Приложение № 1

к Положению о служебных командировках работников Уральского государственного лесотехнического университета

|  |  |
| --- | --- |
|  | Ректору УГЛТУ  Е.П. Платонову |
| Министерство науки и высшего образования  Российской Федерации  Федеральное государственное бюджетное  образовательное учреждение высшего образования  **«Уральский государственный**  **лесотехнический университет»**  (УГЛТУ)  **Структурное подразделение**  **СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| г. Екатеринбург |

О направлении в служебную командировку

Уважаемый Евгений Петрович!

Прошу направить в командировку *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О. работника, должность, структурное подразделение\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*в*\_\_\_\_\_(место назначения)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сроком на \_\_\_\_\_\_\_\_ календарных дней с \_\_\_\_\_\_\_\_по \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_года с целью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Ориентировочный размер расходов, связанных с командировкой составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей, в том числе проезд\_\_\_\_\_\_, проживание\_\_\_\_\_\_\_\_, суточные \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

С Положением о служебных командировках работников УГЛТУ ознакомлен(а), согласен(на) на командировку в выходной день с предоставлением впоследствии, по моему заявлению, дополнительного дня отдыха в соответствии со статьей 153 ТК РФ.

*Командируемый работник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО)\_\_\_\_\_*

*Руководитель структурного подразделения*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/(*ФИО)\_\_\_\_\_*

На период командировки \_\_\_\_\_\_\_\_\_*ФИО\_*\_\_\_, замещать командируемого работника в расписании учебных занятий будет(-ут) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*Начальник УМУ (для ППС\*) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Проректор по направлению деятельности* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/(*ФИО)\_\_\_\_\_*

*Командировка за счет средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Начальник ПФУ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_ (ФИО)\_\_\_\_\_\_*

**Вх. № \_\_\_\_\_ сз**

**\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.**

**\*** в случае направления в командировку педагогического работника.