

Приложение к приказу УГЛТУ
от 22.11.2022 № 9/14-А



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Уральский государственный лесотехнический университет»
(УГЛТУ)

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета УГЛТУ
(протокол от 17.11.2022 № 4)



Председатель Ученого совета

Е.П. Платонов

20

ПОЛОЖЕНИЕ
о внутренней системе оценки качества образования

г. Екатеринбург
2022

1. Общие положения

1.1. Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – ВСОКО) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Уральский государственный лесотехнический университет» (далее – Положение) устанавливает цели, задачи, виды и содержание процедур, необходимых для внутренней оценки качества образования, реализуемых в рамках основных образовательных программ высшего образования, среднего профессионального образования (далее – ОПОП) и дополнительного профессионального образования (далее – ДОП), определяет порядок организации и проведения ВСОКО, в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Уральский государственный лесотехнический университет» (далее – ФГБОУ ВО «УГЛТУ», УГЛТУ, Университет).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

– Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– постановления Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 года № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

– постановления Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 года № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– постановления Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 года № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

– постановления Правительства РФ от 26 декабря 2017 года №1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования"»;

– постановления Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 года № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;

– постановления Правительства Российской Федерации от 20 июля 2013 года № 611 «Об утверждении Правил подтверждения документов об образовании и (или) о квалификации»;

– приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 20 мая 2019 года № 682 «Об утверждении формы свидетельства о признании иностранного образования и (или) иностранной квалификации и технических требований к нему»;

– приказа Министра обороны Российской Федерации №96, Министерства образования и науки Российской Федерации №134 от 24 февраля 2010 года «Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах»;

– приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 октября 2018 года №675н «Об утверждении и обобщении мнения граждан о качестве условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы»;

– приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2021 года №1094 «Об утверждении аккредитационных показателей по образовательным программам высшего образования»;

– приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 октября 2021 года № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)» (далее – ФГТ);

– приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 года № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 31 июля 2020 г. №860 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования»;

– приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

– приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 года № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

– приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 февраля 2018 г. №05-436 «О методических рекомендациях по организации и проведению в образовательных организациях высшего образования внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

– приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 29 ноября 2021 года №869 «Об утверждении аккредитационных показателей по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 13 марта 2019 г. №114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам»;

– приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 года № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

– федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее – ФГОС ВО);

- федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);
- иных нормативно-правовых актов Российской Федерации об образовании;
- устава УГЛТУ;
- иных локальных нормативных актов университета.

1.3. Гарантии внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся обеспечиваются:

- мониторингом, периодическим оцениванием и рецензированием образовательных программ, внесением в них изменений;
- объективными процедурами оценки уровня знаний, умений и (или) опыта деятельности обучающихся, компетенций выпускников;
- высоким уровнем квалификации и компетентностью руководящего состава и педагогических работников;
- регулярным проведением самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности по обеспечению качества подготовки обучающихся с привлечением представителей работодателей и сопоставления полученных данных с другими образовательными организациями;
- информированием общественности о результатах деятельности, планах, инновациях.

1.4. Основными пользователями результатов ВСОКО университета являются педагогические работники, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы УГЛТУ, федеральные органы исполнительной власти, органы власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, работодатели и их объединения и др.

1.5. УГЛТУ обеспечивает:

- функционирование ВСОКО;
- необходимые условия для проведения оценочных процедур в соответствии с инструктивными методическими материалами и программами, которые разрабатывает университет;
- сбор необходимой информации в соответствии с требованиями оценочных процедур и представление заинтересованным пользователям результатов ВСОКО;
- разработку плана мероприятий по улучшению качества работы УГЛТУ по результатам участия в процедурах ВСОКО;
- использование результатов ВСОКО для решения задач, отраженных в образовательных программах университета, а также с целью повышения эффективности деятельности, достижения результатов освоения

образовательных программ, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;

– открытость и доступность информации о реализации ВСОКО на всех ее этапах.

1.6. В настоящем Положении используются следующие понятия:

– *педагогический работник* – физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с УГЛТУ и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности;

– *внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)* – совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений обучающихся, эффективности реализации образовательных программ с учетом запросов основных пользователей результатов системы оценки качества образования;

– *качество образования* – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;

– *мониторинг* – систематическое и плановое наблюдение, измерение, оценка, анализ и прогноз в исследуемой предметной области;

– *образовательная деятельность* – деятельность по реализации образовательных программ;

– *самообследование* – оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

– *дополнительная образовательная программа*:

– дополнительная общеобразовательная программа (дополнительная общеразвивающая образовательная программа либо дополнительная предпрофессиональная программа);

– дополнительная профессиональная программа (программа профессиональной переподготовки, либо программа повышения квалификации);

– *дополнительная общеразвивающая образовательная программа* – образовательные программы, направленные на удовлетворение потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, организацию свободного времени обучающихся;

– *дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки* – программа, направленная на освоение, а также совершенствование компетенций, необходимых для выполнения обучающимся нового вида профессиональной деятельности, которая описана в общей характеристике программы (вид деятельности, трудовые функции, необходимые для исполнения компетенций) а также определяет содержание обучения программы профессиональной переподготовки;

– *дополнительная профессиональная программа повышения квалификации* – программа, направленная на совершенствование и (или) освоение новых профессиональных компетенций, необходимых для выполнения новых функций и (или) трудовых действий, обеспечивающих повышение уровня квалификации, исполнение новой должности в рамках профессиональной деятельности;

– *слушатель* – физическое лицо, осваивающее дополнительную образовательную программу.

1.7. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми структурными подразделениями Университета, обеспечивающими образовательную деятельность.

2. Цели, задачи, методологические и методические основы функционирования ВСОКО

2.1. Целью функционирования ВСОКО является формирование объективной оценки качества подготовки обучающихся по результатам освоения ОПОП и ДОП, совершенствование структуры и актуализация содержания ОПОП и ДОП, реализуемых ФГБОУ ВО «УГЛТУ», повышение конкурентоспособности ОПОП и ДОП на рынке образовательных услуг, а также создание информационных условий для формирования целостного

представления о состоянии и изменениях уровня сформированности компетенций обучающихся в ходе освоения ОПОП и ДОП.

2.2. Задачами внутренней системы оценки качества образования являются:

- установление соответствия организации и порядка осуществления образовательной деятельности требованиям законодательства Российской Федерации в области образования, и других нормативных актов, регламентирующих деятельность университета;

- определение степени эффективности принимаемых УГЛТУ управленческих решений по вопросам образовательной деятельности;

- установление соответствия качества подготовки обучающихся, их уровня знаний, умений, навыков и компетенций требованиям ФГОС и (или) профессиональных стандартов (работодателей);

- повышение мотивации обучающихся к успешному освоению образовательных программ;

- проверка качества оценочных материалов, их апробация, определение возможности их применения;

- создание условий, позволяющих эффективно организовывать и поддерживать процесс оценки, обеспечивать преемственность в процедурах оценки.

2.3. Организация и проведение ВСОКО осуществляется на основе следующих принципов:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;

- открытости и компетентности руководства, гласности в принятии решений и распределении ресурсов;

- прозрачности, объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве подготовки обучающихся;

- учета индивидуальных особенностей развития обучающихся при оценке их результатов;

- совершенствования используемых оценочных процедур (с учётом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа данных, подготовленности потребителей к их восприятию);

- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур ВСОКО;

2.4. Функции внутренней системы оценки качества образования:

- диагностическая функция предполагает создание условий для определения уровня сформированности компетенций, а также индикаторов к

ним, и самоанализа образовательной деятельности всеми участниками образовательного процесса;

- прогностическая функция заключается в определении основных тенденций уровня сформированности компетенций и составлении прогноза на перспективу;

- функция координации и коррекции предполагает выявление и решение возникающих проблем;

- мотивационная функция ориентирована на побуждение участников образовательного процесса к самосовершенствованию;

- инновационная функция предполагает сочетание традиционных методов и средств и инновационных подходов, ориентированных на комплексную оценку качества подготовки обучающихся и качества работы педагогических работников университета.

2.5. Общеметодологическими требованиями к инструментарию оценочных процедур являются:

- валидность;
- надежность;
- удобство использования;
- стандартизованность;
- апробированность.

2.6. Методическое сопровождение внутренней системы оценки качества образования представлено:

- комплексом учебных и учебно-методических документов, необходимых для эффективного осуществления оценочных процедур процесса подготовки выпускников на компетентностной основе;

- оценочными материалами качества подготовки выпускника по образовательным программам, которые разрабатываются педагогическими работниками, проходят процедуру обсуждения и одобрения на заседании соответствующей кафедры по программам ВО / предметной (цикловой) комиссии по программам СПО / института дополнительного образования по программам ДОП, на заседании методической комиссии института / учебно-методического совета колледжа для программ соответствующего уровня, утверждаются проректором по НРиИД для ДОП либо в составе комплекта ОПОП на Ученом совете университета, подвергаются внутренней и внешней экспертизе;

- методическими материалами для выявления уровня удовлетворенности условиями реализации ОПОП и ДОП (анкетами, опросными листами);

- материалами для проведения самообследования.

2.7. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- статистическая отчетность;
- текущая успеваемость;
- промежуточная и итоговая аттестация;
- мониторинговые исследования;
- внешняя экспертиза;
- социологические опросы, анкетирование;
- отчеты работников по своим направлениям;
- посещение учебных занятий и внеучебных мероприятий;
- результаты самообследования.

2.8. Предметами оценки в рамках процедур ВСОКО являются:

- качество подготовки обучающихся;
- качество работы педагогических работников университета;
- качество ресурсного обеспечения образовательной деятельности;
- качество реализуемых ОПОП и ДОП;
- качество условий осуществления образовательной деятельности.

2.9. В качестве методов для процедур ВСОКО используются:

- наблюдение;
- анализ;
- интервьюирование;
- аудит документации;
- анкетирование;
- тестирование;
- проверка сформированности компетенций обучающихся.

3. Организация и проведение внутренней оценки качества подготовки обучающихся по образовательным программам

3.1. Организация и проведение внутренней оценки качества подготовки обучающихся по образовательным программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура)

3.1.1. Внутренняя оценка качества подготовки обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования осуществляется в рамках:

- входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля);
- текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по учебным дисциплинам (модулям);

- промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик;

- промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности;

- проведения олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным учебным дисциплинам (модулям);

- анализа портфолио;

- государственной итоговой аттестации обучающихся.

3.1.2. Внутренняя оценка качества подготовки обучающихся в рамках проведения входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля) осуществляется путем диагностического тестирования с использованием оценочных материалов, входящих в состав фондов оценочных средств соответствующих дисциплин (модулей) в рамках ОПОП ВО, утвержденных в установленном порядке.

Результаты диагностического тестирования используются в целях:

- оптимизации структуры и содержания ОПОП;

- выявления уровня подготовленности обучающихся к изучению дисциплин, в том числе качества их подготовки по окончании освоения предшествующих дисциплин;

- реализации адаптационных мероприятий, направленных на учет разного уровня подготовки обучающихся по образовательным программам предшествующего уровня образования.

3.1.3. Внутренняя оценка качества подготовки обучающихся в рамках проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по учебным дисциплинам (модулям) осуществляется на основании Положения о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

В целях обеспечения независимой оценки качества знаний обучающихся текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация могут быть осуществлены в учебных группах педагогическими работниками, которые не вели у данных обучающихся лекционные или семинарские (практические) занятия.

3.1.4. Внутренняя оценка качества подготовки обучающихся в рамках проведения промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик осуществляется в соответствии с Порядком организации и проведения практической подготовки обучающихся ФГБОУ ВО «Уральский государственный лесотехнический университет».

Формы промежуточной аттестации по итогам прохождения практики определяются учебным планом.

Для прохождения промежуточной аттестации по итогам практики обучающийся предоставляет на соответствующую кафедру отчетные материалы, содержание которых определяется программой практики, входящей в состав соответствующей ОПОП ВО.

При осуществлении промежуточной аттестации используется фонд оценочных средств, который сопровождает реализацию соответствующей основной профессиональной образовательной программы. Фонд оценочных средств по практике разрабатывается для проверки сформированности компетенций, индикаторов достижения компетенций и качества их освоения в соответствии с действующим в УГЛТУ локальным актом.

3.1.5. Внутренняя оценка качества подготовки обучающихся в рамках проведения промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности осуществляется путем:

- утверждения тематики курсовых работ (проектов), соответствующей содержанию одной или нескольких учебных дисциплин и отвечающей современным требованиям развития науки, техники, производства, экономики, культуры и образования. Курсовые работы (проекты) должны иметь актуальность и практическую значимость, а также соответствовать основным видам профессиональной деятельности;

- защиты курсовой работы (проекта) обучающимися.

3.1.6. Внутренняя оценка качества подготовки обучающихся в рамках проведения олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным учебным дисциплинам (модулям) осуществляется путем:

- организации и проведения предметных олимпиад вузовского уровня;
- реализации мероприятий по проведению первого (вузовского) тура Всероссийских олимпиад, а также организация участия обучающихся в последующих турах Всероссийских олимпиад по результатам успешного прохождения первого тура.

Активность участия обучающихся в предметных олимпиадах различного уровня, достигнутые в них результаты отражаются в портфолио обучающихся.

3.1.7. Внутренняя оценка качества подготовки обучающихся в рамках проведения анализа портфолио осуществляется в соответствии с Положением о портфолио обучающихся ФГБОУ ВО «УГЛТУ».

Портфолио позволяет проводить оценку уровня компетенций, предусмотренных образовательной программой, учитывая уровень

самореализации обучающегося в профессиональной и общественной деятельности. Анализ портфолио является дополнительным оценочным мероприятием и позволяет учитывать при оценке качества подготовки обучающихся результаты, достигнутые ими в различных видах деятельности (учебной, научно-исследовательской, творческой, спортивной и др.).

Формирование и учёт достижений обучающихся в портфолио осуществляется с использованием ЭИОС.

Оценивание портфолио является обязательным при подготовке документов обучающихся на получение стипендии Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Губернатора Свердловской области, повышенные академические стипендии, на перевод с платного обучения на бесплатное.

Мониторинг результатов внутренней оценки качества образования в рамках анализа портфолио достижений обучающихся, включая результаты проведения олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям), осуществляют Управление молодежной политики, Управление научно-инновационной деятельностью, дирекции институтов.

3.1.8. Внутренняя оценка качества подготовки обучающихся в рамках проведения государственной итоговой аттестации обучающихся осуществляется путем:

- применения оценочных материалов, согласованных с представителями профильных организаций;
- проверки текстов выпускных квалификационных работ на наличие некорректных заимствований;
- внешнего рецензирования выпускных квалификационных работ магистров;
- создания для проведения аттестационных испытаний государственных экзаменационных комиссий, включающих не менее 50% от общего состава представителей профильных организаций.

Мероприятия по подготовке, организации и проведению государственной итоговой аттестации регламентируются следующими документами:

- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры;
- Порядком проведения государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

– Положением о порядке проведения проверки выпускных квалификационных работ на наличие заимствований и порядке размещения текстов выпускных квалификационных работ обучающихся по программам высшего образования в электронно-библиотечной системе в ФГБОУ ВО УГЛТУ.

Внутренняя оценка качества подготовки обучающихся в рамках проведения государственной итоговой аттестации направлена на выявление уровня сформированности компетенций обучающихся. Осуществляется по материалам фондов оценочных средств.

3.2. Организация и проведение внутренней оценки качества подготовки обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры).

3.2.1. Внутренняя оценка качества подготовки обучающихся по программам аспирантуры осуществляется в рамках:

- текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям);
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик;
- промежуточной аттестации обучающихся по этапам выполнения научных исследований;
- анализа портфолио;
- государственной итоговой аттестации / итоговой аттестации обучающихся.

3.2.2. Внутренняя оценка качества подготовки обучающихся в рамках проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям) осуществляется на основании Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Уральского государственного лесотехнического университета / Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации аспирантов по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Уральский государственный лесотехнический университет».

3.2.3. Внутренняя оценка качества подготовки обучающихся в рамках проведения промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик осуществляется в соответствии с Порядком организации и проведения

практической подготовки обучающихся ФГБОУ ВО «Уральский государственный лесотехнический университет».

Формы промежуточной аттестации по итогам прохождения практик определяются учебным планом.

Для прохождения промежуточной аттестации по итогам практики обучающийся предоставляет на соответствующую кафедру отчетные материалы, содержание которых определяется программой практики, входящей в состав соответствующей ОПОП ВО.

При осуществлении промежуточной аттестации используется фонд оценочных средств, который сопровождает реализацию соответствующей образовательной программы. Фонд оценочных средств по практике разрабатывается для проверки сформированности компетенций и качества их освоения в соответствии с действующим в УГЛТУ локальным актом.

3.2.4. Внутренняя оценка качества подготовки обучающихся в рамках проведения промежуточной аттестации обучающихся по этапам выполнения научных исследований осуществляется на основании Положений, указанных в п. 3.2.2.

Научные исследования аспиранта предполагают выполнение следующих видов работ: выполнение заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом / индивидуальным планом работы; участие в профильных научных мероприятиях (конференциях различного уровня, семинарах, круглых столах и др.); подготовку и публикацию тезисов докладов, научных статей и(или) заявок на патенты по результатам проводимых научных исследований; участие в научно-исследовательских проектах по теме своего исследования, выполняемых в УГЛТУ в рамках научно-исследовательских программ; подготовку научно-квалификационной работы (диссертации) по направлению проводимого научного исследования.

Формы промежуточной аттестации по этапам выполнения научных исследований определяются учебным планом.

Для прохождения промежуточной аттестации по этапам выполнения научных исследований обучающийся на заседании кафедры прикрепления делает доклад о проделанной работе по индивидуальному учебному плану / индивидуальному плану работы за прошедшее полугодие. В качестве документов, подтверждающих проделанную работу за каждое полугодие, обучающийся прилагает утвержденный индивидуальный учебный план / индивидуальный план работы с результатами предыдущих аттестаций, результатами промежуточной аттестации за период, по которому отчитывается и планом работы на следующий после прохождения

промежуточной аттестации период, а также заключением / отзывом научного руководителя.

3.2.5. Внутренняя оценка качества подготовки обучающихся в рамках проведения анализа портфолио осуществляется в соответствии с Положением о портфолио обучающихся ФГБОУ ВО «УГЛТУ».

Портфолио позволяет проводить оценку уровня компетенций, предусмотренных образовательной программой, учитывая уровень самореализации обучающегося в профессиональной и научной деятельности. Анализ портфолио является дополнительным оценочным мероприятием и позволяет учитывать при оценке качества подготовки обучающихся результаты, достигнутые ими в различных видах деятельности (учебной, научно-исследовательской).

Формирование и учёт достижений обучающихся в портфолио осуществляется с использованием ЭИОС.

Оценивание портфолио является обязательным при подготовке документов обучающихся на получение стипендии Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Губернатора Свердловской области, на перевод с платного обучения на бесплатное.

Мониторинг результатов внутренней оценки качества образования в рамках анализа портфолио достижений обучающихся осуществляет отдел аспирантуры и докторантуры.

3.2.6. Внутренняя оценка качества подготовки обучающихся в рамках проведения государственной итоговой аттестации / итоговой аттестации обучающихся осуществляется путем:

- применения оценочных материалов;
- проверки текстов научных докладов / диссертаций на наличие некорректных заимствований;
- отзыва научного руководителя на научный доклад аспиранта;
- внешнего рецензирования научного доклада аспиранта;
- создания для проведения аттестационных испытаний (при наличии) государственных экзаменационных комиссий, включающих не менее 50% от общего состава представителей профильных организаций.

Мероприятия по подготовке, организации и проведению государственной итоговой аттестации / итоговой аттестации регламентируются следующими документами:

- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре / Положение о порядке проведения итоговой аттестации по программам подготовки научных

и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Уральский государственный лесотехнический университет»;

– Порядком проведения государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

– Положением о порядке проведения проверки выпускных квалификационных работ на наличие заимствований и порядке размещения текстов выпускных квалификационных работ обучающихся по программам высшего образования в электронно-библиотечной системе в ФГБОУ ВО УГЛТУ.

3.3. Организация и проведение внутренней оценки качества подготовки обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования.

3.3.1. Внутренняя оценка качества подготовки обучающихся по основным профессиональным программам среднего профессионального образования осуществляется в рамках:

– входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля);

– текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по учебным дисциплинам (модулям);

– промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик;

– промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности;

– оценки результатов основ военной службы;

– квалификационного экзамена по профессиональному модулю;

– проведения олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным учебным дисциплинам (модулям);

– государственной итоговой аттестации обучающихся.

3.3.2. Внутренняя оценка качества подготовки обучающихся в рамках проведения входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля) осуществляется путем диагностического тестирования с использованием оценочных материалов, входящих в состав фондов оценочных средств, соответствующих дисциплин (модулей) в рамках ОПОП СПО, утвержденных в установленном порядке.

Результаты диагностического тестирования используются в целях:

– оптимизации структуры и содержания ОПОП;

– выявления уровня подготовленности обучающихся к изучению дисциплин, в том числе качества их подготовки по окончании освоения предшествующих дисциплин;

– реализации адаптационных мероприятий, направленных на учет разного уровня подготовки обучающихся по образовательным программам предшествующего уровня образования.

3.3.3. Внутренняя оценка качества подготовки обучающихся в рамках проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по учебным дисциплинам (модулям) осуществляется на основании Положения о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования.

В целях обеспечения независимой оценки качества знаний обучающихся текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация могут быть осуществлены в учебных группах педагогическими работниками, которые не вели у данных обучающихся лекционные или семинарские (практические) занятия.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов привлекаются преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности в качестве внештатных экспертов привлекаются работодатели.

3.3.4. Внутренняя оценка качества подготовки обучающихся в рамках проведения промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик осуществляется в соответствии с Порядком организации и проведения практической подготовки обучающихся ФГБОУ ВО «Уральский государственный лесотехнический университет».

Формы промежуточной аттестации по итогам прохождения практики определяются учебным планом.

Для прохождения промежуточной аттестации по итогам практики обучающийся предоставляет руководителю практики отчетные материалы, содержание которых определяется программой практики, входящей в состав соответствующей ОПОП СПО.

При осуществлении промежуточной аттестации используется фонд оценочных средств, который сопровождает реализацию соответствующей основной профессиональной образовательной программы. Аттестация по

итогах производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами организаций, в которых проводилась практика.

3.3.5. Внутренняя оценка качества подготовки обучающихся в рамках проведения промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности осуществляется путем:

– утверждения тематики курсовых работ (проектов), соответствующей содержанию одной или нескольких учебных дисциплин и отвечающей современным требованиям развития науки, техники, производства, экономики, культуры и образования. Курсовые работы (проекты) должны иметь актуальность и практическую значимость, а также соответствовать основным видам профессиональной деятельности;

– защиты курсовой работы (проекта) обучающимися.

3.3.6. Внутренняя оценка качества подготовки обучающихся начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы осуществляется посредством текущей и промежуточной аттестации по теоретическому обучению и учебным сборам. Результаты промежуточной аттестации представляются в военный комиссариат.

Результаты теоретического обучения оцениваются посредством разработанных контрольно-измерительных материалов.

Результаты учебных сборов оцениваются по следующим направлениям:

– по тактической подготовке – выбор места для стрельбы, трассировка окопа, передвижение на поле боя перебежками и переползанием;

– по огневой подготовке – неполная разборка автомата Калашникова, знание работы частей и механизмов, подготовка к стрельбе, меры безопасности, выполнение начального упражнения стрельбы из АК (третье упражнение из малокалиберной винтовки), первое упражнение по метанию ручной гранаты;

– по строевой подготовке – строевая стойка, повороты на месте и в движении, строевой шаг, воинское приветствие на месте и в движении, строй отделения, взвода;

– по радиационной, химической и биологической защите – приемы и способы радиационной, химической и биологической защиты; преодоление участка местности, зараженного радиоактивными (отравляющими) веществами; действия солдата по сигналам оповещения и вспышке ядерного взрыва; выполнение нормативов одевания средств индивидуальной защиты;

– по медицинской подготовке – остановка кровотечения, наложение повязки на раны верхних и нижних конечностей;

– по физической подготовке – в объеме требований, предъявляемых к новому пополнению воинских частей и к кандидатам, поступающим в военно-учебные заведения.

По результатам проведения зачетов составляется ведомость приема зачетов и оформляются справки. В справке указываются сведения об усвоении учебной программы обучающимися.

3.3.7. Внутренняя оценка качества подготовки обучающихся в рамках проведения квалификационного экзамена по профессиональному модулю осуществляется в соответствии с Положением о квалификационном экзамене по профессиональному модулю.

Квалификационный экзамен является итоговой формой контроля по профессиональному модулю ОПОП СПО и проверяет готовность обучающегося к выполнению соответствующего профессиональному модулю вида профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы» ФГОС СПО.

В рамках одного из видов профессиональной деятельности предусмотрено освоение программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих. По результатам успешного освоения профессионального модуля ОПОП СПО, который включает в себя проведение практики, обучающийся получает документ о квалификации, который подтверждает получение квалификации по профессии рабочего, должности служащего.

Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

Для проведения квалификационного экзамена используется фонд оценочных средств, который сопровождает реализацию соответствующей основной профессиональной образовательной программы.

К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

3.3.8. Внутренняя оценка качества подготовки обучающихся в рамках проведения олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным учебным дисциплинам (модулям) осуществляется путем:

– организации и проведения предметных олимпиад, проводимых в колледже;

- реализации мероприятий по проведению первого тура Всероссийских олимпиад среди обучающихся колледжа, а также организация участия обучающихся в последующих турах Всероссийских олимпиад по результатам успешного прохождения первого тура;

- организации и проведения конкурсов профессионального мастерства по реализуемым программам СПО;

- организации и проведения профессионально-прикладных соревнований, мероприятий.

3.3.9. Внутренняя оценка качества подготовки обучающихся в рамках проведения государственной итоговой аттестации обучающихся осуществляется путем:

- применения оценочных материалов, прошедших экспертизу и получивших положительное заключение работодателей.

Мероприятия по подготовке, организации и проведению государственной итоговой аттестации регламентируются следующими документами:

- программой проведения государственной итоговой аттестации по ОПОП среднего профессионального образования, программе подготовки специалистов среднего звена;

- Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования.

3.4. Внутренняя оценка качества подготовки слушателей по дополнительным образовательным программам

3.4.1. Внутренняя оценка качества подготовки слушателей по дополнительным образовательным программам осуществляется в рамках:

- текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
- итоговой аттестации.

3.4.2. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация представляют собой единый непрерывный процесс оценки знаний слушателей. Качество освоения ДОП в УГЛТУ оценивается путем осуществления текущего контроля успеваемости, а также проведения промежуточной аттестации по окончании изучения дисциплины (модуля).

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация слушателей по программам дополнительного образования проводится в виде письменного отчета, контрольной работы, реферата, тестирования, промежуточного зачета или экзамена (в установленной учебной программой форме).

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляются преподавателем, ведущим лекционные и семинарские (практические) занятия в рамках планируемой учебной нагрузки в соответствии с действующими в университете локальными нормативными актами.

В целях обеспечения независимой оценки качества знаний слушателей по программам дополнительного образования текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация могут быть осуществлены в учебных группах педагогическими работниками, которые не вели у данных слушателей лекционные или семинарские (практические) занятия.

При осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации используется фонд оценочных средств, который сопровождает реализацию соответствующей ДОП. Фонд оценочных средств по дисциплине разрабатывается для проверки сформированности компетенций, индикаторов достижения компетенций и качества их освоения в соответствии с действующим в УГЛТУ локальным нормативным актом.

3.4.3. Итоговая аттестация (итоговый экзамен, итоговый зачет, защита итоговой аттестационной работы) проводится экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения ДОП требованиям профессиональных стандартов (при наличии), квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям.

Форма, процедура организации и проведения итоговой аттестации, включая сроки подготовки документов проведения итоговой аттестации, определяется ДОП.

4. Организация и проведение внутренней оценки качества реализации ОПОП и ДОП

4.1. Качество реализации ОПОП и ДОП определяется посредством оценки:

- качества образовательных программ;
- качества организации образовательного процесса.

4.2. Качество образовательных программ определяется в ходе:

- самообследования образовательных программ;
- определения конкурентоспособности выпускников образовательной программы на рынке труда.

4.3. Оценка качества образовательных программ проводится ежегодно выпускающими кафедрами, колледжем, институтом дополнительного образования, отделом аспирантуры и докторантуры.

4.4. Самообследование образовательных программ предусматривает следующие процедуры:

- внутренний аудит состава компонентов образовательных программ;
- оценку качества компонентов образовательной программы;
- оценку соответствия содержания образовательной программы современным достижениям науки и техники.

4.5. Внутренний аудит состава компонентов образовательных программ проводится не реже 1 раза в год по установленному графику. Для этого издается организационно-распорядительный документ.

Аудит организуется и проводится учебно-методическим управлением совместно с методическими комиссиями институтов / учебно-методическом советом колледжа для ОПОП, дирекцией института дополнительного образования для ДОП.

При проведении аудита осуществляется:

- проверка наличия обязательных компонентов образовательной программы на официальном сайте университета в информационно-коммуникационной сети «Интернет»;
- проверка наличия полного пакета документов образовательной программы;
- оценка формальной стороны содержания компонентов образовательной программы.

По результатам аудита составляется отчет и докладывается на заседаниях научно-методического совета университета.

4.6. Оценка качества компонентов образовательной программы проводится структурным подразделением, за которым она закреплена, не реже 1 раза в год по установленному графику. Для проведения оценки содержания образовательной программы издается организационно-распорядительный документ.

Оценку качества компонентов образовательной программы организует заведующий кафедрой либо директор колледжа / института дополнительного образования совместно с руководителем ОПОП / разработчиком ДОП.

В процедуре оценки принимают участие директора институтов / колледжа, члены методической комиссии института / предметной (цикловой) комиссии колледжа, педагогические работники, реализующие образовательную программу, отдел разработки и сопровождения информационных систем.

Оценка качества компонентов образовательной программы предусматривает:

- оценку содержания образовательной программы;
- определение соответствия условий реализации ОПОП (материально-технического, учебно-методического обеспечения, кадровых условий) требованиям ФГОС, ФГТ (для ОПОП);
- оценку качества электронной информационно-образовательной среды и эффективности ее функционирования;
- оценку соответствия показателей, характеризующих ОПОП, аккредитационным показателям (для ОПОП);
- анализ своевременности исполнения и содержания приказов о направлении обучающихся на практику, утверждения тем выпускных квалификационных работ, состава ГЭК и апелляционной комиссии, анализ исполнения расписания промежуточной аттестации и ГИА.

4.6.1. Оценка качества электронной информационно-образовательной среды и эффективности ее функционирования проводится в соответствии с Положением об электронной информационно-образовательной среде.

Оценку качества электронной информационно-образовательной среды и эффективности ее функционирования проводит руководитель ОПОП, заведующий кафедрой, члены методической комиссии института / предметной (цикловой) комиссии колледжа, отдел разработки и сопровождения информационных систем (для ОПОП), разработчик ДОП, дирекция ИДО (для ДОП).

При оценке качества электронной информационно-образовательной среды определяется наличие:

- доступа обучающихся к учебному плану, календарному графику, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, расписанию;
- работ и оценок за эти работы в портфолио обучающегося;
- фиксации хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы.

При оценке эффективности функционирования электронной информационно-образовательной среды определяется:

- качество электронных образовательных ресурсов в ЭИОС в соответствии с Положением об электронных образовательных ресурсах;

– качество взаимодействия между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;

– квалификацией педагогических работников, использующих ЭИОС.

4.6.2 Оценка соответствия показателей, характеризующих ОПОП, аккредитационным показателям проводится руководителем ОПОП.

Оценка проводится по всем показателям, за исключением доли выпускников, трудоустроившихся в течение календарного года, следующего за годом выпуска, в общей численности выпускников; доли выпускников, выполнивших обязательства по договорам о целевом обучении (для ОПОП ВО); среднего балла ЕГЭ обучающихся, принятых по его результатам на обучение по очной форме (не применяется для основных профессиональных образовательных программ высшего образования - программ магистратуры, ординатуры, ассистентуры-стажировки) (для ОПОП ВО).

4.7. Оценка соответствия содержания образовательной программы современным достижениям науки и техники проводится работодателями не реже 1 раза в год.

Оценка осуществляется путем определения:

– актуальности тем выпускных квалификационных работ, заданий государственного экзамена;

– анализа рабочих программ дисциплин (выборочно) и практик (производственной, преддипломной).

Оценку организует заведующий кафедрой / директор колледжа / начальник отдела аспирантуры и докторантуры / директор ИДО совместно с руководителем ОПОП / разработчиком ДОП.

Оценка актуальности тем выпускных квалификационных работ, заданий государственного экзамена проводится при разработке программы проведения государственной итоговой аттестации / итоговой аттестации по образовательной программе. Оценка актуальности рабочих программ дисциплин (выборочно) и практик (производственной, преддипломной) проводится с целью определения степени ее соответствия современным достижениям науки, техники.

Результаты оценки заслушиваются на заседаниях кафедры / предметных (цикловых) комиссий колледжа.

По результатам оценки выполняется (при необходимости) корректировка анализируемых документов. В случае, если корректировке подлежат рабочие программы дисциплин и (или) практик, актуализированные варианты размещаются на официальном сайте университета в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

4.8. Определение конкурентоспособности выпускников образовательной программы на рынке труда предусматривает следующие процедуры:

- анализ востребованности образовательной программы;
- анализ трудоустройства выпускников, выполнения ими обязательств по договорам о целевом обучении (для ОПОП);
- анализ востребованности выпускников.

4.9. Анализ востребованности образовательной программы проводится не реже 1 раза в год по результатам приёмной кампании и (или) зачисления на образовательную программу.

Анализ востребованности проводится управлением нового приема, колледжем, отделом аспирантуры и докторантуры, институтом дополнительного образования.

Для ОПОП анализируется количество поданных заявлений, количество заявлений на 1 место (бюджет, внебюджет), средний балл ЕГЭ абитуриентов, поступивших на данную образовательную программу, выполнение плана приема (бюджет, внебюджет),

Полученные данные соотносятся с пороговыми значениями аккредитационных показателей по ОПОП, показателей мониторинга эффективности образовательных организаций высшего образования, мониторинга качества подготовки кадров, и определяется соответствие полученных данных пороговым значениям.

Для ДОП анализируется количество зачисленных слушателей, количество обращений по вопросам обучения по данной ДОП.

Результаты докладываются на деканских совещаниях и Ученом совете университета.

4.10. Анализ трудоустройства выпускников ОПОП, выполнения ими обязательств по договорам о целевом обучении проводится не реже 1 раза в год отделом практик и содействия трудоустройству выпускников.

Анализ проводится по данным, предоставленным выпускниками и работодателями, а также полученным из открытых источников информации. Анализируется процент трудоустройства в общем, процент трудоустройства по направлению подготовки (специальности), процент трудоустройства в соответствии с Договором о целевом обучении.

Полученные данные соотносятся с пороговыми значениями аккредитационных показателей по образовательным программам, и определяется соответствие полученных данных пороговым значениям.

Результаты докладываются на деканских совещаниях.

4.11. Анализ востребованности выпускников проводится не реже 1 раза в год отделом практик и содействия трудоустройству выпускников, дирекцией ИДО.

Анализ проводится по данным, предоставленным работодателями, а также полученным из открытых источников информации.

Для ОПОП анализируется уровень средней заработной платы, регионы трудоустройства, виды предприятий (организаций), куда трудоустраиваются выпускники.

Для ДОП анализируется содействие полученных знаний, умений, навыков трудоустройству, карьерный рост выпускника, сохранение рабочего места.

Результаты докладываются на деканских совещаниях.

4.12. Качество организации образовательного процесса определяется в ходе:

- оценки качества работы педагогических работников.

4.13. Оценка качества работы педагогических работников проводится на постоянной основе выпускающими кафедрами, колледжем, учебно-методическим управлением.

4.14. Оценка качества работы педагогических работников осуществляется путем:

- оценки уровня квалификации педагогических работников;
- контроля качества преподавания и организации самостоятельной работы обучающихся;
- оценки качества работы педагогических работников обучающимися.

4.15. Оценка уровня квалификации педагогических работников, участвующих в реализации ОПОП, проводится заведующим кафедрой / директором колледжа не реже 1 раза в год при планировании учебной нагрузки по ОПОП.

Оценка уровня квалификации педагогических работников позволяет:

- определить соответствие качественного состава педагогических работников требованиям ФГОС ВО, ФГОС СПО, ФГТ к кадровым условиям реализации ОПОП;

- получить данные о реальном состоянии коллектива педагогических работников, обеспечить прогноз его развития;

- сопоставить полученные данные с запланированными показателями и оценить эффективность принятых в отношении коллектива педагогических работников управленческих решений.

Оценка уровня квалификации педагогических работников осуществляется по следующим направлениям:

- уровень образования и (или) квалификации по специальности или направлению подготовки, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля);

- дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности;

- наличие ученой степени, ученого звания;

- стаж научно-педагогической деятельности;

- ведение научной, учебно-методической и (или) практической работы, соответствующей профилю преподаваемой дисциплины (модуля);

- стаж работы в должности руководителя и (или) работника, осуществляющего трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся ОПОП;

- реализация научно-исследовательских проектов (участие в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, наличие ежегодных публикаций по результатам указанной научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, апробация результатов указанной научно-исследовательской деятельности на национальных и международных конференциях.

Результаты оценки уровня квалификации педагогических работников, участвующих в реализации ОПОП, учитываются при проведении процедуры аттестации для педагогических работников колледжа и процедуры конкурсного отбора для профессорско-преподавательского состава.

Результаты докладываются на заседании Ученого совета.

4.16. Контроль качества преподавания и организации самостоятельной работы обучающихся проводится на постоянной основе в соответствии с Порядком контроля и взаимопосещения учебных занятий.

Задачами организации и осуществления контроля качества учебных занятий являются:

- осуществление мониторинга учебно-методической деятельности педагогических работников;

- распространение передового опыта проведения учебных занятий;

- контроль за организацией самостоятельной работы обучающихся в соответствии с требованиями федеральных и локальных нормативных актов;

- контроль выполнения учебных планов, рабочих программ дисциплин.

Результатом контроля качества преподавания и организации самостоятельной работы является выработка рекомендаций педагогическим работникам по совершенствованию технологии проведения учебных занятий,

организации самостоятельной работы.

4.16.1. Контроль качества преподавания и организации самостоятельной работы включает в себя:

- кафедральный контроль качества / контроль качества колледжем;
- университетский контроль качества.

4.16.2. Кафедральный контроль качества включает в себя организацию и осуществление проверок учебных занятий заведующим кафедрой, а также председателем либо членом методической комиссии. Контроль качества колледжем включает в себя организацию и осуществление проверок учебных занятий заместителем директора колледжа по учебной работе с привлечением председателя либо членов предметной (цикловой) комиссии.

Данный уровень контроля качества преподавания и организации самостоятельной работы реализуется заведующим кафедрой / заместителем директора колледжа по учебной работе не реже 1 раза в год согласно утвержденному графику.

Посещение занятий председателем либо членом методической комиссии осуществляется в период проведения конкурсных процедур на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава.

Посещение занятий председателем либо членом предметной (цикловой) комиссии осуществляется в период подготовки документов на проведение аттестации педагогического работника.

Контроль качества преподавания и организации самостоятельной работы на уровне кафедры / колледжа проводится по следующим направлениям:

- анализ структуры занятия;
- анализ методов, форм и средств обучения, используемых на занятии;
- анализ используемых приемов руководства работой обучающихся;
- анализ организации самостоятельной работы обучающихся.

Результаты проверок оформляются в виде Листа анализа занятия при взаимопосещении и подлежат обязательному обсуждению на заседаниях кафедры / учебно-методической комиссии колледжа.

Результаты осуществления контроля качества преподавания и организации самостоятельной работы учитываются при проведении конкурса на замещение вакантной должности профессорско-преподавательского состава либо при аттестации педагогического работника.

4.16.3. Университетский контроль качества преподавания и организации самостоятельной работы организует и обеспечивает учебно-методическое управление университета.

Университетский контроль осуществляют:

- работники учебно-методического управления университета;
- руководители академических структурных подразделений университета.

Данный уровень контроля направлен на выявление фактов нарушений педагогическим работником учебного процесса и анализ выполнения учебных планов, рабочих программ дисциплин.

Результаты проверок по итогам университетского контроля сообщаются на кафедры, а также проректору по образовательной деятельности и обсуждаются на заседаниях кафедр.

4.17. Процедура оценки качества работы педагогических работников обучающимися проводится 1 раз в год в соответствии с Положением о проведении конкурса «Лучший преподаватель глазами студентов УГЛТУ».

Она позволяет получить:

- объективную информацию о качестве образовательной деятельности;
- установить степень соответствия образовательной деятельности целям и задачам обучающихся (ожиданиям получателей образовательных услуг);
- выявить несоответствия и организовать корректирующие мероприятия.

Оценка качества работы педагогических работников обучающимися проводится посредством анкет. Оценивается профессионализм педагогических работников, мастерство, опыт.

Результаты опроса обрабатываются, определяются победители в номинациях «Преподаватель года», «Доцент года», «Профессор года» и размещаются на стенде и на официальном сайте университета в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

5. Оценка удовлетворенности участниками образовательного процесса качеством образования и условиями реализации ОПОП и ДОП

5.1. Оценка удовлетворенности участниками образовательного процесса качеством образования и условиями реализации ОПОП и ДОП предусматривает оценку качества предоставляемых услуг посредством социологических опросов обучающихся, преподавателей, работодателей, родителей (законных представителей) обучающихся, выпускников и других субъектов образовательного процесса (в том числе граждан, получающих образовательную услугу, юридических лиц-заказчиков образовательной услуги).

5.2. Целью оценки является повышение качества подготовки обучающихся, слушателей, качества реализации образовательных программ.

Задачи оценки:

- выявить степень удовлетворенности участниками образовательного процесса качеством образования и условиями реализации ОПОП и ДОП;
- выявить слабые стороны подготовки обучающихся, слушателей;
- сформировать рекомендации по совершенствованию организации образовательной деятельности.

5.3. Процедура оценки удовлетворенности участниками образовательного процесса качеством образования и условиями реализации ОПОП и ДОП проводится по следующим критериям:

- удовлетворенность результатом обучения;
- удовлетворенность условиями оказания услуг;
- комфортность условий предоставления услуг;
- доброжелательность, вежливость работников УГЛТУ;
- открытость и доступность информации об организации и оказываемых услугах;
- доступность услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ.

5.4. Источниками информации для оценки удовлетворенности участниками образовательного процесса качеством образования и условиями реализации ОПОП и ДОП являются:

- анкеты;
- заполненные оценочные и (или) опросные листы;
- обращения граждан, полученные любым доступным способом.

5.5. Оценка удовлетворенности участниками образовательного процесса качеством образования и условиями реализации ОПОП и ДОП предусматривает следующие процедуры:

- выборочный опрос обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, включающий оценивание полученного результата обучения, содержания, организацию и условий реализации образовательного процесса по ОПОП в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик;
- опрос педагогических работников об условиях реализации ОПОП и ДОП;
- опрос работодателей о качестве подготовки выпускников образовательной программы;
- опрос граждан, юридических лиц, органов исполнительной власти как заказчиков и получателей образовательных услуг о качестве их предоставления.

5.6. Оценка удовлетворенности участниками образовательного процесса качеством образования и условиями реализации ОПОП и ДОП проводится не

реже 1 раза в год по установленному графику. Для этого издается организационно-распорядительный документ.

5.7. Общее руководство процессом организации оценивания качества образовательного процесса и условий его реализации осуществляет отдел мониторинга.

5.8. По итогам опросов подготавливаются рекомендации по улучшению образовательной деятельности, которые учитываются в дальнейшем при разработке / корректировке стратегических документов университета, планов мероприятий, протокольных решений коллегиальных органов и т.п.

5.9. Выборочный опрос обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, выпускников, включающий оценивание полученного результата обучения, содержания, организацию и условия реализации образовательного процесса по ОПОП в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик организует и координирует отдел мониторинга совместно с директорами институтов / колледжа / заведующей аспирантурой.

Выборочный опрос направлен на выявление мнения обучающихся (в том числе и выпускников) и их родителей (законных представителей) об удовлетворенности получаемым образованием, качестве организации учебного процесса, преподавания дисциплин, условий обучения, открытости и доступности информации как об образовательной организации, так и об образовательной программе, вежливости и доброжелательности работников университета, реализующих образовательную программу и обеспечивающих ее реализацию.

Объектом исследования является образовательный процесс в университете. Предметом исследования является степень удовлетворенности обучающихся и их родителей (законных представителей) содержанием, организацией и качеством образовательного процесса.

Опрос проводится посредством анкет.

Результаты опроса обрабатываются и докладываются на деканских совещаниях, размещаются на официальном сайте университета в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

5.10. Опрос педагогических работников об условиях реализации ОПОП и ДОП организует и координирует отдел мониторинга совместно с директорами институтов / колледжа / заведующей аспирантурой.

Оценка удовлетворённости преподавателей осуществляется по следующим критериям:

- показатель удовлетворённости системой информирования;
- показатель удовлетворённости условиями работы;

– показатель удовлетворенности возможностями профессионального развития.

Опрос проводится посредством анкет.

Результаты опроса обрабатываются, учитываются при подведении итогов работы по программе «Кадры УГЛТУ на 2022-2024 г.г.» и планировании дальнейшей деятельности университета.

5.11. Опрос работодателей о качестве подготовки выпускников образовательной программы проводится отделом практик и содействия трудоустройству выпускников.

Опрос работодателей направлен на выявление мнения о качестве теоретической и практической подготовки выпускников.

Опрос проводится посредством анкет.

Результаты опроса обрабатываются и докладываются на деканских совещаниях, размещаются на официальном сайте университета в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

5.12. Опрос граждан, юридических лиц, органов исполнительной власти как заказчиков и получателей образовательных услуг проводится на постоянной основе институтом дополнительного образования.

Опрос проводится с целью анализа востребованности программ дополнительного образования у разной целевой аудитории (граждан, юридических лиц, органов исполнительной власти), выявление мнения о качестве организации учебного процесса, преподавания, условий обучения.

6. Порядок учета результатов внутренней оценки качества образования

6.1. Результаты процедур ВСОКО оформляются в виде справочно-аналитических материалов, которые включают следующие обязательные разделы: констатирующую (описательную) часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации.

6.2. Результаты процедур ВСОКО докладываются на заседаниях научно-методического совета, деканских совещания, заседаниях Ученого совета.

6.3. Оформленные в виде справочно-аналитических материалов результаты процедур ВСОКО предоставляются начальнику УМУ для внесения в ежегодный отчет о результатах самообследования университета и размещаются на официальном сайте университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6.4. Учет результатов оценки качества образования в деятельности университета осуществляется по следующему алгоритму:

по результатам проведения мероприятий в рамках ВСОКО осуществляется анализ собранной информации на уровне руководителей образовательных программ, заведующего кафедрой, дирекции института / колледжа;

на основе этого анализа коллегиально разрабатывается план мероприятий по устранению выявленных нарушений и недостатков и дальнейшему совершенствованию качества образовательного процесса. В плане указываются перечень мероприятий, сроки их исполнения, наименования подразделений, ответственных за их исполнение, а также описание планируемых результатов. План согласовывается с начальником учебно-методического управления и подписывается проректором по образовательной деятельности;

руководители перечисленных в плане структурных подразделений (должностные лица) принимают меры по выполнению предписанных планом мероприятий и по итогам работы предоставляют отчеты в дирекцию института / колледжа, в котором реализуется образовательная программа, и руководителю ОПОП;

представитель учебно-методического управления и директор института / колледжа организуют проверку исполнения мероприятий, указанных в плане;

по мере исполнения плана мероприятий при необходимости осуществляется его коррекция;

по итогам исполнения плана мероприятий заведующий кафедрой совместно с руководителем ОПОП формируют итоговый отчет и предоставляет его директору института / колледжа и начальнику учебно-методического управления.

7. Организационная и функциональная структура ВСОКО

7.1. Организационная структура, занимающаяся оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов включает в себя: дирекции институтов (колледжа), кафедры, отдел мониторинга, учебно-методическое управление, отдел практик и содействия трудоустройству выпускников, отдел аспирантуры и докторантуры.

педагогический совет, научно-методический совет, методические комиссии институтов, методические объединения (ПЦК) преподавателей.

7.2. Функционирование системы внутренней оценки качества образования обеспечивается деятельностью Ученого совета, научно-методического совета, учебно-методического совета колледжа, предметных (цикловых) комиссий, методических комиссий институтов.

7.3. Ученый совет университета:

- утверждает локально-нормативные акты в области качества образования, а также контролирует их исполнение;

- принимает управленческие решения по развитию системы образования университета на основе анализа результатов, полученных в процессе проведения мониторинга качества образования.

7.4. Научно-методический совет университета:

- рассматривает и утверждает методику и критерии мониторинга качества образования, систему показателей, характеризующих состояние и динамику развития образовательной деятельности;

- утверждает план внутреннего аудита качества образования, осуществляет контроль его исполнения;

- заслушивает результаты мониторинга качества образования и обсуждает их;

- готовит предложения для Ученого совета по выработке управленческих решений по результатам мониторинга качества образования.

7.5. Методические комиссии институтов, учебно-методического совета колледжа, предметные (цикловые) комиссии:

- обсуждают и принимают коллегиальные решения по планированию мероприятий в области оценки качества образования на уровне институтов / колледжа;

- участвуют в разработке критериев оценки качества образования;

- утверждают фонды контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования, графики их проведения;

- заслушивают отчеты и доклады директоров институтов / колледжа, заведующих кафедрами, руководителей ОПОП по вопросам качества образования;

- утверждают информационно-аналитические материалы по результатам мониторинга качества образования;

- готовят предложения для Ученого совета или администрации университета по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне университета.

7.6. Учебно-методическое управление:

- принимает участие в разработке критериев оценки качества образования;

- координирует работу по созданию методических материалов для оценки качества образования, разработку локальных нормативных актов по вопросам реализации образовательной деятельности;

- координирует работу методических комиссий институтов, учебно-методической комиссии колледжа, научно-методического совета университета по вопросам оценки качества образования;

- осуществляет контроль за исполнением планов мониторинга качества образования;

7.6. Отдел мониторинга (структурное подразделение, отвечающее за организацию ВСОКО):

- разрабатывает методические материалы для оценки качества образования и систему показателей, характеризующих состояние и динамику развития образовательной деятельности университета;

- организует мониторинг качества образования в университете;

- координирует работу всех структурных подразделений, задействованных в оценке качества образования;

- обеспечивает сбор, обработку, хранение и представление информации о системе качества образования на официальном сайте в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

7.7. Колледж, институты, отдел аспирантуры и докторантуры, отдел практик и содействия трудоустройству:

- осуществляют мониторинг качества образования согласно разработанным планам и по разработанным критериям с использованием разработанных материалов;

- осуществляют первичный сбор данных, их обработку и анализ;

- формируют справочно-информационные материалы по результатам мониторинга качества образования.

8. Ответственность за организацию и проведение внутренней оценки качества образования

8.1. Ответственность за организацию и проведение внутренней оценки качества образования на уровне университета несет проректор по образовательной деятельности, проректор по развитию и цифровизации.

8.2. Организация и проведение внутренней оценки качества образования относится к сфере ответственности начальника учебно-методического управления, отдела мониторинга, деятельность которых регламентируется локальными нормативными актами, в том числе соответствующими разделами настоящего Положения.

8.3. Ответственность за организацию и проведение внутренней оценки качества образования на уровне института / колледжа несет директор института / колледжа.

8.4. Ответственность за организацию и проведение внутренней оценки качества образования на уровне кафедры несет заведующий кафедрой.