



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Уральский государственный лесотехнический университет»  
(УГЛТУ)

Приложение

УТВЕРЖДЕНО  
приказом УГЛТУ

от \_\_\_\_\_ 2020 № \_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об Ученом совете института**

г. Екатеринбург  
2020

## 1. Общие положения

1.1. Ученый совет института (далее по тексту – ученый совет) является выборным представительным органом управления института УГЛТУ.

1.2. Срок полномочий ученого совета – 5 лет.

1.3. Ученый совет рассматривает следующие вопросы деятельности института:

- выносит рекомендации на избрание директора института, заведующего кафедрой, профессора, представлению к ученым званиям;
- проводит конкурсный отбор на должности доцента, старшего преподавателя, преподавателя, ассистента;
- ежегодно заслушивает отчет о работе директора института и дает оценку его деятельности;
- принимает решения по организации и выполнению планов учебной и научной работы института;
- утверждает темы диссертационных работ и их научных руководителей;
- выносит рекомендации о переводе студентов с контрактной основы обучения на бюджетную;
- ежегодно заслушивает отчет Ученого секретаря Ученого совета института о выполнении решений ученого совета и дает оценку их результативности.

## 2. Формирование ученого совета института

2.1. В состав Ученого совета входит директор института, остальные члены избираются общими собраниями кафедр или иных научных или учебных структурных подразделений, входящих в состав института – по одному работнику от соответствующего структурного подразделения. Член Ученого совета института должен быть работником университета по основному месту работы.

2.2. Формирование списка кандидатов в состав вновь избираемого Ученого совета осуществляется на кафедрах или иных научных или учебных структурных подразделений, входящих в состав института.

2.3. В составе Ученого совета института должны быть один представитель обучающихся очной формы обучения. Представление кандидатуры в состав Ученого совета института от обучающихся вносятся по решению профкома студентов и аспирантов УГЛТУ.

2.4. Выборы в Ученый совет осуществляется на общем собрании работников кафедр или иных научных или учебных структурных подразделений, входящих в состав института путем тайного голосования.

2.5. Все кандидаты в Ученый совет института включаются в один бюллетень. Избранными считаются кандидаты, за которых проголосовало не менее 50 % от числа присутствующих на общем собрании работников структурного подразделения института.

2.6. Сведения о выбранных кандидатах в Ученый совет института соответствующие структурные подразделения направляют директору института. Избранный состав Ученого совета института объявляется приказом ректора.

2.7. В случае увольнения члена Ученого совета института, перевода его на работу в структурное подразделение, не входящее в состав института, он выбывает из состава Ученого совета. В случае выбытия члена Ученого совета института заполнение вакансии производится по представлению структурного подразделения института, выбиравшего выбывшего члена Ученого совета института.

2.8. Член Ученого совета института может быть отозван по предложению структурного подразделения, выдвинувшего его в состав Ученого совета по состоянию здоровья, в случае систематического неисполнения функций члена Ученого совета института и по

другим существенным основаниям. Член Ученого совета института может выйти из его состава по собственной инициативе.

2.9. Изменения состава Ученого совета института в случае выбытия ранее избранного представителя, отзыв члена Ученого совета осуществляются в том же порядке, что и выборы.

2.10. Досрочные перевыборы Ученого совета института проводятся по требованию 2/3 от его членов или по решению общего собрания работников института.

### 3. Функционирование ученого совета

3.1. Председателем Ученого совета является директор института.

3.2. Председатель Ученого совета института:

- назначает ученого секретаря и заместителя председателя Ученого совета института;
- формирует повестку заседаний;
- разрабатывает планы работы Ученого совета института и представляет их для утверждения Ученому совету института;
- председательствует на заседаниях Ученого совета института;
- несет ответственность за соблюдение установленных процедур подготовки и принятия решений Ученым советом института;

3.3. Ученый секретарь Ученого совета института (далее – ученый секретарь):

- доводит до членов Ученого совета института и коллектива института время, место и повестку заседаний;
- ведет протоколы заседаний Ученого совета института;
- ведет делопроизводство в Ученом совете института, оформляет необходимые документы, образующиеся в процессе деятельности Ученого совета института, и доводит их до заинтересованных лиц (выписки из протоколов и другие);
- готовит информацию и документы для рассмотрения на заседаниях Ученого совета института;
- наравне с председателем Ученого совета института несет ответственность за соблюдение установленных процедур подготовки и принятия решения Ученым советом института.

3.4. Заседания Ученого совета института проходят в соответствии с годовым планом его работы. Внеочередные заседания созываются по приказу ректора, предложению директора института или не менее 50 % членов Ученого совета института.

3.5. О времени, месте и повестке заседания Ученого совета института ученый секретарь оповещает членов Ученого совета института, а также доводит информацию до всего коллектива института путем размещения объявления на информационном стенде института не позднее, чем за 10 дней до даты заседания Ученого совета института.

3.6. Дополнительные вопросы вносятся в повестку непосредственно на заседании с одобрения большинства присутствующих членов Ученого совета института.

3.7. По вопросам, требующим дополнительной подготовки и (или) развернутого решения, Ученый совет института может создавать комиссии из членов Ученого совета и привлекать для участия в комиссии иных специалистов университета. Проект решения Ученого совета института, подготовленный комиссией, предоставляется ученому секретарю председателем комиссии не позднее, чем за 3 дня до даты заседания Ученого совета института для рассылки членам Ученого совета института.

3.8. Заседание Ученого совета института правомочно, если на нем присутствуют не менее 2/3 от его членов.

3.9. Решения ученый совет института принимает путем голосования. Форма голосования (тайное или открытое) определяется Ученым советом института (если иное не установлено действующим законодательством или локальными нормативными актами университета).

3.10. Для подсчета голосов при тайном голосовании Ученый совет института до начала голосования избирает из своего состава счетную комиссию численностью не менее 3 человек. Счетная комиссия из своего состава избирает председателя и секретаря, о чем составляется протокол. Счетная комиссия раздает и собирает бюллетени, производит подсчет голосов и доводит до членов Ученого совета результаты голосования. Подведение итогов голосования оформляется протоколом. Не розданные бюллетени погашаются председателем счетной комиссии и вместе с участвовавшими в голосовании бюллетенями опечатываются в конверт, который на месте склейки удостоверяется подписью председателя счетной комиссии. Протоколы счетной комиссии и конверт с бюллетенями хранятся вместе с протоколом заседания Ученого совета.

3.11. Решение ученого совета института считается принятым, если за него проголосовало не менее 50 % + 1 голос от числа присутствующих на заседании членов ученого совета института (если иной порядок принятия решения не установлен действующим законодательством или локальными нормативными актами университета).

3.12. Во время проведения заседания ученого совета института может вестись видео или аудиозапись, которая хранится вместе с протоколом заседания.

3.13. На заседании Ученого совета института вправе присутствовать заинтересованные лица, не являющиеся членами Ученого совета института (в т.ч. претенденты на занятие должности ППС при рассмотрении вопроса о даче рекомендаций или проведении конкурсного отбора). В голосовании данные лица участия не принимают.

3.14. Ученый секретарь доводит до сведения заинтересованных лиц решения Ученого совета института в течение недели с момента принятия решения (если иной срок не установлен локальными нормативными актами университета). Решения Ученого совета института, касающиеся обучающихся, а значительного количества работников института, доводятся до сведения коллектива института путем размещения решения на информационном стенде института в течение недели с момента его принятия.