**Договор подряда N \_\_\_\_\_\_**

(с самозанятым гражданином РФ)

г. Екатеринбург «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_

ФГБОУ ВО «Уральский государственный лесотехнический университет» (УГЛТУ) в лице ректора Е.П. Платонова, действующего на основании Устава, **(ИЛИ УПОЛНОМОЧЕННОЕ ЛИЦО, ДЕЙСТВУЮЩЕЕ НА ОСНОВАНИИ ДОВЕРЕННОСТИ**) с одной стороны, именуемое в дальнейшем "Заказчик", *и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.), именуем\_\_ в дальнейшем "Подрядчик", паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (орган, выдавший документ), с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем:*

**1. Предмет Договора**

1.1. По настоящему Договору Подрядчик обязуется выполнить по заданию Заказчика следующую работу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать содержание и объем работы) и сдать ее результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат выполненной работы и оплатить его.

1.2. Подрядчик выполняет работу из своих материалов и с помощью своего оборудования.

**ИЛИ 1.2. Заказчик обязуется передать Подрядчику материалы и необходимую для выполнения работ документацию.**

1.3. Работы выполняются по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.4. Срок выполнения работ с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(включительно).

1.5. Подрядчик является самозанятым лицом и применяет в своей деятельности специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход".

1.6. Заказчик не является и не являлся работодателем Подрядчика в последние два года до момента заключения договора.

1.7. Отношения между Подрядчиком и Заказчиком являются гражданско-правовыми и регулируются нормами Гражданского кодекса РФ, в частности [37](consultantplus://offline/ref=E3A1A7A982ED0D5B1CB2D3BF85FA017E59C24C10B3817D1BCD829DF49E2F187C5C44CA42FF49F4B1EFAE74C2EAACC7C6C7138481EF701DC6jFuDE) ГК РФ.

Нормы трудового законодательства и иные акты, содержащие нормы трудового права, на Исполнителя не распространяются в силу [ч. 8 ст. 11](consultantplus://offline/ref=A5BEB1B11BABC9562E1534B1354C51B2F45E23E26E1180ED85A71186A5015EF72602A3F183F0200CDABBCACC8CD9704D547C8453C1DDp2E) Трудового кодекса РФ.

На Подрядчика не распространяются локальные нормативные акты Заказчика (в том числе правила внутреннего трудового распорядка), а также гарантии и компенсации, предусмотренные Трудовым [кодексом](consultantplus://offline/ref=A5BEB1B11BABC9562E1534B1354C51B2F45E23E26E1180ED85A71186A5015EF73402FBFD87FB35598AE19DC18EDDp8E) РФ и/или коллективным договором.

**2. Качество работ**

2.1. Качество работ должно соответствовать обязательным требованиям, установленным нормативными правовыми актами.

2.2. Устранение недостатков работ и недостатков результата работ:

2.2.1. Если Заказчиком обнаружено, что работы выполняются с недостатками, Заказчик, в соответствии с [п. 3 ст. 715](consultantplus://offline/ref=3087602C4ACDB962F1119BB0FB662921EE9236B2DEF52FAD72168FFC4F48B46426F7257C3665F30C40A10729A6DE8FDEB68CE4CEE3261E9A21VFM) ГК РФ, вправе потребовать устранения Подрядчиком недостатков в срок, указанный в требовании об устранении недостатков. В случае неисполнения требования Заказчик вправе отказаться от Договора или поручить исправление недостатков работ третьему лицу за счет Подрядчика, а также потребовать возмещения убытков.

2.2.2. Если при приемке выполненных работ Заказчиком обнаружены недостатки, Стороны составляют акт о выявленных недостатках.

При этом Заказчик, в соответствии с [п. 1 ст. 723](consultantplus://offline/ref=3087602C4ACDB962F1119BB0FB662921EE9236B2DEF52FAD72168FFC4F48B46426F7257C3665F20543A10729A6DE8FDEB68CE4CEE3261E9A21VFM) ГК РФ, вправе:

- потребовать безвозмездного устранения Подрядчиком таких недостатков;

- потребовать соразмерного уменьшения стоимости работ Подрядчика;

- устранить недостатки собственными силами или силами третьих лиц и потребовать от Подрядчика возмещения расходов, понесенных на устранение недостатков.

2.2.3. Заказчик в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента обнаружения недостатков составляет соответствующее требование и направляет его Подрядчику.

В требовании об устранении недостатков Заказчик указывает срок устранения выявленных недостатков.

В требовании о соразмерном уменьшении стоимости работ Заказчик приводит расчет и обоснование уменьшения стоимости работ.

Подрядчик обязан возместить понесенные Заказчиком расходы в срок не позднее 7 (семи) рабочих дней с момента доставки соответствующего требования.

2.3. Гарантийный срок на результат выполненных работ составляет 12 (двенадцать) месяцев с момента их передачи Заказчику по [акту](consultantplus://offline/ref=3087602C4ACDB962F11187B0FC662921E59639BADEFB72A77A4F83FE4847EB6121E6257D347AF2055EA8537A2EV0M) приема-передачи, составленного по прилагаемой форме к настоящему Договору (приложение № 1)

**3. Права и обязанности сторон**

3.1. Подрядчик обязан:

3.1.1. Выполнить работы, указанные в настоящем Договоре, в объеме и в сроки, которые предусмотрены настоящим Договором, и сдать результат Заказчику по Акту сдачи-приемки выполненных работ.

3.1.2. Обеспечивать выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, пожарной безопасности и охране объекта.

3.1.3. Подрядчик обязуется письменно по электронной почте, указанной в разделе 9 настоящего Договора известить Заказчика о готовности к сдаче результата работ и необходимости явки Заказчика для его осмотра, проверки и принятия.

3.1.4. После выполнения работ выдать Заказчику чек, сформированный в порядке, предусмотренном ст. 14 Закона № 422-ФЗ "О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима "Налог на профессиональный доход". Данный чек служит подтверждением, что работы были выполнены самозанятым лицом и Заказчик не должен удерживать НДФЛ и уплачивать страховые взносы с вознаграждения Подрядчику.

3.2. Подрядчик вправе:

3.2.1. Требовать своевременного подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки выполненных работ.

3.2.2. Требовать своевременной оплаты выполненных работ в соответствии с настоящим Договором.

3.2.3. Запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения относительно порядка выполнения работ.

3.3. Заказчик обязан:

3.3.1. Оплатить Подрядчику работу, предусмотренную пунктом 1.1 настоящего Договора, в размерах и в сроки, которые установлены Договором.

3.3.2. Принять результат работы в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения письменного уведомления Подрядчика.

3.4. Заказчик вправе:

3.4.1. Во всякое время проверять ход и качество работы, выполняемой Подрядчиком, не вмешиваясь в его деятельность.

3.4.2. Если Подрядчик не приступает своевременно к выполнению работ или выполняет работы настолько медленно, что окончание их к сроку становится явно невозможным, Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать возмещения убытков.

3.4.3. Если во время выполнения работ станет очевидным, что они не будут выполнены надлежащим образом, Заказчик вправе назначить Подрядчику разумный срок для устранения недостатков и при неисполнении Подрядчиком в назначенный срок этого требования отказаться от Договора либо поручить исправление работ другому лицу за счет Подрядчика, а также потребовать возмещения убытков.

3.4.4. В любое время до сдачи ему результата работ отказаться от исполнения Договора, оплатив Подрядчику часть установленной стоимости пропорционально части работ, выполненных до получения извещения об отказе Заказчика от исполнения Договора. Заказчик также обязан возместить Подрядчику убытки, причиненные прекращением Договора подряда, в пределах разницы между ценой, определенной за все работы, и частью цены, выплаченной за выполненные работы.

**4. Порядок сдачи и приемки работ**

4.1. Заказчик обязуется совместно с Подрядчиком осуществить приемку результата работы (осмотр, проверка и принятие).

4.2. Приемка выполненных работ осуществляется в месте нахождения Заказчика по адресу, указанному в пункте 1.3. настоящего Договора.

4.3. Акт составляется Подрядчиком и представляется Заказчику в двух экземплярах. Заказчик обязан рассмотреть и подписать Акт в течение 10 календарных дней с момента получения от Подрядчика либо в этот же срок представить Исполнителю мотивированный отказ от его подписания.

4.4. Если в установленный настоящим пунктом срок от Заказчика не поступит подписанный Акт либо мотивированный отказ от его подписания, Акт считается подписанным Заказчиком в последний день указанного срока.

4.5. Риск случайной гибели или случайного повреждения результата выполненной работы до ее приемки Заказчиком несет Подрядчик.

**5. Цена, срок и порядок оплаты**

5.1. Цена работы составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб.

5.2. В цену работы, указанную в Договоре, все расходы Подрядчика, связанные с выполнением работ, и причитающееся ему вознаграждение.

5.3. Выполненные работы оплачиваются Заказчиком не позднее 7 (семи) рабочих дней после подписания [акта](consultantplus://offline/ref=3087602C4ACDB962F11187B0FC662921E59639BADEFB72A77A4F83FE4847EB6121E6257D347AF2055EA8537A2EV0M) приема-передачи выполненных работ. Подрядчик предоставляет Заказчику чек, сформированный в порядке, предусмотренном ст. 14 Закона № 422-ФЗ "О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима "Налог на профессиональный доход"

5.4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательства, предусмотренного договором, Заказчик производит оплату по договору за вычетом соответствующего размера неустойки (штрафа, пени), при этом заключение Исполнителем дополнительного соглашения к договору не требуется. Сумма неустойки (штрафа, пени) указывается Исполнителем в требовании об уплате неустойки (штрафа, пени).

5.5. Все расчеты по договору производятся в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на указанный Исполнителем расчетный счет. Обязательства Заказчика по оплате считаются исполненными на дату списания денежных средств с счета Заказчика.

**6. Ответственность Сторон**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. При этом штрафные санкции взыскиваются сверх сумм возмещения убытков.

6.2. В случае просрочки выполнения работы Заказчик вправе потребовать уплаты Подрядчиком неустойки (пеней) в размере 0,1% цены работы за каждый день просрочки.

6.3. Неустойка (пени) уплачивается Стороной, нарушившей Договор, только после направления другой Стороной письменной [претензии](consultantplus://offline/ref=3087602C4ACDB962F11187B0FC662921E59639BADBFB72A77A4F83FE4847EB6121E6257D347AF2055EA8537A2EV0M) об уплате неустойки (пеней) (далее - претензия), в случае неуплаты неустойки (пени), Заказчик производит оплату по договору за вычетом соответствующего размера неустойки (штрафа, пени), при этом заключение Исполнителем дополнительного соглашения к договору не требуется.

6.4. В случае снятия Подрядчика со специального налогового режима "Налог на профессиональный доход" Подрядчик обязуется предупредить об этом Заказчика в трехдневный срок с даты снятия с учета.

6.5. В случае если Заказчик понес убытки в результате несоблюдения Подрядчиком п. п. 3.1.4. и 6.4 настоящего Договора, Исполнитель обязан возместить Заказчику все убытки.

6.6. В случае нарушения Договора одной стороной, повлекшего его досрочное прекращение и заключение замещающего договора (договоров), другая сторона вправе потребовать возместить убытки в виде разницы между стоимостью работ, установленной в Договоре, и стоимостью работ по замещающему договору. Если замещающий договор заключен до прекращения Договора, право на возмещение убытков возникает при условии, что впоследствии Договор прекращен из-за нарушения, которое привело к необходимости заключить замещающий договор.

**7. Срок действия, изменение и расторжение Договора**

7.1. Договор действует до "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г., но в любом случае до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору.

7.2. Договор может быть изменен и досрочно расторгнут либо по соглашению Сторон, либо в случаях, предусмотренных Договором и (или) законодательством Российской Федерации. Все изменения и дополнения к Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны Сторонами. Соответствующие дополнительные соглашения Сторон являются неотъемлемой частью Договора.

7.3. Заказчик вправе в соответствии со [ст. 717](consultantplus://offline/ref=3087602C4ACDB962F1119BB0FB662921EE9236B2DEF52FAD72168FFC4F48B46426F7257C3665F30C48A10729A6DE8FDEB68CE4CEE3261E9A21VFM) ГК РФ отказаться от исполнения Договора.

**8. Заключительные положения**

8.1. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

8.2. Извещения, претензии и иные юридически значимые сообщения (далее - сообщения) направляются Сторонами любым из следующих способов: заказным письмом с уведомлением о вручении; с нарочным (курьерской доставкой). В этом случае факт получения документа должен подтверждаться распиской, которая содержит наименование документа и дату его получения, а также фамилию, инициалы, должность и подпись лица, получившего данный документ; по факсимильной связи, электронной почте или иным способом связи при условии, что он позволяет достоверно установить, от кого исходило сообщение и кому оно адресовано.

8.3. Все не урегулированные путем переговоров споры, связанные с заключением, толкованием, исполнением, изменением и расторжением Договора, в соответствии со [ст. 28](consultantplus://offline/ref=3087602C4ACDB962F1119BB0FB662921E99739B1D5F12FAD72168FFC4F48B46426F7257C3664F20042A10729A6DE8FDEB68CE4CEE3261E9A21VFM) ГПК РФ, передаются в суд по месту жительства (адресу) ответчика.

8.4. К Договору прилагаются следующие согласованные сторонами формы документов:

- акт приема-передачи выполненных работ (приложение № 1);

- согласие на обработку персональных данных (приложение № 2).

**9. Адреса и реквизиты Сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК**:  Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный лесотехнический университет»  Сокращенное наименование вуза - УГЛТУ Юридический адрес: 620100, г. Екатеринбург, Сибирский тракт, 37  Почтовый адрес: 620100, г. Екатеринбург, Сибирский тракт, 37  ИНН 6662000973 КПП 668501001  Банковские реквизиты  Получатель: УФК по Свердловской области (УГЛТУ л/сч.20626Х45000)  Расчетный счет: 03214643000000016200  Банк получателя: УРАЛЬСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК по Свердловской области г. Екатеринбург БИК 016577551 корр/сч 40102810645370000054  ОКТМО 65701000001  Ректор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Платонов Е.П./  **(ИЛИ УПОЛНОМОЧЕННОЕ ЛИЦО, ДЕЙСТВУЮЩЕЕ НА ОСНОВАНИИ ДОВЕРЕННОСТИ**) | **ПОДРЯДЧИК:**  Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Дата рождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Паспорт  \_\_\_\_\_серия, номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_когда, кем, подразделение\_\_\_\_\_\_\_\_  Место регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Фактическое проживание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  СНИЛС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Расчетный счет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БАНК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН Банка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  КПП Банка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  корсчёт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   Электронная почта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Дата применения  специального налогового режима  "Налог на профессиональный доход"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О. |

|  |
| --- |
| СОГЛАСОВЫВАЕТСЯ ТОЛЬКО ЭКЗЕМЛЯР ДЛЯ УГЛТУ  Ответственное лицо (должность, Ф.И.О.)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Главный бухгалтер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/И.В.Никонова |
| Начальник ПФУ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/В.В. Гузь |

Приложение № 1 к договору подряда

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**АКТ № \_\_\_\_**

**сдачи-приемки выполненных работ**

**по договору №\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.**

Составлен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. г. Екатеринбург

ФГБОУ ВО «Уральский государственный лесотехнический университет» (УГЛТУ) в лице ректора Е.П. Платонова (ИЛИ УПОЛНОМОЧЕННОЕ ЛИЦО, ДЕЙСТВУЮЩЕЕ НА ОСНОВАНИИ ДОВЕРЕННОСТИ), действующего на основании Устава, с одной стороны, именуемый в дальнейшем "Заказчик", с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(Ф.И.О., паспортные данные)*, именуем\_\_\_ в дальнейшем "Подрядчик", с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", составили настоящий акт о нижеследующем:

1. В соответствии с договором от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подрядчик выполнил следующую(ие) работу(ы) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Стоимость выполненных работ составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

3. Размер неустойки (штрафа, пени), подлежащего уплате Подрядчиком, составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей в соответствии с Требованием об уплате штрафа, пени от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Следует к перечислению за выполненные работы с учетом п. 3 настоящего Акта \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

5. Настоящий акт составлен в 2 (двух) экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, второй - у Заказчика:

6. После подписания настоящего акта Стороны претензий друг к другу не имеют.

К экземпляру Акта сдачи - приемки выполненных работ Заказчика прилагается чек, сформированный в порядке, предусмотренном ст. 14 Закона № 422-ФЗ "О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима "Налог на профессиональный доход".

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПОДРЯДЧИК: | | ОТ ЗАКАЗЧИКА: |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) | | Ректор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.П. Платонов ИЛИ УПОЛНОМОЧЕННОЕ ЛИЦО, КТО ПОДПИСЫВАЛ ДОГОВОР) |
| СОГЛАСОВЫВАЕТСЯ ТОЛЬКО ЭКЗЕМЛЯР ДЛЯ УГЛТУ  Ответственное лицо (должность, Ф.И.О.)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Главный бухгалтер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/И.В.Никонова | |
| Начальник ПФУ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/В.В. Гузь | |

Приложение № 2 к договору подряда

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Согласие на обработку персональных данных**

**к договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

**1.** Фамилия Имя Отчество (полностью), являющийся **Исполнителем по договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.** дает **Заказчику** по указанному договору согласие на обработку своих персональных данных (далее Согласие) на следующих условиях:

1.1. Перечень персональных данных, на обработку которых **Исполнителем** предоставляется согласие: фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; адрес; образование; профессия; доходы; данные документов: паспорта гражданина РФ, свидетельства о постановке на учет физ. лица в налоговом органе (ИНН), страхового свидетельства гос. пенсионного страхования (СНИЛС); номер контактного телефона (сотового, домашнего, внутреннего); адрес электронной почты; банковские реквизиты; должность, подразделение. Цель обработки **Заказчиком** персональных данных **Исполнителя**: выполнение договорных обязательств. Способ обработки персональных данных **Исполнителя -** смешанная обработка. Перечень действий с персональными данными **Исполнителя**, на совершение которых дается согласие: сбор; запись; систематизация; накопление, хранение, уточнение, обновление; изменение; извлечение; использование; доступ; передача; блокирование; удаление; уничтожение. Срок действия Согласия на обработку персональных данных: с момента заключения договора и в течение 5 лет с момента окончания действия договора между **Заказчиком** и **Исполнителем**.

1.2. **Заказчик** вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия **Исполнителя** на основаниях, предусмотренных федеральными законами, если не истекли сроки обработки персональных данных **Исполнителя**, установленные федеральными законами РФ и иными нормативными актами. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись Исполнителя).

1.3. Передачу персональных данных Исполнителя третьей стороне возможна на следующих условиях: Перечень персональных данных, на передачу которых **Исполнитель** дает согласие: фамилия, имя, отчество; данные паспорта РФ или иного документа, удостоверяющего личность (номер, дата и место выдачи, наименование выдавшего его органа); адрес. Цель обработки персональных данных: осуществление выплат. Способов обработки персональных данных: автоматизированная обработка. Перечень действий с персональными данными: сбор; запись; систематизация; накопление, хранение, уточнение, обновление; изменение; извлечение; использование; доступ; блокирование; удаление; уничтожение. Срок действия согласия на передачу персональных данных: с момента заключения настоящего договора и в течение 5 лет с момента окончания действия договора между **Заказчиком** и **Исполнителем.** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись Исполнителя).

1.4. **Исполнитель** вправе отозвать согласие на обработку персональных данных и согласие на передачу персональных данных, указанные в п.п. 1.1 и 1.3. настоящего Согласия, путем направления письменного заявления **Заказчику**. При получении заявления об отзыве согласия **Заказчик** обязан прекратить обработку персональных данных **исполнителя** и уничтожить их в течение 30 (тридцати) дней с момента получения заявления, за исключением случаев, предусмотренных частью 5 статьи 21 Федерального закона от 27 июля 2006г. №152-ФЗ «О персональных данных» **Заказчик** (когда иное предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является **Исполнитель**; иное предусмотрено соглашением между **Заказчиком** и **Исполнителем**; **Исполнитель** вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия **Заказчика**  на основаниях, предусмотренных федеральными законами; не истекли сроки обработки персональных данных **Исполнителя**, установленные федеральными законами РФ и иными нормативными актами.).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. (подпись Исполнителя)