БАЗИС-Мебельщик).

ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ Ученого Совета УГЛТУ

По вопросу «Итоги работы и перспективы развития ЦДО»

от 16 января 2020 года

Заслушав и обсудив доклад Л.Г. Швамма, Ученый Совет отмечает, что:

1. Численность слушателей программ ДПО за последние три года возросла и на конец 2019 года составила 2540 человек, которые распределились между программами по продолжительности обучения следующим образом: повышение квалификации от 16 до 72 часов – 1472 чел.; от 72 часов и выше – 407

чел.; профессиональная переподготовка от 250 до 500 часов – 637 чел.; от 500 часов и выше – 18 чел. Из 2540 человек прошедших обучение 377 человек – работники университета. Приведенный контингент слушателей – 201,2 чел., без учета обученных сотрудников университета 170,8 чел.

2. Доходы от реализации программ ДПО в сравнении с предыдущим годом снизились на 574,70 тыс. рублей и имеют отрицательную динамику с замедлением скорости падения. Стоимость обучения 1 приведенного слушателя, без учета обученных сотрудников университета, составляет 80,8 тыс. рублей.
3. Расходование средств. На общую карточку университета отчислено 3 180,69 тыс. руб. (24,13%) и за пользованием общежитиями - 439,15 тыс. руб. (3,33%) Фонд заработной платы с начислениями штатных сотрудников центра дополнительного образования составил 2 298,45 тыс. руб. или 21,02 тыс. руб./мес. Заработная плата выплаченная по договорам гражданско-правового характера – 5 438,48 тыс. руб. (41,25%).
4. Перспектива развития центра дополнительного образования видится в развитии профессионального обучения, расширении направлений профессиональной переподготовки и повышения квалификации. При этом необходимо использовать желание студентов университета в получении дополнительного образования в целях повышения своей конкурентоспособности.

Оценивая итоги работы центра дополнительного образования положительно, а проведенную им работу в целом удовлетворительно, Ученый Совет отмечает:

- хорошую организацию и ведения учебного процесса на курсах повышения квалификации и профессиональной переподготовки, о чем свидетельствуют благодарственные письма заказчиков и их отзывы при анкетировании;
- профессиональный подбор преподавательского состава из числа работающих в государственных структурах управления и на предприятиях и организациях;
- несоответствие условий размещения и проживания слушателей в студенческих общежитиях университета приглашаемому контингенту;
- недостаточное количество размещения рекламных материалов в социальных сетях и сети ИНТЕРНЕТ, а также в средствах массовой информации

С целью совершенствования работы центра,

УЧЕНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

С учетом отмеченных положительных моментов и недостатков в работе центра следует скорректировать его работу и выполнить следующие мероприятия:

1. Ректорату и его отделам

1.1. Оказать содействие в получении лицензий на необходимое программное обеспечение для ведения обучения по программам: «1С: Бухгалтерия 8. Учебная версия» и системы «1С: Предприятие 8»; «КЗ–Коттедж» – версии 8.1; «БА-ЗИС–Мебельщик – 10» комплексная система автоматизации конструкторско-технологических работ.

1.2. Включить в комплексный план работ на 2020 год подготовку комнат в

общежитиях университета для проживания слушателей курсов повышения квалификации.

2. Директорам институтов и факультетов

2.1 Совместно с кафедрами входящими в состав институтов и факультетов подготовить предложения по формированию программ дополнительного профессионального образования по направлениям основной образовательной деятельности.

2.2. Директорам ИЛБ и ЦДО

- подготовить учебные планы по программам профессионального обучения рабочим профессиям: заточник деревообрабатывающего инструмента; наладчик деревообрабатывающего оборудования; оператор сушильных установок; плотник; резчик по дереву и бересте; станочник деревообрабатывающих станков в срок до 01.10.2020 г.
- разработать учебные и учебно-тематические планы и рабочие программы курсов повышения квалификации: «Проектирование домов и малых архитектурных форм из древесины: КЗ-Коттедж»; проектирование мебели КЗ-Мебель и БАЗИС-Мебельщик в срок до 01.10.2020 г.

2.2. Директору ЦДО

- до начала пожароопасного сезона начать подготовку по программам профессионального обучения рабочих по профессиям: лесных пожарных и диспетчеров в области охраны лесов, срок исполнения 01.03.2020 г.;
- провести преддоговорную работу по заключению договора с ФБУ «Учебно-методический кабинет» РОСТЕХНАДЗОРА о совместной деятельности по предаттестационной подготовке слушателей по программам промышленной безопасности в срок до 15 февраля 2020 г.
- направить предложения в Департамента по труду и занятости населения Свердловской области в срок до 1 марта 2020 г. о реализуемых программах профессиональной переподготовке по программам ДПО и профессиональному обучению рабочих и служащих в срок до 15 февраля 2020 г. разработать учебные и учебно-тематические планы и рабочие программы курсов профессиональной переподготовки «Государственная регистрация транспортных средств в специализированных организациях» с присвоением квалификации: специалист, уполномоченный на проведение осмотра транспортных средств специализированных организаций, участвующих в государственной регистрации транспортных средств в соответствии с приказом МВД России № 403 от 20.06.2019 г. и начать обучение в срок до 1.03.2020 г.
- разработать учебные и учебно-тематические планы и рабочие программы курсов профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет в бюджетной организации» в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Бухгалтер» утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 года № 103н, регистрационный номер 309 и ФГОС в срок до 1.05.2020 г.
- разработать учебные и учебно-тематические планы и рабочие программы курсов профессиональной переподготовки «Документоведение» с выдачей

диплома на право ведения нового вида профессиональной деятельности с учетом требований ФГОС «Документоведение и архивоведение» в срок до 1.06.2020 г.

- разработать учебные и учебно-тематические планы и рабочие программы курсов повышения квалификации «Разработка дополнительных профессиональных образовательных программ с учетом ФГОС» трудоемкостью 72 часа для работников организаций и центров ДПО и начать обучение в срок до 1.06.2020 г.
- разработать план рекламной компании услуг дополнительного профессионального образования предоставляемых университетом, утвердить его и предусмотреть необходимые финансовые вложения в сметах расходования средств.

3. Заведующим кафедрами совместно с директором ЦДО

3.1. Разработать предложения по созданию курсов профессиональной переподготовки по программам ДПО (по продолжительности обучения от 250 и выше) по направлениям основных образовательных программ для обучающихся студентов старших курсов. В состав предложения включить: учебный план, список преподавателей, которые могут быть задействованы при условии реализации программы и необходимое оборудование.

3.2. Заведующему каф. землеустройства и кадастров разработать учебные учебно-тематические планы и программы дополнительных программ профессиональной переподготовки трудоемкостью не менее 250 часов: «Кадастровая деятельность»; «Государственная кадастровая оценка»; «Земельно-имущественные отношения»; (срок до 01.06.2020 г.).

3.3. Заведующему каф. прикладной информатики разработать учебные учебно-тематические планы и программы дополнительных программ профессиональной переподготовки трудоемкостью не менее 250 часов: «Кроссплатформенная среда разработки сайтов (Visual Studio, Core MVC 3.0)»; «Менеджмент в цифровой экономике»; «Системы искусственного интеллекта в менеджменте»; «Одностраничные сайты в управлении» (срок до 1.10.2020 г.).

4. Директору НОЦ «Дендрологии и садоводства» совместно с директором ЦДО подготовить положение и необходимые материалы для создания курсов ДПО «Профессиональный садовник» при ЦДО в срок до 1.02.2020 г.