

ПОВЕСТКА
заседания Ученого совета
ФГБОУ ВО «Уральский государственный лесотехнический
университет» 23 мая 2024 г. (протокол № 5)

Представление к ученому званию		
<p>1. Представление к ученым званиям доцента:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по научной специальности 2.9.5. Эксплуатация автомобильного транспорта <i>Гасиловой Ольги Сергеевны</i>; - по научной специальности 4.3.4. Технологии, машины и оборудование для лесного хозяйства и переработки древесины <i>Мялицина Алексея Владимировича</i> 		
Плановые вопросы	Докладчики	Ответственный за подготовку вопроса
2. Об итогах международной деятельности университета за 2023-2024 учебный год. Стратегия развития на 2024-2025 учебный год	Проректор по НРИИД Фомин В.В.	Ректор Платонов Е.П.
3. О ходе реализации Программы «Кадры 2021-2024»	Проректор по РиЦ Егорова Л.Е., <i>содокладчик</i> начальник КПУ Гробовая О.И.	Ректор Платонов Е.П.
4. О ходе подготовки к лицензированию новых образовательных программ среднего профессионального образования	Директор УЛК Соловьева О.Е.	Проректор по ОД Безгина Ю.Н.

5. Разное.

5.1. О внесении изменений в Правила приема в Уральский лесотехнический колледж ФГБОУ ВО «Уральский государственный лесотехнический университет».

(Директор УЛК Соловьева О.Е.)

5.2. Об установлении стоимости платных образовательных услуг по программам высшего и среднего профессионального образования для обучающихся 1 курс на 2024-2025 учебный год.

(Начальник ПФУ Алексеева В.В.)

5.3. Об установлении стоимости платных образовательных услуг по программам высшего и среднего профессионального образования для обучающихся 2-6 курсов на 2024-2025 учебный год.

(Начальник ПФУ Алексеева В.В.)

5.4. О представлении к награждениям работников университета.

(Ученый секретарь Яцун И.В., председатель ППОР Шишкина С.Б.)

5.5. О выполнении ранее принятых решений Ученого совета:

а) протокол № 9 от 21.09.2023 по вопросу **«О ходе реализации Коммуникационной стратегии УГЛТУ на период 2023-2030 гг.»**:

- разработать англоязычную версию сайта УГЛТУ. Ответственные: начальник отдела РиСИС Христоролюбов А.С., и.о. заведующего кафедрой РИЯ Лаврик Е.Ю. Срок – апрель 2024 г.

(Начальник отдела РиСИС Христоролюбов А.С.)

- модернизировать раздел «Студенту» официального сайта УГЛТУ. Ответственные: руководитель ЦИО Маковеева О.В., начальник отдела РиСИС Христоролюбов А.С. Срок – апрель 2024 г.

(Начальник отдела РиСИС Христоролюбов А.С.)

б) протокол № 10 от 19.10.2023 по вопросу **«Об итогах приема в университет и Уральский лесотехнический колледж в 2023 году. Проблемы. Предложения на 2024 год»**: поручить начальнику КПУ Гробовой О.И. в срок до 01.05.2024 разработать форму договора ГПХ для возможности привлечения к работе в приемно-отборочной комиссии обучающихся колледжа в период каникул.

(Начальник КПУ Гробовая О.И.)

в) протокол № 11 от 16.11.2023 по вопросу **«О ходе выполнения Программы развития УГЛТУ на период 2023-2032 гг.»**:

- получить лицензию на образовательные программы. Ответственный проректор по ОД Безгина Ю.Н. Срок – 30.04.2024.

(Проректор по ОД Безгина Ю.Н.)

- провести государственную аккредитацию образовательной деятельности по основной образовательной программе высшего образования 38.03.01 «Экономика». Ответственные: проректор по ОД Безгина Ю.Н., заведующий кафедрой ЭиЭБ Колесников С.И. Срок – 30.04.2024.

(Проректор по ОД Безгина Ю.Н.)

г) протокол № 1 от 18.01.2024 по вопросу **«О состоянии и развитии имущественного комплекса университета в 2023 году»**: проректору по РИК Осовских А.Н. совместно с проректором по социальной и воспитательной работе Островкиным Д.Л., управлением по молодежной политике и директорами институтов продолжить реализацию движения «Свой вуз – своими руками». Провести конкурс проектов в период с 01.02.2024 по 20.04.2024.

(Проректор по СиВР Островкин Д.Л.)

д) протокол № 2 от 15.02.2023 по вопросу **«О результатах реализации государственной молодежной политики и социальной работы в 2022-2023 учебном году и перспективы их развития»**:

- сформулировать предложения по совершенствованию системы эффективного контракта ППС в области реализации воспитательной работы. Ответственный проректор по СиВР Островкин Д.Л. Срок до 01.05.2023.

(Проректор по СиВР Островкин Д.Л.)

- совместно с Первичной профсоюзной организацией сотрудников разработать комплекс мер по социальной поддержке и оздоровлению работников Университета на базе спортивно-оздоровительного лагеря на озере Песчаное и санатории-профилактории. Ответственный проректор по СиВР Островкин Д.Л. Срок до 01.05.2023.

(Проректор по СиВР Островкин Д.Л.)

е) протокол № 4 от 18.04.2024 по вопросу **«Об итогах работы и перспективах развития Уральского учебно-опытного лесхоза УГЛТУ»**: провести совещание с директорами институтов: леса и природопользования, инженерно-технического и Уральского лесотехнического колледжа по плану проведения учебных, производственных практик и выполнения научно-исследовательских работ для максимального использования базы практик УУОЛ. Ответственный директор УУОЛ Григорьев С.А. Срок до 14 мая 2024 года.

(Директор УУОЛ Григорьев С.А.)